

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 18/2024

ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΑ

ΑΠΟΦΑΣΗ 224/2024

Στην Καλαμάτα σήμερα την 1η Μαΐου 2024, ημέρα Μ. Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ., συνέρχεται στην 18η/2024, κατεπείγουσα, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, που πραγματοποιείται στην αίθουσα συνεδριάσεων, στο Δημοτικό Κατάστημα της οδού Αθηνών 99 (ισόγειο Α΄ κτιρίου), μετά την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 42021/30-4-2024 πρόσκληση του κ. Προέδρου, η οποία επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση ο κ. Βασιλόπουλος Αθανάσιος, Δήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη του Σώματος οι κ.κ. 1) Καραγιάννης Ανδρέας, 2) Κουμάντου Παναγιώτα (Πιπίνα), 3) Κουτραφούρης Βασίλειος, 4) Μαρινάκης Σαράντος και 5) Φάβας Γεώργιος.

Δεν παραβρίσκονται αν και κλήθηκαν νόμιμα τα τακτικά μέλη κ.κ. 1) Οικονομάκος Δημήτριος, 2) Τζαμουράνης Βασίλειος και 3) Χανδρινός Σπυρίδων.

Επίσης, στη συνεδρίαση κλήθηκε ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας κ. Λύρας Παναγιώτης, επειδή στην ημερήσια διάταξη υπάρχει θέμα που αφορά στην εν λόγω Δημοτική Κοινότητα, ο οποίος δεν παραβρίσκεται.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκονται επίσης τα αναπληρωματικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής κ.κ. Παπαευσταθίου Βασίλειος και Σκοπετέας Αναστάσιος και ο δημοτικός σύμβουλος κ. Περρωτής Ιάκωβος.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο κ. Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

Ο κατεπείγων χαρακτήρας της συνεδρίασης, όπως αναγράφεται και στην πρόσκληση :

Ως προς το 1^ο θέμα, απορρέει από το συνημμένο e-mail του ΥΠΕΝ, στο οποίο αναφέρεται «Παρακαλούμε όπως αποστείλετε, άμεσα, το έγγραφο στο οποίο ενσωματώνεται η υποχρέωση τήρησης της αρχής DNSH όπως ακριβώς αναφέρεται στην παραπάνω παράγραφο.»

Ως προς το 2^ο θέμα, συνίσταται στην ανάγκη ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης του έκτακτου προσωπικού όσο το δυνατόν γρηγορότερα.

Ως προς το 3^ο θέμα, συνίσταται στην έγκαιρη ολοκλήρωση των απαιτούμενων διαδικασιών πριν την εκδήλωση (24-5-2024).

Η Δημοτική Επιτροπή, στην περίπτωση κατεπείγουσας συνεδρίασης, πριν από τη λήψη των αποφάσεων επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, αποφαινεται για το κατεπείγον των θεμάτων αυτών βάσει των διατάξεων της παρ. 6 του άρθρου 75 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και στην παρούσα δε περίπτωση αποφάνθηκε θετικά με την υπ' αριθμ. 222/2024 απόφασή της.

Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο:

Διόρθωση της υπ' αριθμ. 192/2024 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής περί πρόσληψης έκτακτου προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ανταποδοτικού χαρακτήρα, έτους 2024, στο Δήμο Καλαμάτας, ως προς τις ειδικότητες.

Εισηγούμενος το θέμα ο Αντιδήμαρχος κ. Μαρινάκης Σαράντος, αναφέρεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 41843/30-4-2024 εισήγηση του Τμήματος Προσωπικού, Διοίκησης & Πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου, η οποία είχε σταλεί στα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής προς ενημέρωση και έχει αναλυτικά ως εξής:

Θέμα : «Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ανταποδοτικού χαρακτήρα, έτους 2024, στο Δήμο Καλαμάτας - Εναρμονισμός με το Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α/17.12.2022)»

Στο πλαίσιο διεκπεραίωσης της με αριθ. πρωτ. 14420/15.2.2024 (ΑΔΑ: 95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΕ8) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών)", ελήφθη η αριθ. 192/2024 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καλαμάτας για την προώθηση έγκρισης αιτήματος που αφορά στην πρόσληψη προσωπικού συνολικού αριθμού 36 ατόμων, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για το έτος 2024, χρονικής διάρκειας οκτώ (8) μηνών, για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, ως ακολούθως:

α) **Εικοσιτεσσάρων (24) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Συνοδών Απορριματοφόρου**, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών.

β) **Δέκα (10) ΔΕ Οδηγών**, οι οποίοι πρέπει να διαθέτουν ΠΕΙ και κάρτα ηλεκτρονικού ταχογράφου, εκ των οποίων οι επτά (7) να έχουν άδεια οδήγησης κατηγορίας C και οι τρεις (3) κατηγορίας CE, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών.

γ) **Ενός (1) ΔΕ Χειριστή Σύνθετου Εκσκαπτικού και Φορτωτικού Μηχανήματος 1.3 ΟΜΑΔΑΣ Β**, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών.

δ) **Ενός (1) ΔΕ Χειριστή Μηχανικού Σαρώθρου**, ειδικότητας 4.1 ΟΜΑΔΑΣ Β, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών.

Όμως μετά από συνεννόηση με την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου δεν είναι δυνατή η διαβίβαση του ανωτέρω αιτήματος στο Υπουργείο Εσωτερικών διότι οι κλάδοι/ειδικότητες δεν έχουν εναρμονιστεί με τις διατάξεις του Παραρτήματος Α του Π.Δ. 85/2022.

Για τον ανωτέρω λόγο, εισηγούμεθα εκ νέου, να διορθωθούν οι ειδικότητες, προκειμένου η διαβίβαση του ανωτέρω αιτήματος στο Υπουργείο Εσωτερικών με την αντίστοιχη Εισηγητική Έκθεση από την υπηρεσία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου, να είναι εναρμονισμένη με τις διατάξεις του Παραρτήματος Α του Π.Δ. 85/2022.

Κατόπιν των παραπάνω και έχοντας υπόψη:

- 1) Την με αριθ. πρωτ. 14420/15.2.2024 (ΑΔΑ: 95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΞ8) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών".
- 2) Το με αριθ. πρωτ. 15073/19.2.2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου.
- 3) Το άρθρο 107 του Ν.4483/2017.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν.4622/2019 (Α'133).
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν.4829/2021 (Α'166).
- 6) Τις άμεσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, όπως καταγράφονται παραπάνω.
- 7) Την με αριθ. πρωτ. 41046/25.4.2024 Οικονομική Βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών, περί επάρκειας πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στο δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2024, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.
- 8) Τις σχετικές διατάξεις του παραρτήματος Α του Π.Δ.85/2022 (Α'232) - Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο).

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

στη Δημοτική Επιτροπή τη διόρθωση της 192/2024 απόφασης, περί έγκρισης πρόσληψης έκτακτου προσωπικού, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ανταποδοτικού χαρακτήρα, έτους 2024, ως προς τις εσφαλμένες ειδικότητες που αναφέρονται παραπάνω στις **ορθές** (εναρμονισμένες με τις ανωτέρω διατάξεις του Παραρτήματος Α του Π.Δ.85/2022 (Α'232) - Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο), ως εξής:

α) **Εικοσιτεσσάρων (24) ατόμων**, κλάδου/ειδικότητας **ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ΥΕ ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ**, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών.

β) **Δέκα (10) ατόμων**, κλάδου/ειδικότητας **ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ**, οι οποίοι πρέπει να διαθέτουν ΠΕΙ και κάρτα ηλεκτρονικού ταχογράφου, εκ των οποίων οι επτά (7) να έχουν άδεια οδήγησης κατηγορίας C και οι τρεις (3) κατηγορίας CE, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών.

γ) **Δύο (2) ατόμων**, κλάδου/ειδικότητας **ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ**, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών και αφορά ειδικότερα

(Ένα Χειριστή Σύνθετου Εκσκαπτικού και Φορτωτικού Μηχανήματος 1.3 ΟΜΑΔΑΣ Β και Ένα Χειριστή Μηχανικού Σαρώθρου, ειδικότητας 4.1 ΟΜΑΔΑΣ Β).

Οι δαπάνες για την μισθοδοσία και τις ασφαλιστικές εισφορές θα καλυφθούν από τους **Κ.Α 20.6041.05** και **ΚΑ 20.6054.05** του Δημοτικού προϋπολογισμού αντιστοίχως.

Ο Αναπληρωτής
Διευθυντής Διοικητικών

Ο Αντιδήμαρχος Διοίκησης Ανθρώπινου
Δυναμικού & Κοινωνικής Μέριμνας

Σπυρ. Λαγωνικάκος

Σαράντος Μαρινάκης

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα, τις διατάξεις των άρθρων 63, 72, 73, 74Α και 75 του Ν. 3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, καθώς επίσης και

- Την με αριθ. πρωτ. 14420/15.2.2024 (ΑΔΑ: 95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΞ8) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών".
- Το με αριθ. πρωτ. 15073/19.2.2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου.
- Το άρθρο 107 του Ν.4483/2017.
- Τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν.4622/2019 (Α' 133).
- Τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν.4829/2021 (Α' 166).
- Τις άμεσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, όπως καταγράφονται παραπάνω.
- Την με αριθ. πρωτ. 41046/25.4.2024 Οικονομική Βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών, περί επάρκειας πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στο δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2024,
- Τις σχετικές διατάξεις του παραρτήματος Α του Π.Δ.85/2022 (Α' 232) - Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο),

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εγκρίνει τη διόρθωση της 192/2024 προηγούμενης απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, περί έγκρισης πρόσληψης έκτακτου προσωπικού, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ανταποδοτικού χαρακτήρα, έτους 2024, ως προς τις εσφαλμένες ειδικότητες στις ορθές (εναρμονισμένες με τις ανωτέρω διατάξεις του Παραρτήματος Α του Π.Δ.85/2022 (Α' 232) - Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο), ως εξής:

α) είκοσι τεσσάρων (24) ατόμων, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ΥΕ ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών

β) δέκα (10) ατόμων, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, οι οποίοι πρέπει να διαθέτουν ΠΕΙ και κάρτα ηλεκτρονικού ταχογράφου, εκ των οποίων οι επτά (7) να έχουν άδεια οδήγησης κατηγορίας C και οι τρεις (3) κατηγορίας CE, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών

γ) δύο (2) ατόμων, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ, για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών και αφορά ειδικότερα (Ένα Χειριστή

Σύνθετου Εκσκαπτικού και Φορτωτικού Μηχανήματος 1.3 ΟΜΑΔΑΣ Β και Ένα Χειριστή Μηχανικού Σαρώθρου, ειδικότητας 4.1 ΟΜΑΔΑΣ Β)

οι δαπάνες για την μισθοδοσία και τις ασφαλιστικές εισφορές του οποίου προσωπικού θα βαρύνουν τους κωδικούς αριθμούς 20.6041.05 και 20.6054.05 του δημοτικού προϋπολογισμού,

σύμφωνα και για τους λόγους που αναφέρονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 41843/30-4-2024 εισήγηση του Τμήματος Προσωπικού, Διοίκησης & Πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Καλαμάτας, η οποία καταχωρείται στο ιστορικό της απόφασης αυτής.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού, το οποίο πρακτικό στο σύνολό του υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Βασιλόπουλος Αθανάσιος

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Καραγιάννης Ανδρέας
2. Κουμάντου Παναγιώτα (Πιπίνα)
3. Κουτραφούρης Βασίλειος
4. Μαρινάκης Σαράντος
5. Φάβας Γεώργιος

Ακριβές Απόσπασμα

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Π. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ
(ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)