

7^η Έκθεση ΑΡΤΟΣ - ΟΙΝΟΣ - ΕΛΑΙΟΝ Καλαμάτα 2-5 Αυγούστου 2018

Δήλωση Συμμετοχής στην Έκθεση

Εταιρεία :	Είδος Δραστηριότητας :
Προϊόντα :	
Όνομα εκπροσώπου:	ΑΦΜ :
Διεύθυνση :	
ΔΟΥ :	
Πόλη :	T.K.....
website :	
Τηλέφωνο :	
e-mail :	

Αιτούμαστε τη συμμετοχή μας στη διοργάνωση:

Είδος	Ποσότητα	No	Αντίτιμο μονάδας	Συνολικό αντίτιμο
Περίπτερο-τέντα			140 €	
Επιπλέον περίπτερο-τέντα			110 €	
Πάγκος 1μ. σε ομαδικό περίπτερο			90 €	
Καταχώρηση εσωτ. σελίδα			90 €	
Καταχώρηση εσωτ. εξώφυλλων			110 €	
Καταχώρηση οπισθόφυλλο			150 €	
Χορηγία			300 €	
			Σύνολο προ ΦΠΑ	
			ΦΠΑ	
			Γενικό σύνολο με ΦΠΑ	

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΑΣ ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΝΑ ΑΠΟΣΤΕΙΛΕΤΕ
ΚΑΙ ΤΟ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ.**

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ : Κατάθεση στους παρακάτω Τραπεζικούς Λογαριασμούς αναφέροντας στην αιτιολογία την επωνυμία σας ή στα γραφεία μας Δαμοφώντος 6, Καλαμάτα & Φιλοποίμενος 12, Πάτρα

Τράπεζα Eurobank: αριθμός λογ/σμού: 0026.0128.11.0200581031 IBAN: GR9602601280000110200581031

Τράπεζα Πειραιώς: αριθμός λογ/σμού: 6343-141611-158 IBAN: GR6501713430006343141611158

(δικαιούχος ΑΝΕΛΙΞΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΟΕ)

Με την υποβολή της αίτησης ο υποψήφιος εκθέτης θεωρείται ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους συμμετοχής που αναφέρονται στη 2^η σελίδα της αίτησης.

Ημερομηνία:/...../ 2018

Ο Αιτών

Αποδοχή Διοργανωτή

Σφραγίδα – Υπογραφή

Σφραγίδα - Υπογραφή

ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι Εκθέτες διατηρούν το δικαίωμα ακύρωσης της συμμετοχής εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της δήλωσης συμμετοχής και σε κάθε περίπτωση πριν την 16^η Ιουλίου 2018. Τότε και μόνον δύνανται να διεκδικήσουν την επιστροφή της τυχόν καταβληθείσας προκαταβολής. Σε διαφορετική περίπτωση, η εκπρόθεσμη ακύρωση της συμμετοχής δεν επιφέρει επιστροφή της καταβληθείσας προκαταβολής,
2. Τα περίπτερα της έκθεσης θα παραδοθούν από τους διοργανωτές στους εκθέτες μέχρι την **10.00 μ.μ.** της **2ας Αυγούστου** πρέπει να είναι έτοιμα μέχρι την **5.00 μ.μ.** της **2ας Αυγούστου**. Αν το περίπτερο δεν είναι έτοιμο στην πιο πάνω ημερομηνία οι οργανωτές έχουν το δικαίωμα να το διαθέσουν σε άλλο εκθέτη. Το δε καταβληθέν αντίτιμο δεν θα επιστρέφεται στον εκθέτη.
3. Η οργάνωση του ομαδικού περιπτέρου και η τοποθέτηση των εκθετών σε αυτό, θα γίνει από τους οργανωτές.
4. Αν κάποιος εκθέτης εγκαταλείψει το περίπτερο πριν τη λήξη της έκθεσης, αυτό θα του αφαιρεθεί αυτομάτως. Το δε καταβληθέν αντίτιμο δεν θα επιστρέφεται στον εκθέτη.
5. Τα περίπτερα παραχωρούνται προσωπικά στον καθένα εκθέτη και δεν επιτρέπεται η παραχώρηση ή μεταβίβασή τους σε τρίτους
6. Ο χώρος της έκθεσης θα φυλάσσεται τις ώρες που δεν λειτουργεί η έκθεση από εταιρεία security. Πέραν αυτού οι διοργανωτές δεν φέρουν ευθύνη για τυχόν απώλειες ή ζημιές. Για το λόγο αυτό οι εκθέτες παρακαλούνται μα μην αφήνουν στα περίπτερα εξοπλισμό ή αντικείμενα μεγάλης αξίας.
7. Οι εκθέτες οφείλουν να παρέχουν οποιαδήποτε προστασία από καιρικές συνθήκες κρίνουν οι ίδιοι απαραίτητη για τα προϊόντα και τον εξοπλισμό τους. Οι διοργανωτές δεν φέρουν ευθύνη για τυχόν ζημιές λόγω καιρικών συνθηκών.
8. Επιτρέπεται η πώληση προϊόντων από τα περίπτερα έκθεσης μόνο κατά τις ώρες λειτουργίας της
9. Κατά την πώληση των προϊόντων τους οι εκθέτες υποχρεούνται να τηρούν τα απαραίτητα **φορολογικά στοιχεία** (Δελτία Λιανικής, Αποδείξεις κ. λ. π.) με δική τους ευθύνη, **σύμφωνα με τις υποχρεώσεις τους από την φορολογική και αγορανομική νομοθεσία**. Οι οργανωτές **δεν** φέρουν καμία ευθύνη για την τήρηση των φορολογικών υποχρεώσεων και αγορανομικών διατάξεων εκ μέρους των εκθετών.
10. Απαγορεύεται να γίνονται νέες ηλεκτρολογικές συνδέσεις στα περίπτερα, χωρίς την σύμφωνη γνώμη και επίβλεψη του υπεύθυνου ηλεκτρολόγου του Δήμου.
11. Οι εκθέτες οφείλουν να σέβονται την διάταξη των περιπτέρων καθώς και να περιορίζονται στο χώρο που τους αναλογεί.
12. Οι εκθέτες και πωλητές πρέπει να βρίσκονται όλες τις ώρες λειτουργίας της Έκθεσης στα περίπτερα
13. Ο Δήμος Καλαμάτας διαθέτει συνεργείο καθαρισμού του χώρου, όμως και οι εκθέτες οφείλουν να διαφυλάσσουν την καθαριότητα του χώρου των περιπτέρων τους.
14. Οι εκθέτες οφείλουν να φροντίζουν για την καλή εμφάνιση του περιπτέρου τους και για την τήρηση κανόνων ευπρεπούς συμπεριφοράς τόσο μεταξύ τους όσο και προς τους επισκέπτες και τους υπαλλήλους του Δήμου και της εταιρείας οργάνωσης.
15. Η είσοδος σε αυτοκίνητα για την εκφόρτωση εμπορευμάτων επιτρέπεται την **Πέμπτη 2/8** από **9.00 π.μ.** έως **5.00 μ.μ.** Τις υπόλοιπες ημέρες της έκθεσης μόνο από **2.00 μ.μ.** έως **5.00 μ.μ.** Τέλος τη **Δευτέρα 6/8** από **9.00 π.μ.** έως **12.00 π.μ.** Για έκτακτες ανάγκες με προηγούμενη ειδική άδεια από τη Γραμματεία της έκθεσης. **Απαγορεύεται** η είσοδος και η παραμονή αυτοκινήτων των εκθετών – παραγωγών στο χώρο του πάρκου τις υπόλοιπες ώρες.
16. Οι εκθέτες οφείλουν να έχουν απομακρύνει όλο τον εξοπλισμό και τα προϊόντα τους μέχρι τις **12.00 π.μ.** της **Δευτέρας 4/9** το αργότερο.
17. Οι εκθέτες αποδέχονται την επεξεργασία των παρεχόμενων, μέσω της παρούσας αίτησης, δεδομένων από την εταιρεία ΑΝΕΛΙΞΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Ο.Ε. και τον ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ για λόγους επικοινωνίας, τιμολόγησης και δημόσιας προβολής (αναφορά στο πρόγραμμα, σε δελτία τύπου και στα μ.μ.ε.). Επίσης αποδέχονται την επικοινωνία για την αποστολή ενημερωτικών μηνυμάτων στα πρόσωπα και στα στοιχεία επικοινωνίας που δηλώνουν στην αίτηση έως την εξόφληση των υποχρεώσεών τους ή μέχρι την 31/8/2018 (ότι συμβεί τελευταίο).
18. Οι εκθέτες για ζητήματα σχετικά με τα παρεχόμενα προσωπικά τους δεδομένα μπορούν να επικοινωνούν με την ΑΝΕΛΙΞΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Ο.Ε. μέσω του email: info@anelixi.net.gr

Πληροφορίες:

Ανέλιξη Σύμβουλοι Επιχειρήσεων

Δαμοφώντος 6, Καλαμάτα, τηλ. 27210 62151, email: info@anelixi.net.gr

Φιλοπόιμενος 12, Πάτρα, τηλ. 2610 625141, email: patra@anelixi.net.gr