



« Φ Α Ρ Ι Σ »

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Κ Α Λ Α Μ Α Τ Α : 28/05/2025

Α Ρ Ι Θ Μ . Π Ρ Ω Τ . : 1822

TAX. ΔΝΣΗ : Αθηνών 99, κτίριο Β

ΚΑΛΑΜΑΤΑ, 24134

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ηλιάνα Σταθοπούλου

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2721360613 & 611

Email : grafaris@otenet.gr

**«ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ»**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΕ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ: «ΦΑΡΙΣ»

Έχοντας υπόψη:

α) το Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81)

β) το Ν.3852/2010

γ) το Δ.Κ.Κ (Ν.3463/06)

δ) την αριθ. 70/2025 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την εκμίσθωση ακινήτου

ε) την αριθ. 79/2025 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική για την εκμίσθωση του κυλικείου που περιγράφεται παρακάτω και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

1) Περιγραφή του ακινήτου

Πόλη: ΚΑΛΑΜΑΤΑ

Δήμος: ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Οδός: ΧΡ. ΜΑΛΑΠΑΝΗ & ΑΛΑΓΟΝΙΑΣ (εντός του περιβάλλοντος χώρου του Ανοικτού Θεάτρου)

Είδος: ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Έκταση: 21,77 τμ, εντός του περιβάλλοντος χώρου του Ανοικτού Θεάτρου.

Δυνητικά, θα μπορεί να γίνει χρήση στον εξωτερικό χώρο του κυλικείου, με τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων και συγκεκριμένα στην προβολή του μισθίου, με τρόπο που δεν θα εμποδίζεται η ελεύθερη κίνηση των επισκεπτών – θαμώνων.

2) Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Α) ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ: Η δημοπρασία θα είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική, και θα διεξαχθεί δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Β) ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ: Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος καθώς και ο κλειστός φάκελος με τα δικαιολογητικά θα κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού, την ημέρα της δημοπρασίας στην Επιτροπή Διεξαγωγής της Δημοπρασίας και αυστηρώς από τις **10:00 ως τις 10:30**. Στην διαδικασία αποσφράγισης μπορούν να παρίστανται – εφόσον το επιθυμούν - οι συμμετέχοντες με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους και τους εγγυητές τους.

Γ) ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ: Η Επιτροπή Διεξαγωγής της Δημοπρασίας, μετά την ολοκλήρωση κατάθεσης των φακέλων των ενδιαφερομένων, συνεδριάζει και εξετάζει τα δικαιολογητικά. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Η Απόφαση της Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετέχει στην Δημοπρασία επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξης προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται σε Πρακτικό Αξιολόγησης Δικαιολογητικών στο οποίο αναγράφονται:

1. Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων τα δικαιολογητικά ήταν ελλιπή ή ανακριβή και απορρίπτονται οι αιτήσεις τους και
2. Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων τα δικαιολογητικά ήταν πλήρη και επομένως προχωρούν στο επόμενο στάδιο, ήτοι της υποβολής προφορικής οικονομικής προσφοράς

Αντίγραφο του Πρακτικού Αξιολόγησης των δικαιολογητικών χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, πλήρως αιτιολογημένο ως προς τους λόγους τυχόν αποκλεισμού τους, πριν την έναρξη υποβολής των προφορικών οικονομικών προσφορών. Κατά του ανωτέρω Πρακτικού χωρούν ενστάσεις, οι οποίες θα υποβληθούν στην Επιτροπή του Διαγωνισμού, μέχρι εντός 24 ωρών από την ώρα που θα τελειώσει ο Διαγωνισμός

Α. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ: Όσοι ενδιαφερόμενοι προκρίθηκαν στην φάση υποβολής προφορικής οικονομικής προσφοράς, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, ενώπιον της Επιτροπής Διεξαγωγής της Δημοπρασίας. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Διεξαγωγής της δημοπρασίας, προ της έναρξής του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Εάν εμφανισθούν πλείονες πλειοδότες κάθε προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη της προηγούμενης τουλάχιστον κατά **εκατό (100,00) ευρώ**. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη. Σε περίπτωση που θα υπάρξει ένας μόνον συμμετέχων ή ένας μόνον πλειοδότης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Επιτροπής Διενέργειας να συνεχίσει τη διαδικασία ή να κηρύξει τον διαγωνισμό άγονο και επαναληπτό από την τιμή της τελευταίας προσφοράς της δημοπρασίας.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά το πέρας της διαδικασίας θεωρούνται εκπρόθεσμες, αλλά παραμένουν στη διάθεση της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού προς αξιολόγηση σε περίπτωση έλλειψης εμπρόθεσμων προσφορών ή σε περίπτωση που ουδεμία εκ των εμπροθέσμων προσφορών κριθεί ικανοποιητική. Μετά την λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή

αυτού. Αν κάποιος από αυτούς είναι αγράμματος, υπογράφει άντ' αυτού άλλος, βάσει, ειδικού νομίμου πληρεξουσίου η δύο πρόσωπα εκ των παρισταμένων κατά την διενέργεια της δημοπρασίας, τα οποία καλεί ή Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και τα οποία βεβαιώνουν στο πρακτικό της δημοπρασίας ότι ο τελευταίος πλειοδότης ή ο εγγυητής του δήλωσε άγνοια γραμμάτων.

3) Τόπος, ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί την **10/06/2025**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:00** στα Γραφεία του ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ (2^{ος} όροφος – Αίθουσα Συνεδριάσεων), που βρίσκονται στην οδό: Αθηνών 99, κτίριο Α! ΚΑΛΑΜΑΤΑ.

4) Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Ως ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς (ποσό εκκίνησης) για την εκμίσθωση ορίζεται το ποσό των χιλίων Ευρώ (1.000,00 €) για κάθε μήνα, πλέον χαρτοσήμου 3,6%.

5) Εγγυητής

Για να συμμετάσχει στην Δημοπρασία κάθε ενδιαφερόμενος, πρέπει να εμφανίσει ενώπιον της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης παραιτούμενος της ένστασης διζήσεως. Ο εγγυητής θα πρέπει να προσκομίσει στην ΦΑΡΙΣ, ταυτόχρονα με την υπογραφή της Σύμβασης μίσθωσης του ακινήτου, εγγυητική επιστολή του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή νομίμως λειτουργούσας στην Ελλάδα, Τράπεζας, ίσης με το ποσό έξι (06) μηνιαίων μισθωμάτων. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρείας στην Δημοπρασία, δεν επιτρέπεται εταίρος να συμμετέχει ως εγγυητής.

6) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο της ΦΑΡΙΣ ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

Επίσης ο μισθωτής δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση από οποιοδήποτε, λόγω ή αιτία, έστω και για λόγους ανωτέρας βίας (Θεομηνίες κλπ)

7) Σύμβαση

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της

δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ της ΦΑΡΙΣ χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του είναι υποχρεωμένοι για την προσφορά τους, χωρίς να μπορούν να προβάλλουν δικαίωμα παραίτησης ή αποζημίωσης από την ΦΑΡΙΣ λόγω καθυστέρησης υπογραφής της Σύμβασης ή της εγκατάστασης στο μίσθιο.

Για την υπογραφή της Σύμβασης απαραίτητη προϋπόθεση είναι η κατάθεση Εγγυητικής Επιστολής ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

8) Διάρκεια εκμίσθωσης- αναπροσαρμογή μισθώματος

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται για τρία (03) χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης, χωρίς δικαίωμα παράτασης πέραν των τριών (03) ετών.

Με την Σύμβαση ο μισθωτής παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε δικαίωμα που υπάρχει ή πρόκειται να χορηγηθεί για περαιτέρω παραμονή στο μίσθιο, μετά την λήξη του συμβατικού χρόνου μίσθωσης. Επίσης, παραιτείται ρητά ο μισθωτής από κάθε αξίωση για αποζημίωση μετά το τέλος της μίσθωσης από οποιαδήποτε αιτία.

Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

9) Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα αρχίζει από την υπογραφή του Συμφωνητικού μίσθωσης και εφεξής θα καταβάλλεται τις πέντε (05) πρώτες ημέρες κάθε μήνα, σε τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί η ΦΑΡΙΣ, ο οποίος θα γνωστοποιηθεί εγκαίρως στον εκμισθωτή. Το τέλος χαρτοσήμου (3,6%) θα βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον μισθωτή, ως και κάθε άλλη εισφορά, τέλος, φόρος ή άλλη επιβάρυνση επί του μισθώματος ή επί του μισθίου που τυχόν θεσπίζουν και βαρύνουν το μίσθιο ακίνητο.

Η υποχρέωση καταβολής του μηνιαίου μισθώματος θα είναι μόνο για τους μήνες λειτουργίας του Ανοιχτού Θεάτρου, δηλαδή από τον 6^ο ως και τον 10^ο μήνα εκάστου έτους, με δυνατότητα επέκτασης της λειτουργίας του κυλικείου και άλλους μήνες, ανεξάρτητα και πέραν από την λειτουργία του Θεάτρου, όπου σε αυτήν την περίπτωση θα καταβάλλεται εξ' ολοκλήρου

το μίσθωμα και για τους μήνες αυτούς, και μετά την έγγραφη έγκριση του Προέδρου της ΦΑΡΙΣ.

- Αν ο μισθωτής καθυστερήσει την πληρωμή μισθώματος θα καταπίπτουν σε βάρος του οι έννομες συνέπειες.
- Σε περίπτωση έκπτωσης του ενοικιαστή, η ΦΑΡΙΣ έχει πέραν των δικαιωμάτων έξωσης κ.λ.π. και το δικαίωμα έκπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ της ΦΑΡΙΣ.
- Για την είσπραξη των οφειλόμενων μισθωμάτων δικαιούται η ΦΑΡΙΣ να προβεί σε όλες τις προβλεπόμενες από τον Νόμο δικαστικές ή εξωδικαστικές ενέργειες κατά του μισθωτή και του εγγυητή του.

10) Δικαίωμα συμμετοχής - Δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχει κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο ή Συνεταιρισμός, νόμιμα εκπροσωπούμενος. Σε περίπτωση που η εκδήλωση ενδιαφέροντος με τα δικαιολογητικά υποβάλλεται από νόμιμα εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο, πρέπει να γίνεται υποβολή όλων των στοιχείων της ταυτότητάς του και επισύναψης εγγράφου εξουσιοδότησεως με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου από αρμόδια κατά τον Νόμο Αρχή.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποβάλλουν υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού σε κλειστό φάκελο τα εξής δικαιολογητικά:

1. ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα
2. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (ενδιαφερόμενος και εγγυητής)
3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ αναγνωρισμένης και νομίμως λειτουργούσας στην Ελλάδα τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων για την συμμετοχή στην Δημοπρασία, χρηματικού ποσού ίσο προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης, υπολογιζόμενου για ένα έτος, όπου αντιστοιχεί σε ποσό **1.200,00 € (χίλια διακόσια ευρώ)**
4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ της Δ/νσης Οικονομικών – Τμήμα Ταμείου του Δήμου Καλαμάτας περί μη οφειλής, η οποία θα έχει εκδοθεί το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία που θα υποβληθεί (ενδιαφερόμενος και εγγυητής). Σε περίπτωση που συμμετέχει στην δημοπρασία εταιρεία ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ & ΙΚΕ η Βεβαίωση περί μη οφειλής θα αφορά όλους τους εταίρους, ενώ στην περίπτωση ΑΕ η Βεβαίωση θα αφορά όλα τα μέλη του Δ.Σ. καθώς

και τον εντεταλμένο Σύμβουλο στον οποίο η εταιρεία έχει εκχωρήσει αρμοδιότητες εκπροσώπησης προς τα έξω.

5. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ (ενδιαφερόμενος και εγγυητής), τόσο στο δικό τους Α.Φ.Μ. όσο και σε αυτό της εταιρείας, όπου προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
6. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ (ενδιαφερόμενος και εγγυητής), όπου προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
7. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ του Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής, ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης καθώς και ότι έχουν πλήρη γνώση των χώρων και των εγκαταστάσεων που θα εκμισθωθούν (ενδιαφερόμενος και εγγυητής)
8. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ του Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος μισθωτής δηλώνει ότι:
 - Α) ΔΕΝ έχει καταδικαστεί για αδίκημα που να αφορά επαγγελματικό παράπτωμα
 - Β) ΔΕΝ έχει κηρυχθεί έκπτωτος από Σύμβαση του Δημόσιου Τομέα ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ.
 - Γ) ΔΕΝ έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από διαγωνισμούς του Δημόσιου Τομέα ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. (ενδιαφερόμενος)
 - Δ) ΔΕΝ έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για εσχάτη προδοσία, ανθρωποκτονία, ληστεία κλοπή, υπεξαίρεση, δολία, χρεοκοπία, παραχάραξη, πλαστογραφία, απιστία, απάτη, εκβιασμό κατά των ηθών – άρθρα 336, 373 του Ποινικού Κώδικα του Νόμου περί ναρκωτικών και του Νόμου περί μεσαζόντων.
9. ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ (ενδιαφερόμενος και εγγυητής), που να έχει εκδοθεί το τελευταίο 3μηνο και ειδικότερα:
 - Για τους διαχειριστές όταν το Ν.Π. είναι ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ ή ΙΚΕ
 - Για τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το Ν.Π. είναι ΑΕ
 - Για τους νόμιμους εκπροσώπους, σε κάθε άλλη περίπτωση Ν.Π.
 - Για τον Πρόεδρο του Δ.Σ. για τους συνεταιρισμούς
10. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΑΑΔΕ Προσωποποιημένης Πληροφόρησης στην οποία να εμφανίζονται οι (ΚΑΔ) δραστηριότητες της επιχείρησης, εταιρείας κ.λ.π.

Την ευθύνη για την συγκέντρωση και την εμπρόθεσμη υποβολή των δικαιολογητικών την φέρει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος.

11) Υποχρεώσεις μισθωτή

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος :

1. Να λειτουργεί το μίσθιο ως κατάστημα Υγειονομικού ενδιαφέροντος, ήτοι κυλικείο – αναψυκτήριο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις
2. Να χρησιμοποιεί φορολογική ταμειακή μηχανή
3. Να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές διατάξεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Υ1γ/Γ.Π./οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β!), απόφαση του αρμόδιου Υφυπουργού Υγείας, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα κυλικεία.
4. Να τηρεί αυστηρά τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20 ήτοι περί απαγόρευσης της προμήθειας, της χρήσης και της διάθεσης πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη. (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20)
5. Να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις των αρμόδιων οργάνων και υπηρεσιών της ΦΑΡΙΣ, για την παρακολούθηση λειτουργίας του κυλικείου.
6. Επιτρέπεται να προβεί στην πρόσληψη του απαιτούμενου προσωπικού για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του κυλικείου, όπου θα είναι ο αποκλειστικός υπόχρεος στις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή σχέση. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με το προβλεπόμενο βιβλιάριο υγείας
7. Να προστατεύει το μίσθιο από φθορές και άλλες παρεμβάσεις τρίτων και να δραστηριοποιείται εντός των ορίων του.
8. Να διατηρεί τους χώρους του μισθίου καθαρούς, καθώς και τους εξωτερικούς αυτού χώρους.
9. Να λειτουργεί το κυλικείο όλες τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του Ανοιχτού Θεάτρου, δηλαδή κατά την διεξαγωγή των εκδηλώσεων.
10. Να μην εγκαταλείψει το μίσθιο πριν εξαντληθεί ο προβλεπόμενος από την παρούσα διακήρυξη χρόνος.
11. Με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
12. Τα έξοδα οποιασδήποτε συντήρησης, επισκευών κ.λ.π. του μισθίου και τα υλικά καθαριότητας βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.
13. Έχει την δυνατότητα να διαθέτει στο κοινό οινοπνευματώδη ποτά – πέραν των λοιπών ειδών (αναψυκτικά, αφεψήματα, εμφιαλωμένο νερό, διάφορα είδη καφέ, γλυκίσματα κ.λ.π. είδη τροφίμων κυλικείου).

14. Να γίνει γνωστοποίηση της λειτουργίας του κυλικείου και τυχόν έξοδα που θα προκύψουν από αυτό, θα βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή
15. Να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για αποφυγή ατυχημάτων

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να εξοπλίσει το μίσθιο με τα κατάλληλα για τους χώρους έπιπλα (τραπεζοκαθίσματα κ.λ.π.) καθώς και με ψυγείο, καφετιέρες, προθήκες εμπορευμάτων, θερμοθαλάμους κ.λ.π.

Επιπλέον προσθήκες, αλλαγές ή επισκευές κλπ που θα γίνουν στο μίσθιο από τον μισθωτή, επιτρέπονται μόνο μετά από έγγραφη άδεια του Προέδρου του Δ.Σ. της ΦΑΡΙΣ και παραμένουν προς όφελος του μισθίου, χωρίς να δημιουργείται κανένα δικαίωμα του μισθωτή για αφαίρεσή τους ή αποζημίωση του.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης και πριν από την εγκατάσταση του μισθωτή, θα γίνει παραλαβή του μισθίου με πρωτόκολλο, στο οποίο και θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι εγκαταστάσεις του.

12) Υπομίσθωση - Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή υπομίσθωση, αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως (παραγρ. 2Γ αρθρ.3 Π.Δ. 270/81). Επίσης απαγορεύεται στον πλειοδότη να παραχωρήσει την χρήση του δικαιώματος σε τρίτο λόγω ασθένειας του, αν πρωτίτερα δεν το γνωστοποιήσει στην ΦΑΡΙΣ και προσκομίσει τα σχετικά περί ασθένειας του πιστοποιητικά από Δημόσιο Υγειονομικό Ίδρυμα.

13) Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης

Με την υπογραφή της Σύμβασης:

- 1) Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στην Δημοπρασία, του ενδιαφερόμενου πλειοδότη, αντικαθίσταται από εγγυητική επιστολή του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή από νομίμως λειτουργούσα Τράπεζα, ίση με έξι (06) μηνιαία μισθώματα, εκ του προσφερθέντος υπ' αυτού ποσού, το οποίο ποσό θα παραμένει ατόκως στο Ταμείο της ΦΑΡΙΣ, ως εγγύηση καλής πίστης και ορθής εφαρμογής των όρων της Σύμβασης μίσθωσης και
- 2) Ο αξιόχρεος εγγυητής, ο οποίος θα υπογράψει τα Πρακτικά της Δημοπρασίας καθώς και το Συμφωνητικό Μίσθωσης, θα είναι αλληλεγγύως και εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος μαζί με αυτόν, για την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης μίσθωσης, παραιτούμενος του δικαιώματος των ενστάσεων διαιρέσεως και διζήσεως, θα πρέπει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή του

Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή από νομίμως λειτουργούσα Τράπεζα, ίση με έξι (06) μηνιαία μισθώματα, εκ του προσφερθέντος υπ' αυτού ποσού. Τα ποσά των ανωτέρω εγγυητικών επιστολών θα παραμείνουν ατόκως στο Ταμείο της ΦΑΡΙΣ ως εγγύηση καλής πίστης και ορθής εφαρμογής των όρων της Σύμβασης μίσθωσης.

- 3) Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, παραμένουν στα χέρια του εκμισθωτή μέχρι το τέλος της μίσθωσης και θα επιστραφούν στον μισθωτή και τον εγγυητή του, μετά την λήξη αυτής και αφού προηγουμένως διαπιστωθεί από την ΦΑΡΙΣ ότι κανένας από τους όρους της Σύμβασης δεν παραβιάστηκαν. Σε αντίθετη περίπτωση θα καταπίπτουν, ως ποινική ρήτρα για την παραβίαση των συμβατικών όρων.

14) Ευθύνη ΦΑΡΙΣ

Η ΦΑΡΙΣ δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση, ούτε για την ύπαρξη οποιασδήποτε δουλείας επί του κτήματος, ούτε, συνεπώς, υποχρεούται στην επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μισθώσεως.

15) Παροχές ΦΑΡΙΣ

Η ΦΑΡΙΣ θα παρέχει στον μισθωτή δωρεάν νερό ύδρευσης – άρδευσης και ρεύμα.

16) Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Προέδρου, τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας, με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων της ΦΑΡΙΣ και του ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί μέχρι και την 29/05/2025 στις εξής εφημερίδες:

1. στην ημερήσια εφημερίδα ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ
2. στην ημερήσια εφημερίδα ΘΑΡΡΟΣ
3. στην εβδομαδιαία εφημερίδα ΜΕΣΣΗΝΙΑΚΟΣ ΛΟΓΟΣ.

Καθώς και στην ιστοσελίδα της ΦΑΡΙΣ kalamatafaris.gr

17) Έξοδα Διακήρυξης κ.λ.π.

Τα έξοδα δημοσίευσής στον τύπο και τα λοιπά έξοδα του μισθωτηρίου συμβολαίου, βαρύνουν μονομερώς αυτόν που θα αναδειχθεί τελευταίος πλειοδότης.

18) Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Πρόεδρο εάν δεν παρουσιασθεί κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Προέδρου, αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

19) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία θα παρέχονται από τα Γραφεία της ΦΑΡΙΣ, τα οποία βρίσκονται επί της οδού Αθηνών 99, κτίριο Β! - ΚΑΛΑΜΑΤΑ, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και στο Τηλέφωνο 27213 60613 ή 611 & e-mail: grafaris@otenet.gr

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση με δικές τους δαπάνες και δική τους ευθύνη.

Β. Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η διακήρυξη της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Πρόεδρο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Α Ι Τ Η Σ Η	
ΕΠΩΝΥΜΟ	Προς: ΦΑΡΙΣ – Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Καλαμάτας
ΟΝΟΜΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Υποβάλλω αίτηση σχετικά με την υπ' αρ. / - - 2025
ΤΗΛΕΦΩΝΑ	«ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΦΑΡΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ «<u>Δημοπρασίας εκμίσθωσης του κυλικείου του Ανοιχτού Θεάτρου</u>»
ΘΕΜΑ: Αίτηση για συμμετοχή στην Δημοπρασία εκμίσθωσης του κυλικείου του Ανοιχτού Θεάτρου ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	
Συνημμένα υποβάλλω τα εξής δικαιολογητικά:	
Ημερομηνία / / 2025	Με εκτίμηση