ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΨΑΡΩΝ 15, ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : ΘΕΟΦ. ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2721361765
FAX : 2721095851
EMAIL : th.koufosotiris@kalamata.gr

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 11.02.2014

Αρ.Πρωτ.

ΘΕΜΑ: Ανακοίνωση πρόσκλησης ενδιαφερομένων για την παροχή υπηρεσιών για τη «Συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων (2014)»

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Ο Δήμος Καλαμάτας προκειμένου να προβεί στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών για τη «Συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων (2014)» (Κ.Α. 30.7332.04 – εγκεκρ. πίστωση 4.000€ για το 2014 από ΣΑΤΑ και προϋπολογισμού μελέτης 4.000,00€), καλεί όσους ενδιαφέρονται και έχουν το δικαίωμα από το νόμο (ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425/22-12-2008), να καταθέσουν φωτοτυπία της άδειας συντήρησης ανελκυστήρων και κλειστή οικονομική προσφορά έως και την Τρίτη 18.02.2014, στο πρωτόκολλο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου – Διοικητήριο, Ψαρών 15. Περισσότερες πληροφορίες στον κ. Θεοφύλακτο Κουφοσωτήρη, Διοικητήριο, γραφείο 116, τηλ. 2721361765). Τεχνική περιγραφή – προδιαγραφές και έντυπο οικονομικής προσφοράς μπορείτε να δείτε στη συνημμένη μελέτη.

Ο Διευθυντής
Τεχνικών Υπηρεσιών

Βασίλειος Τζαμουράνης
Πολιτικός Μηχανικός με Α’ β.

Συνημ. Η υπ’ αρ. 102/2013 μελέτη

ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Μ Ε Λ Ε Τ Η Α.Α. 102 / 2013

ΕΡΓΟ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (2014)

Κ.Α. : 30.7332.04

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 4.000,00 € με Φ.Π.Α.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ
4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
6. ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
7. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2013

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΟ: Συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων (2014)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ετήσια συντήρηση των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι σε δημοτικά κτίρια του Δήμου Καλαμάτας. Συγκεκριμένα προβλέπεται η συντήρηση των ακόλουθων επτά (7) ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων.

Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΥΠΟΣ	ΣΤΑΣΕΙΣ
1	1^{ο} ΚΑΠΗ	Μπούτση 1	KLEEMANN HELLAS T150	3
2	Δημαρχείο	Αριστομένους 28	KLEEMANN HELLAS T250	2
3	Λάρδα (Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης)	Θουκυδίδου 2	KLEEMANN HELLAS T250	2
4	Πνευματικό Κέντρο (μεταφοράς σκηνικών)	Αριστομένους 33	ARGANO TIPO AR35-4A No imp // matr argano A3012	3 (3.700 kgr)
5-6	Πνευματικό Κέντρο (προσώπων, **2 ανελκυστήρες**)	Αριστομένους 33	Sta GR HELLAS 2	6
7	Τσίγκου (Δ/νση Διοικητικών Δήμου Καλαμάτας)	Αριστοδήμου 22	KLEEMANN HELLAS T350	3

Επίσης προβλέπεται η καταχώρηση στο Μητρώο Ανελκυστήρων του ανελκυστήρα που βρίσκεται στο κτίριο του Δημαρχείου, Αριστομένους 28, ως «ανελκυστήραςεγκατεστημένος χωρίς στοιχεία νομιμότητας».

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών ανέρχεται στο ποσό **των 4.000,00 €** (ευρώ) με το Φ.Π.Α. (23%) και θα βαρύνει τον Κ.Α. **30-7332.04** του έργου «Συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων» με πηγή χρηματοσότησης **ΣΑΤΑ**.

Η χρονική διάρκεια των εργασιών συντήρησης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σε 12 (δώδεκα) μήνες με δυνατότητα παράτασης τριών (3) μηνών χωρίς αναπροσαρμογή της κατακυρωθείσας τιμής με επικαιροποίηση της σύμβασης, με χρέωση των αντίστοιχων κωδικών των επόμενων οικονομικών ετών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη άδεια συντήρησης ανελκυστήρων από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης της Περιφέρειας ή της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, να έχει καταχωρηθεί στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η Διεύθυνση αυτή και να διαθέτει τα κατάλληλα όργανα, μέσα και προσωπικό, σύμφωνα με την ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425/22-12-2008.

Όλες οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης, της επιστήμης και με τις οδηγίες της επίβλεψης.

Η τιμή θα προσφερθεί ως τιμή μονάδας ανά ανελκυστήρα το μήνα. Η συνολική τιμή θα είναι ίση με τιμή μονάδος Χ 7 Χ12 + ΦΠΑ.

Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει :

1. την παραλαβή των βιβλιαρίων συντήρησης από το αρμόδιο τμήμα,
2. την συμπλήρωση τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά,
3. την ενημέρωση τους με καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως σήμερα και
4. την καταχώρηση στο Μητρώο Ανελκυστήρων του εγκατεστημένου στο Δημαρχείο, Αριστομένους 28, ανελκυστήρα.

Ο συντάξας	Ο προϊστάμενος Τμήματος Μελετών	Θεωρήθηκε Ο Διευθυντής Τ.Υ.
Καλαμάτα 18/12/2013	Καλαμάτα / 12 / 2013	Καλαμάτα / 12 / 2013
ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά τις ελάχιστες εργασίες που απαιτούνται για την προληπτική συντήρηση των ανελκυστήρων των κτιρίων του Δήμου Καλαμάτας και την συμμόρφωση με την σχετική νομοθεσία και πρότυπα. Επίσης αναφέρεται στις απαραίτητες ενέργειες στις οποίες πρέπει να προβεί ο ανάδοχος, ώστε να καταχωρηθεί στο Μητρώο Ανελκυστήρων ο ανελκυστήρας του Δημαρχείου, Αριστομένους 28, ως ανελκυστήρας εγκατεστημένος χωρίς στοιχεία νομιμότητας.

Ειδικότερα ο ανάδοχος έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ - ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗ)
Υποχρεούται να προβαίνει στις κάτωθι εργασίες (επιθεωρήσεις, ελέγχους και αποκαταστάσεις βλαβών ή φθαρμένων ανταλλακτικών) συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων υλικών και μικροϋλικών :

- να επιθεωρεί τον ισοζυγισμό των ευθυντηρίων ράβδων (οδηγών)
- να επιθεωρεί το εύκαμπτο καλώδιο και το κουτί συνδέσεων αυτού
- να επιθεωρεί και καθαρίζει τους διακόπτες ασφαλείας και περιμανδαλώσεως εντός του φρέατος
- να επιθεωρεί τη συσκευή αρπάγης και την κανονική λειτουργία του διακόπτη αυτής
- να ελέγχει τη κανονική λειτουργία των διακοπτών τέρματος διαδρομής και κινητού δαπέδου, θαλάμου και ψευτοδαπέδου όπου υπάρχουν
- να ελέγχει την καλή λειτουργία του κώδωνα κινδύνου
- να ελέγχει την καλή κατάσταση των συρματόσχοινων σε όλο το μήκος αυτών έναντι μηχανικής καταπονήσεως ή άλλης φθοράς. Αν φθαρεί ένα τότε γίνεται αλλαγή του. Αν σπάσει ένα τότε γίνεται αλλαγή όλων. Για την πρόληψη της φθοράς πρέπει η τάνυσΉ τους να είναι ίδια και αν ελέγχεται με δυναμόμετρο ανά τετράμηνο
- να ελέγχει την κατάσταση των θερμούιτ των φρένων καθώς και τα πέδιλα των ευθυντηρίων ράβδων
- να ελέγχει τη στάθμη ελαίου και κιβωτίου του ατέρμονα
- να ωρομετρά και να ελέγχει όλα τα ηλεκτρικά κυκλώματα για εξακρίβωση τυχόν διαρροής ή βλάβης
- να ελέγχει τις επαφές και τη λειτουργία των ηλεκτρονόμων ορόφων, των ηλεκτρονόμων ανόδου - καθόδου, παρουσία τάσεως έναντι γης σε μεταλλικά μέρη
- να ελέγχει την ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας
- να ελέγχει την κατάσταση των ασφαλειών του ηλεκτρικού πίνακα των ανελκυστήρων, το φωτισμό του θαλάμου, του μηχανοστασίου του φρέατος
- να ελέγχει την σωστή λειτουργία του ζυγού υπέρβαρου και του σήματος που δίνει
- να ελέγχει την σωστή σήμανση εντός και εκτός του θαλάμου και να την αποκαθιστά (όπως επίσης και τις οδηγίες χρήσης προς τους χρήστες)
- να αποκαθιστά τον σωστό φωτισμό στους θαλάμους αντικαθιστώντας τους καμένους λαμπτήρες

Μετά από κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την άρση τυχόν φθορών, ελλείψεων ή ζημιών που διαπιστώνονται για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των ανελκυστήρων.

Σε περίπτωση που κρίνεται ότι ένας ανελκυστήρας είναι επικίνδυνος για την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων θα πρέπει να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί μέχρι της επισκευής του, πινακίδες στις θύρες όλων των ορόφων με τίτλο : **«ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ».**

Σε περίπτωση που η επικίνδυνη λειτουργία διαπιστωθεί από το προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας τότε αυτό αναρτά την παραπάνω πινακίδα και ειδοποιεί τον συντηρητή για την επισκευή του στους χρόνους που έχουν ορισθεί.

Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις, συνολικά και επί μέρους, θεωρούνται βασικά στοιχεία για την ανάληψη συντήρησης καθώς και επισκευής των ανελκυστήρων του Δήμου Καλαμάτας προς ανάθεση.

1) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές :
   - του προτύπου ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),
   - του προτύπου ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
   - του προτύπου ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα
   - ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)
   - ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
   - ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγουμένων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
   - ΦΕΚ 2604 Β / 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)

   Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες, κατά την διάρκεια της σύμβασης, από τη νομοθεσία διατάξεις.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των ανελκυστήρων δύο φορές το μήνα, (την 1η και την 15η κάθε μήνα) σε εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία του επιβλέποντος.

3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει σε όλους τους φύλακες και στο τεχνικό προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.

4. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην **ταχεία προσέλευση** στα κτίρια του Δήμου Καλαμάτας για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων εντός τριών (3) ωρών **το αργότερο** από της ειδοποιήσεώς του από την υπηρεσία ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας και επί 24 ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου.

5. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει τις αντίστοιχες άδειες και βεβαιώσεις ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό που απασχολεί.

6. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης:

α) κάθε 15 ημέρες ότι γίνεται προληπτική συντήρηση και οι ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια,
β) καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη - ανωμαλία στην λειτουργία των ανελκυστήρων

7. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει βιβλία συντήρησης - επιθεώρησης των ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Νομαρχία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολούθησης για κάθε έναν από τους εγκατεστημένους σε κτίρια του Δήμου Καλαμάτας ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.
Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραιτήτως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμου Καλαμάτας και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στην Τεχνική Υπηρεσία.
Τα βιβλία θα είναι υπογεγραμμένα στο τέλος του τριμήνου ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς και την Επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων καθώς και από τον Τεχνικό Ασφαλείας.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- **Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε ανελκυστήρα, ενώ**
- **Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αντλίες, μπλοκ βαλβίδων, και αυτοτελείς μηχανισμοί όπως τα inverter, και οι κεντρικές πλακέτες λειτουργίας)**.

1. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από την Περιφέρεια ή άλλο αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κ.λπ. απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων και οι έννομες υποχρεώσεις του Δήμου.

3. Το προσωπικό που εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να πηγαίνει στον αρμόδιο για τη συντήρηση του κάθε κτιρίου και να δηλώνει την άφιξη του στο χώρο για την επισκευή και να υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιαδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης των ανελκυστήρων ενός εκάστου ανά 15νθήμερο (την 1η και 15η κάθε μήνα). Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή. Όμοια και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας.
2. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιο του και τα κάτωθι:
   α) λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών)
   β) περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο
   γ) υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες
   δ) τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Σχετικά με την παροχή εγγυήσεων από τον προμηθευτή για την τήρηση των όρων της σύμβασης προμήθειας και συντήρησης ισχύουν τα ακόλουθα :

Η αμοιβή για τη συντήρηση θα καταβάλλεται στο τέλος του τριμήνου συντήρησης και αφού θα έχουν αφαιρεθεί τυχόν ρήτρες.

Οι προσφερόμενες τιμές στο διαγωνισμό, παραμένουν σταθερές, χωρίς αναπροσαρμογή, σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Βασικό στοιχείο εγγύησης για τον όρο αυτό είναι η υποχρέωση του αναδόχου, πλέον της εγγύησης καλής λειτουργίας, να παραδώσει στον συντηρητή που θα τον διαδεχθεί με τον διαγωνισμό που θα γίνει με την λήξη της σύμβασής του, με πρωτόκολλο, χωρίς καμία επιφύλαξη σχετικά με το σύμφωνο των εγκαταστάσεων με το ισχύον τεχνικό πρότυπο κατά τον χρόνο της διαδοχής και τους όρους της παρούσης σύμβασης.

ΧΡΟΝΟΙ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

Σε περίπτωση που κατά την επιθεώρηση από τον τεχνίτη διαπιστωθεί ότι απαιτείται η αντικατάσταση μικροϋλικού είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να το αντικαταστήσει χωρίς καμία χρέωση του Δήμου Καλαμάτας για ανταλλακτικό και επισκευή, στον προβλεπόμενο χρόνο.

Σε περίπτωση που η αποκατάσταση της βλάβης με ρύθμιση απαιτεί πολύ χρόνο (ημέρες), συντάσσεται αιτιολογημένη έκθεση από τον συντηρητή.

Σε περίπτωση που η βλάβη απαιτεί αποκατάσταση με ρύθμιση, η οποία οφείλεται **σε προφανή βανδαλισμό** χρήστη και όχι σε φυσιολογική φθορά της εγκατάστασης, συντάσσεται αιτιολογημένη έκθεση από τον Ανάδοχο η οποία και εγκρίνεται από το Δήμο Καλαμάτας και ζητείται έγκριση πληρωμής ως εργασία μη υπαγόμενη στην υποχρέωση του Αναδόχου. Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα να αγοράζει τα ανταλλακτικά από την αγορά.

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

Απαγορεύεται η χρήση ανταλλακτικών με αμίαντο στις σιαγόνες των φρένων ή οπουδήποτε αλλού.

Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιονδήποτε ανελκυστήρα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως το τεχνικό φάκελο με τα μηχανολογικά και ηλεκτρολογικά σχέδια και υπολογισμούς ή την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού, όπως απαιτεί ο ΕΛΟΤ 81.1 και την πιστοποίηση της εγκατάστασης του ανελκυστήρα σύμφωνα με την Υ.Α. (ΚΟΙΝΗ) Φ.9.2./ΟΙΚ.32803/1308/1997 και την νεώτερη νομοθεσία.

Οι φάκελοι που περιέχουν όλα τα συμπληρωματικά στοιχεία, αιτήσεις - πιστοποιητικά υλικών κλπ, θα είναι υπογεγραμμένα από τα κατά νόμο επιτρεπόμενα πρόσωπα και θα υποβληθούν σε δύο όμοια αντίγραφα στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας.

Για την προμήθεια των υλικών, όλα θα είναι σύμφωνα με τους τεχνικούς όρους της διακήρυξης και της ισχύουσας Νομοθεσίας, θα συνοδεύονται από τα πιστοποιητικά τύπου και τις βεβαιώσεις αντοχής που απαιτεί το τεχνικό πρότυπο καθώς και με τα σχετικά σχέδια/εγχειρίδια/οδηγίες χρήσης - λειτουργίας ή προγραμματισμού και τα οποία θα τοποθετούνται στον φάκελο παρακολούθησης του ανελκυστήρα.

Ακόμη, θα τοποθετείται σημείωμα στον φάκελο με τα ακριβή στοιχεία του κατασκευαστή ή προμηθευτή του και τα σχετικά στοιχεία για την παραγγελία του και εφόσον είναι προϊόν του συντηρητή, δήλωση για υποστήριξη επί δέκα έτη με όμοια ανταλλακτικά και την παρούσα τιμή του ως υλικού μη τοποθετημένου. Επίσης θα δίνεται στον διαχειριστή/υπεύθυνο του κτιρίου και όποιο εργαλείο (προγραμματιστής κλπ.) έχει κατασκευάσει ο παραγωγός για την εγκατάσταση, προγραμματισμό, συντήρηση του ανταλλακτικού ή μηχανισμού.

ΠΟΙΝΕΣ

Σε περίπτωση ακινητοποίησης ανελκυστήρα άνω των πέντε (5) εργάσιμων ημερών με υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα του επιβάλλεται ποινή ίση με την **μηνιαία αποζημίωση για τον συγκεκριμένο ανελκυστήρα συν το 20% της συνολικής μηνιαίας αποζημίωσης του.**

Επίσης ο Δήμος Καλαμάτας θα έχει όλο το δικαίωμα να καλέσει εξωτερικό συνεργείο για την αποκατάσταση της βλάβης και τα έξοδα θα παρακρατηθούν από την αμοιβή του Ανάδοχου.

Ο εργολάβος υποχρεούται να δηλώσει στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας εγγράφως και εγκαίρως τον προγραμματισμό και την προβλεπόμενη διάρκεια της αντίστοιχης εργασίας.

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ, ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΟΥΣ 28

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την καταχώρηση του ανελκυστήρα του Δημαρχείου, Αριστομένους 28, στο Μητρώο Ανελκυστήρων. Συγκεκριμένα θα πρέπει να συγκεντρώσει και να υποβάλει στο αρμόδιο τμήμα όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται ακολούθως και αφορούν την καταχώρηση εγκατεστημένου ανελκυστήρα χωρίς στοιχεία νομιμότητας, σύμφωνα με την κ.Υ.Α. οικ.Φ.Α./9.2./ΟΙΚ. 28425/ΦΕΚ 2604 Β/ 22.12.2008.

Δικαιολογητικά που απαιτούνται για την καταχώρηση του ανελκυστήρα :

- Αντίγραφο οικοδομικής άδειας
- Μηχανολογικό σχέδιο στο οποίο θα απεικονίζονται η τομή και η κάτοψη του φρεατίου, η κάτοψη του μηχανοστασίου, ο τρόπος ανάρτησης και η κάτοψη του τροχαλιοστασίου εάν υπάρχει. Εάν πρόκειται για υδραυλικό ανελκυστήρα θα πρέπει να απεικονίζεται και ο τρόπος σύνδεσης με την αντλία
- Ηλεκτρολογικό σχεδιάγραμμα κατά CENELEC (καλωδιακή συνδεσμολογία κυκλωμάτων ισχύος και ασφάλειας κινητήρα, οργάνων του πίνακα, του θαλάμου, του φρεατίου και του μηχανοστασίου

- Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής στις οποίς δηλώνεται : α) η ανάθεση της συντήρησης του ανελκυστήρα σε αδειούχο εγκαταστάτη από τον ιδιοκτήτη ή τον διαχειριστή ή το νόμιμο εκπρόσωπό τους (εις διπλούν) και β) η ανάληψη της συντήρησης (εις διπλούν)
- Βιβλιάριο παρακολούθησης ανελκυστήρα (βιβλιάριο συντήρησης) για θεώρηση στην πρώτη σελίδα των στοιχείων της ταυτότητας του ανελκυστήρα
- Πιστοποιητικό (περιοδικού) ελέγχου από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου

Ο συντάξας	Ο προϊστάμενος Τμήματος Μελετών	Θεωρήθηκε Ο Διευθυντής Τ.Υ.
Καλαμάτα 18/12/2013	Καλαμάτα / 12 / 2013	Καλαμάτα / 12 / 2013
ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΟ: Συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων (2014)

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ

Α/Α	Περιγραφή Εργασίας	Α.Τ.	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητες
1	**Άρθρο 1.** Μηνιαία συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων	1	Τεμ.	7 x 12 = **84**
2	**Άρθρο 2.** Καταχώρηση ανελκυστήρα κτιρίου Δημαρχείου	2	Τεμ.	**1**

Ο συντάξας
Καλαμάτα 18/12/2013

ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο προϊστάμενος
Τμήματος Μελετών
Καλαμάτα / 12 / 2013

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Θεωρήθηκε
Ο Διευθυντής Τ.Υ.
Καλαμάτα / 12 / 2013

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΟ: Συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων (2014)

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Άρθρο 1 :Μηνιαία συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων
Συντήρηση των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι σε δημοτικά κτίρια. Η συντήρηση θα γίνεται δύο φορές το μήνα, ανά δεκαπενθήμερο, στους ανελκυστήρες που αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση και θα είναι σύμφωνη με όσα αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.
Τιμή ενός τεμαχίου : **34,00 €**
Ολογράφως : τριάντα τέσσερα ευρώ

Άρθρο 2 :Καταχώρηση ανελκυστήρα κτιρίου Δημαρχείου
Καταχώρηση του ανελκυστήρα που είναι εγκατεστημένος στο κτίριο του Δημαρχείου, Αριστομένους 28, στο Μητρώο Ανελκυστήρων. Η καταχώρηση θα γίνει σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης. Ο ανελκυστήρας θα καταχωρηθεί ως «εγκατεστημένος χωρίς στοιχεία νομιμότητας».
Τιμή ενός τεμαχίου : **396,03 €**
Ολογράφως : τριακόσια ενενήντα έξι ευρώ και τρία λεπτά

Ο συντάξας	Ο προϊστάμενος Τμήματος Μελετών	Θεωρήθηκε Ο Διευθυντής Τ.Υ.
Καλαμάτα 18/12/2013	Καλαμάτα / 12 / 2013	Καλαμάτα / 12 / 2013
ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΟ: Συντήρηση δημοτικών ανελκυστήρων (2014)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α/Α	Είδος Εργασίας	Ποσότητες (τεμ.)	Τιμολόγηση (€)	Δαπάνη (€)
1	Μηνιαία συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων	84	34,00	2.856,00
2	Καταχώρηση ανελκυστήρα κτιρίου Δημαρχείου	1	396,03	396,03
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ		**3.252,03**
		Φ.Π.Α. 23%		**747,97**
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		**4.000,00**

Ο συντάξας
Καλαμάτα 18/12/2013

ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο προϊστάμενος
Τμήματος Μελετών
Καλαμάτα / 12 / 2013

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Θεωρήθηκε
Ο Διευθυντής Τ.Υ.
Καλαμάτα / 12 / 2013

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΟ: Συντήρηση δημοτικών ανελκυστήρων (2014)

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	Είδος Εργασίας	Ποσότητες (τεμ.)	Τιμολόγηση (€)	Δαπάνη (€)
1	Μηνιαία συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων	84		
2	Καταχώρηση ανελκυστήρα κτιρίου Δημαρχείου	1		
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ		
		Φ.Π.Α. 23%		
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Σφραγίδα και υπογραφή

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΟ: Συντήρηση δημοτικών ανελκυστήρων (2014)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών και αφορά την συντήρηση των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι σε δημοτικά κτίρια του Δήμου Καλαμάτας. Πρόκειται για επτά (7) συνολικά ανελκυστήρες. Επίσης, αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η καταχώρηση στο Μητρώο Ανελκυστήρων του ανελκυστήρα που είναι εγκατεστημένος στο κτίριο του Δημαρχείου, Αριστομένους 28.

2. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η παροχή των υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις :

- του Π.Δ 28/1980,
- της Υπ. Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ),
- του Ν. 2286/95
- του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995,
- του Π.Δ 346/98 όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 18/00,
- του Ν.3448/2006,
- των άρθρων 103 και 209 του Ν.3463/2006,
- του Π.Δ. 60/07
- του Π.Δ. 118/2007,
- της παράγραφο 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08,
- της εγκυκλίου ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.1.2./4194/2009 του Υπ. Εσωτερικών
- της υπ' αρ. 35130/739/09.08.2010 απόφασης Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β')

καθώς και όπως αυτά ισχύουν κατά την ημερομηνία της δημοπράτησης.

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ζητούμενη παροχή υπηρεσιών για την συντήρηση ανελκυστήρων σε δημοτικά κτίρια απαιτείται να πραγματοποιείται από εξειδικευμένους αδειούχους τεχνίτες, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή – Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιεί την συντήρηση των ανελκυστήρων στο σύνολο των κτιρίων δύο φορές το μήνα, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή – Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, σε ότι αφορά την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.

Σε περίπτωση ακινητοποίησης ανελκυστήρα άνω των πέντε (5) εργάσιμων ημερών με υπαιτιότητα του Αναδόχου θα του επιβάλλεται ποινή ίση με την **μηνιαία αποζημίωση για τον συγκεκριμένο ανελκυστήρα συν το 20% της συνολικής μηνιαίας αποζημίωσης του.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την καταχώρηση του ανελκυστήρα του Δημαρχείου, Αριστομένους 28, στο Μητρώο Ανελκυστήρων.

4. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης των ανελκυστήρων ενός εκάστου ανά 15νθήμερο (την 1η και 15η κάθε μήνα). Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή, όπως και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά τρίμηνο και θα πρέπει να υποβάλλονται μαζί με το τιμολόγιο τα κάτωθι:

α) λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών)

β) περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο

γ) υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες

δ) τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

Ο συντάξας	Ο προϊστάμενος	Θεωρήθηκε
Καλαμάτα 18/12/2013	Τμήματος Μελετών	Ο Διευθυντής Τ.Υ.
	Καλαμάτα / 12 / 2013	Καλαμάτα / 12 / 2013
ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ