



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

**ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
του ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**



ΚΑΛΑΜΑΤΑ : 21
European Capital of Culture
Candidate City



ΚΑΛΑΜΑΤΑ 22/1/2016

ΑΡ.ΠΡΩΤ. : 21

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
3. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

Β. Την 7/2016 απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της εργασίας με ανοικτό δημόσιο πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό δημόσιο πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με το σύστημα των έγγραφων σφραγισμένων προσφορών ποσοστού εκπτώσεως σε αέριαιες μονάδες επί τοις εκατό, άνευ ορίου, επί του προϋπολογισμού που συντάχθηκε από τον εργοδότη, σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 1 του ΠΔ 28/1980, για την εκτέλεση υπηρεσιών του παρακάτω πίνακα:

I. Περιγραφή εργασίας	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΩΝ ΓΗΠΕΔΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
II. Προϋπολογισθείσα Δαπάνη	31.133.76 € με Φ.Π.Α.

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06) και του ΠΔ 28/1980 « Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ»

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- A) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- B) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
- Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- ΣΤ) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
- Ζ) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

A) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την Τετάρτη 3 Φεβρουαρίου 2016 στα γραφεία του Οργανισμού που βρίσκονται στην Εθνικού Σταδίου 13-31, ΚΑΛΑΜΑΤΑ, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμών.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού: 11:00 μεσημβρινή.

Ώρα λήξης αποδοχής προσφορών: 12:00 μεσημβρινή

2. Τεύχη Δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) το τιμολόγιο
- δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- ε) η τεχνική περιγραφή

3. Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά

A. Δικαίωμα συμμετοχής

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται :

- Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και η οποία εμπειρία τεκμηριώνονται από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης
- Ή Δημοτικές Επιχειρήσεις που βάσει του καταστατικού τους ασκούν τέτοια δραστηριότητα.

B. Δικαιολογητικά

α) **Εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό ίση με το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να έχει ισχύ ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου προσφοράς και θα κατατεθεί υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου

Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

β) **Πιστοποιητικό εγγραφής** στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή και το επάγγελμα του συμμετέχοντα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι: «Έλαβα πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής των υποχρεώσεων και τους οποίους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μου σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.»

δ) **Βεβαιώσεις Καλής Εκτέλεσης** των ομοειδών έργων που έχουν μέχρι σήμερα υλοποιηθεί.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται και ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην εξής διεύθυνση: Εθνικού Σταδίου 13-31, 24100 Καλαμάτα

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφεται:

- α) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
- β) η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"
- γ) η επωνυμία αυτού

Ο φάκελος αυτός τοποθετείται μέσα σε άλλο φάκελο που είναι ανοικτός, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στη διακήρυξη.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της συμβατικής αξίας, μη συνυπολογιζομένης της εκπτώσεως και μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Παραλαβή προσφορών

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της

προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δεν συνοδεύεται από το πτυχίο ή το πιστοποιητικό ταυτότητας.

Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά.

Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Έλεγχος δικαιολογητικών

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

Ο φάκελος που περιέχει την « ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον ανοικτό φάκελο.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια της συνεδρίας και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

3. Αποσφράγιση των Προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.

Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

4. Ανακήρυξη αναδόχου

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Ενστάσεις

Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία στο δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα.

Για τις ενστάσεις αποφαινεται το Διοικητικό Συμβούλιο.

Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

2. Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι το Δημοτικό Στάδιο Καλαμάτας, τα γήπεδα Άριος, Αρφαρών, Μικρομάνης, καθώς και οι αθλητικοί χώροι τους οποίους εποπτεύει ο Αθλητικός Οργανισμός.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

3. Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

4. Τρόπος Πληρωμής

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται ως εξής: Η πληρωμή θα γίνει μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας. Το ποσό της πληρωμής θα ισούται με την πιστοποιημένη δαπάνη των εργασιών.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από τα γραφεία του Οργανισμού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, Διεύθυνση : Εθνικού Σταδίου 13-31 και στο τηλέφωνο : 27210 20257 FAX : 27210 82774

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται στα γραφεία του Οργανισμού ή αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Ζ) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στην τοπική εφημερίδα ΘΑΡΡΟΣ και στην εβδομαδιαία ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΑΣ.

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις

πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΜΠΑΣΑΚΙΔΗΣ