ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Αθηνών 99
24134 Καλαμάτα
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Αναστασία Κοκκώνη
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2721360829
FAX : 2721360800
EMAIL : a.kokkoni@kalamata.gr

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 14.2.2018

Αριθμ. Πρωτ. Δ. Υ.

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΤΟΥ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΥ & ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ

Προς: Το Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας

Κοιν/ση: Γενικό Γραμματέα Δήμου

Θέμα : Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού, έτους 2018, στο Δήμο Καλαμάτας για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου

Το Υπουργείο Εσωτερικών με το υπ' αριθμ. οικ. 3449/5-2-2018 έγγραφό του με θέμα ¨Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2018 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών¨ ζητάει, στο πλαίσιο των ισχυουσών διατάξεων στις οποίες αναφέρεται, την ορθή και έγκαιρη υποβολή των σχετικών αιτημάτων των φορέων για το έτος 2018, σύμφωνα με τις ανάγκες τους και λαμβάνοντας υπόψη τη δημοσιονομική κατάσταση και την περιστολή των κρατικών δαπανών, περιγράφοντας αναλυτικά τη διαδικασία που πρέπει να τηρηθεί ανά κατηγορία αιτήματος πρόσληψης έκτακτου προσωπικού.

Μετά τα παραπάνω θα πρέπει το Δημοτικό μας Συμβούλιο να προχωρήσει στη λήψη των αποφάσεων που απαιτούνται για την πρόσληψη προσωπικού της κατηγορίας αυτής σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του, οι οποίες αποφάσεις στην συνέχεια θα αποσταλούν για έγκριση στα αρμόδια όργανα για να καταστεί

δυνατή η πρόσληψη του έκτακτου προσωπικού στο Δήμο:

1. Η Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας είναι επιφορτισμένη με την διαχείριση των αδέσποτων ζώων σύμφωνα με τον Ν.4039/2012 και Ν.4235/2014.

Στο πλαίσιο αυτής της διαχείρισης λειτουργεί χώρο βραχείας φιλοξενίας, συνεργάζεται με τον Φιλοζωικό Όμιλο Καλαμάτας, παρέχοντας γραφείο για στέγη, ζωοτροφές για τα αδέσποτα, επιβλέπει εργολαβία για τον έλεγχο και την στείρωση των αδέσποτων.

Είναι πολύ σημαντικό όλα τα αδέσποτα ζώα να είναι στειρωμένα, για τον περιορισμό του πληθυσμού τους και υγιή, εμβολιασμένα και αποπαρασιτωμένα για λόγους βιωσιμότητας τους αλλά και για λόγους δημόσιας υγείας.

Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 4056/12 για τη διαχείριση ανεπιτήρητων παραγωγικών ζώων (αιγοπρόβατα και βοοειδή), οι Δήμοι της χώρας υποχρεούνται να μεριμνούν για την περισυλλογή, μεταφορά, φύλαξη, διατροφή και διατήρηση των ανεπιτήρητων παραγωγικών ζώων, μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών για την καθ' οιονδήποτε τρόπο εκποίηση ή σφαγή ή επιστροφή τους στον ιδιοκτήτη τους.

Οι ανάγκες περιγράφονται σε υπηρεσίες κτηνιατρικές για να χειρίζονται τα θέματα των αδέσποτων ζώων και των παραγωγικών ανεπιτήρητων ζώων.

Ειδικότερα η Δ/νση Γεωτεχνικών ζητάει στον προγραμματισμό προσλήψεων για το 2018 να συμπεριληφθεί **ένας (1) κτηνίατρος,** ο οποίος θα απασχοληθεί για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Η δαπάνη μισθοδοσίας του θα βαρύνει του κωδικούς του δημοτικού προϋπολογισμού 35.6041 και 35.6054.04.

2. Η Διεύθυνση Πρόνοιας του Δήμου Καλαμάτας είναι αναγκαίο να απασχολήσει:

α) έναν **Ιατρό Παθολόγο ή Γενικής Ιατρικής ΠΕ**, ο οποίος θα καλύπτει τις ανάγκες του Δημοτικού Ιατρείου, θα παρέχει ιατρικές υπηρεσίες, πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας σε κοινωνικά ευάλωτες ομάδες της πόλης μας και σε κατοίκους ορεινών και

απομακρυσμένων περιοχών, συνεργαζόμενος με τα στελέχη του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» και θα απασχοληθεί για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του Δήμου και η εκτέλεσή της θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και θα βαρύνει τον κωδικό του Δημοτικού προϋπολογισμού 15.6041.

β) ένα **Φαρμακοποιό ΠΕ**, ο οποίος θα καλύπτει τις ανάγκες του Δημοτικού Φαρμακείου. Θα παραλαμβάνει τα φάρμακα που συγκεντρώνονται σε Φαρμακεία, στο Δημοτικό Παντοπωλείο, στο Δημοτικό Ιατρείο, θα κάνει τη διαχείριση και στη συνέχεια θα τα προσφέρει δωρεάν σε άπορους, ανασφάλιστους, αναξιοπαθούντες συμπολίτες μας που τα έχουν ανάγκη και θα απασχοληθεί για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του Δήμου και η εκτέλεσή της θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και θα βαρύνει νέο κωδικό του Δημοτικού προϋπολογισμού που θα δημιουργηθεί.

Επιπροσθέτως σας γνωρίζουμε τα εξής:

Όσον αφορά στις παρατάσεις – ανανεώσεις των συμβάσεων προσωπικού και τη σύναψη μίσθωσης έργου που εισηγείται η Διεύθυνση Πρόνοιας για το υλοποιούμενο Πρόγραμμα ΕΣΠΑ με το καταχωρούμενο παραπάνω έγγραφό της:

α) Παράταση συμβάσεων σύμφωνα με την αρ. οικ. 44835/22-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
Οι ανανεώσεις – παρατάσεις εξαιρούνται της έγκρισης ΠΥΣ 33/2006. Πραγματοποιούνται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία αποστέλλεται στην Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης προς ενημέρωση.

β) Σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου
Η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου που αφορά σε συγχρηματοδοτούμενη πράξη με το αρ. 30 του Ν. 4314/2014 εξαιρείται της έγκρισης ΠΥΣ 33/2006. Πραγματοποιείται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, τη νομιμότητα της οποίας ελέγχει η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου - Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού, η δε σύμβαση αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ & αποστέλλεται εντός ενός (1) μηνός στο Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης προς ενημέρωση.

Κατόπιν των παραπάνω και έχοντες υπόψη:

1) Το με αριθ. πρωτ. οικ. 3449/5-2-2018 με Θέμα: ¨Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2018 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών¨, έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.
2) Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 7 του Ν. 3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ. 2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4039/2012).

3) Την με αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/53/ΟΙΚ.43827/20-12-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 και της παρ. 5 του άρθρου 72 του Ν. 4342/2015.

5) Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014.

6) Το άρθρο 205 του Ν. 3584/2007.

7) Τις άμεσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, όπως καταγράφονται παραπάνω.

8) Την πρόβλεψη των πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στον δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2018, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα,

ε ι σ η γ ο ύ μ α σ τ ε

στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη αποφάσεων, μία για κάθε μία Υπηρεσία του Δήμου, έγκρισης πρόσληψης προσωπικού με συμβάσεις μίσθωσης έργου για τις ειδικότητες, τον αριθμό και για τη χρονική διάρκεια που προτείνονται, για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται παραπάνω.

Ο Διευθυντής Διοικητικών
α.α.
Θεόδωρος Κυριακόπουλος

Ο Αντιδήμαρχος
Οικονομίας - Οικονομικών, & Διοικητικών Θεμάτων
Αθανάσιος Ηλιόπουλος

ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Ακριβές Αντίγραφο
Από το πρωτότυπο που φυλάσσετε
στο αρχείο της Υπηρεσίας μας
ΚΑΛΑΜΑΤΑ 14/2/20
Ο Μοσχουσιοδότηση Δημάρχου

Κυριακόπουλος Θεόδ.