ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Αθηνών 99
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Τζιαμουράνη Σταυρούλα
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 27213 60780
FAX: 27213 60711
EMAIL: s.tziamourani@kalamata.gr

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 12/12/2016

Προς: Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας

ΘΕΜΑ: **«Προγραμματισμός δράσεων Τουριστικής Προβολής του Δήμου Καλαμάτας για το έτος 2017».**

Σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 15566/24-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Πολιτισμού & Τουρισμού με θέμα «Κατευθύνσεις για την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας παροχής σύμφωνης γνώμης, που ορίζεται στο άρθρο 30 του Ν. 3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α') περί τουριστικής προβολής των φορέων του στενού και του ευρύτερου δημόσιου τομέα», η διαδικασία για την παροχή σύμφωνης γνώμης του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης, κατ' εφαρμογή του άρθρου 30 του 3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α'), προκειμένου να υλοποιηθούν προγράμματα που αφορούν την τουριστική προβολή του Δήμου μας, περιλαμβάνει και την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος τουριστικής προβολής του Δήμου Καλαμάτας για το έτος 2017.
Το Υπουργείο Πολιτισμού & Τουρισμού με το υπ΄αριθ. πρωτ. 16996/31-7-2014 έγγραφο του, μας ενημερώνει ότι προκειμένου να παράσχει σύμφωνη γνώμη για το πρόγραμμα τουριστικής προβολής του Δήμου Καλαμάτας για το έτος 2017, θα πρέπει το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει το εν λόγω πρόγραμμα, σύμφωνα με την υπ΄αριθ. 15566/23-11-2011 Εγκύκλιό του.

Κατόπιν των ανωτέρω και μετά από την υπ' αριθμό 3/2016 Απόφαση της Επιτροπής Τουριστικής Ανάπτυξης & Προβολής του Δήμου Καλαμάτας, με την οποία ομόφωνα τα μέλη της εισηγούνται θετικά το σχέδιο του «Προγράμματος Τουριστικής Προβολής του Δήμου Καλαμάτας για το έτος 2017», προς έγκριση του από το Δημοτικό Συμβούλιο, ως αυτό παρουσιάζεται ακολούθως:

«Προγραμματισμός δράσεων για τη νέα τουριστική περίοδο 2017».

- Δημιουργία, (θεματικών φυλλαδίων, αφισών, banner, flyer κ.α.) και ανατύπωση ή / και επικαιροποίηση έντυπου, προωθητικού, τουριστικού υλικού, (τουριστικούς οδηγούς, κάρτες, χάρτες κρουαζιέρας, κ.α.) Το υλικό αυτό αποτελεί σημαντικό εργαλείο για την ανάδειξη της περιοχή μας και την πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των επισκεπτών της πόλης μας. Διανέμεται από τα γραφεία τουριστικής υποστήριξης του Δήμου (Αγίους Αποστόλους, Παραλίας, Αεροδρομίου, Γραφείο Υποδοχής Κρουαζιέρας), δίδεται ως αναμνηστικό δώρο σε συνέδρους, σε οργανωμένες ομάδες επισκεπτών (Φεστιβάλ, εκδηλώσεις, ημερίδες κ.α.), αποστέλλεται σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις κ.α.
- Δημιουργία νέου επικαιροποιημένου χάρτη, του Καλλικρατικού Δήμου Καλαμάτας, σε έντυπη αλλά και σε ηλεκτρονική μορφή (διαδραστικός). Οι λειτουργίες του διαδραστικού χάρτη θα περιλαμβάνουν, σημεία ενδιαφέροντος με φωτογραφίες αυτών, (όλα τα κύρια τουριστικά αξιοθέατα, μουσεία, μνημεία και περιοχές), έναν οδηγό αναφοράς με σύντομες επεξηγήσεις για όλες τις φωτογραφίες, αναζήτηση διευθύνσεων, διαδρομών και αποστάσεων, συγκοινωνιών,

σημεία πρόσβασης σε ΑμΕΑ κ.α. Τα πλεονεκτήματα του ηλεκτρονικού χάρτη, ο οποίος θα είναι διαθέσιμος από το site του Δήμου, είναι πολλά. Οι πληροφορίες είναι διαθέσιμες όλο το 24ωρο και σε παγκόσμιο επίπεδο. Ο επισκέπτης τις ανακτά άμεσα, εύκολα και δίχως κόστος. Ακόμα το κόστος της κατασκευής του αλλά και της συνεχούς επικαιροποίησής του είναι μικρότερο από την έντυπη μορφή.

- Συμμετοχή του Δήμου σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις (εσωτερικού και εξωτερικού) συνεργαζόμενοι με την Περιφέρεια Πελοποννήσου, σε ημερίδες θεματικές, σε συνέδρια κ.α. Διοργάνωση εκδηλώσεων- παρουσιάσεων της πόλης μας, σε πόλεις της Ελλάδας, αλλά και φιλοξενία αντίστοιχων εκδηλώσεων άλλων πόλεων εδώ. Οι δράσεις αυτές, προωθούν αποτελεσματικότερα την προβολή των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής μας και προάγουν την εξωστρέφεια της πόλης μας και των κατοίκων, ανοίγουν διαύλους επικοινωνίας μεταξύ των φορέων (ανταλλαγές απόψεων, ιδεών, καινοτόμων δράσεων κ.λ.π.), δημιουργούν συνέργειες μεταξύ των επιχειρηματιών (B2B συναντήσεις, προβολή των προϊόντων και των υπηρεσιών) και ταυτόχρονα ενισχύουν την τοπική οικονομία (ξενοδοχεία, εστιατόρια, τοπικά ΜΜΕ, διάφοροι επαγγελματίες κ.α).
- Καταχωρήσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά ΜΜΕ (περιοδικά, ιστοσελίδες, ραδιόφωνο, τηλεόραση) με σκοπό την προβολή και ανάδειξη της περιοχής μας.

Οι ανωτέρω δράσεις θα βαρύνουν τον Κ.Α. Εξόδων 00.6431 με τίτλο "Έξοδα ενημέρωσης και προβολής δραστηριοτήτων του Δήμου Καλαμάτας, με συνολικό ποσό **50.000,00€.**

Μετά από τα παραπάνω, παρακαλούμε όπως το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίσει για τον «Προγραμματισμό των δράσεων Τουριστικής Προβολής του Δήμου Καλαμάτας, για το έτος 2017».

Ο Δήμαρχος Καλαμάτας
« με εντολή»
Η Πρόεδρος της Επιτροπής
Τουριστικής Ανάπτυξης & Προβολής

Παναγιώτα Ντίντα
Δημοτικός Σύμβουλος

Συνημμένα:

1. Την με αρ.πρωτ. 15566/24-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Πολιτισμού & Τουρισμού.
2. Το υπ΄αριθ. πρωτ. 16996/31-7-2014 έγγραφο του Υπουργείο Πολιτισμού & Τουρισμού.
3. Η με υπ' αριθμό 3/2016 Απόφαση της Επιτροπής Τουριστικής Ανάπτυξης & Προβολής του Δήμου Καλαμάτας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφ. Αμαλίας 12
Τ.Κ. 105 57, Αθήνα
Πληροφορίες: Ελ. Νικολάου, Στ. Τσαγκάρη
Χ. Καλπίδης, Κ. Σπυρόπουλος
Τηλέφωνο: 210 3736117/ 6118/ 6184/ 6346
Fax: 210 3736181
E-mail: nikolaou_e@mintour.gr,
tsagari_s@mintour.gr, kalpidis_x@mintour.gr
spiropoulos_k@mintour.gr

Αθήνα, 23.11.2011

Α.Π.: 15566

ΠΡΟΣ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΚΟΙΝ: 1) Γραφείο Υπουργού
2) Γραφείο Υφυπουργού
3) Γραφείο Γεν. Γραμματέα Ε.Ο.Τ.
4) Γραφείο Προέδρου Ε.Ο.Τ.
5) Ε.Ο.Τ., Δ/νση Έρευνας Αγοράς και Διαφήμισης, Τσόχα 7, Τ.Κ. 11521, Αθήνα

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

ΘΕΜΑ: Κατευθύνσεις για την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας παροχής σύμφωνης γνώμης, που ορίζεται στο άρθρο 30 του Ν.3498/2006 (Φ.Ε.Κ. 230/Α') περί τουριστικής προβολής των φορέων του στενού και του ευρύτερου δημόσιου τομέα

Σχετ: Οι υπ' αριθμ. 176/04.01.08, 22211/29.10.08 και 13656/21.07.2009 εγκύκλιοι του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν. Γενική Γραμματεία Τουρισμού, Υπ.Πο.Τ.)

Σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 30 του Ν. 3498/06 «Ανάπτυξη ιαματικού τουρισμού και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 230/Α'), η σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Τουρισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού παρέχεται σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα, συμπεριλαμβανομένων των εποπτευόμενων ή συσταθέντων από αυτούς φορείς (π.χ. δημοτικές κοινωφελείς επιχειρήσεις, ανώνυμες εταιρείες Ο.Τ.Α.), οι οποίοι προβαίνουν σε ενέργειες τουριστικής προβολής της περιοχής τους.

Συγκεκριμένα, η διάταξη έχει ως εξής: ***Διαφημιστικά προγράμματα και γενικά ενέργειες***, *που αφορούν την τουριστική προβολή και διαφήμιση της χώρας ή περιοχών αυτής* ***στο εσωτερικό και εξωτερικό***, *ιδίως με συμμετοχή σε εκθέσεις, ή διαφημίσεις σε μέσα μαζικής ενημέρωσης ή καταχωρήσεις σε έντυπα ή εκδόσεις τους ως και με οποιονδήποτε άλλον τρόπο και τα οποία καταρτίζονται ή υλοποιούνται* ***από οποιονδήποτε φορέα*** *του Δημοσίου, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και γενικά του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως κάθε φορά αυτός προσδιορίζεται,* ***ανεξάρτητα αν εκτελούνται με χρηματοδότηση από πόρους εθνικούς ή ευρωπαϊκούς ή ίδιους*** *πόρους του φορέα υλοποίησής τους, πρέπει* ***να τελούν σε πλήρη εναρμόνιση*** *προς το γενικό σχεδιασμό και την εξυπηρέτηση των στόχων του προγράμματος τουριστικής προβολής της χώρας ή των περιοχών αυτής, που καταρτίζει το Υπουργείο Τουριστικής Ανάπτυξης σε συνεργασία με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού. Για την υλοποίηση των παραπάνω*

*προγραμμάτων και ενεργειών απαιτείται η **προηγούμενη** σύμφωνη γνώμη του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Γ.Γ.Τ., Υπ.Πο.Τ).*

Με τις υπ' αριθμ. 176/04.01.2008, 22211/29.10.2008 και 13656/21.07.2009 εγκυκλίους της Υπηρεσίας μας δόθηκαν διευκρινίσεις επί του περιεχομένου της διάταξης και παρασχέθηκαν οδηγίες για την ορθή και ομοιόμορφη εφαρμογή της. Σε **αντικατάσταση** των ανωτέρω αναφερόμενων εγκυκλίων, σας ενημερώνουμε για τα παρακάτω θέματα που αφορούν τη διαδικασία παροχής σύμφωνης γνώμης της Υπηρεσίας μας.

Ι. Διαδικασία για την παροχή σύμφωνης γνώμης

Η διαδικασία για την παροχή σύμφωνης γνώμης, κατά εφαρμογή της ανωτέρω διάταξης, περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

α. **Εντός του τελευταίου τριμήνου** κάθε έτους καταρτίζεται το ετήσιο πρόγραμμα τουριστικής προβολής του επόμενου έτους από τους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης (α' και β' βαθμού) και τους φορείς του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα και υποβάλλεται στην αρμόδια Διεύθυνση της Γεν. Γραμματείας Τουρισμού (Διεύθυνση Τουριστικής Πολιτικής και Συντονισμού, Τμήμα Τουριστικής Πολιτικής) για σύμφωνη γνώμη. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών προβολής του φορέα οι οποίες πρέπει να έχουν **οριστικοποιηθεί**, είτε αυτές θα υλοποιηθούν με αυτεπιστασία είτε με ανάδοχο.

Σημειώνεται ότι η συμμόρφωση με την ανωτέρω διάταξη είναι **ανεξάρτητη από την πηγή χρηματοδότησης** των ενεργειών (ΕΣΠΑ, Περιφερειακά Ταμεία κ.α.- ή από ίδιους πόρους του φορέα).

β. Για την υλοποίηση των επιμέρους ενεργειών του προγράμματος, οι φορείς πρέπει να υποβάλουν **έγκαιρα** (τουλάχιστον 15 ημέρες νωρίτερα) σχετικό αίτημα παροχής σύμφωνης γνώμης. Το ανωτέρω χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο προκειμένου να υπάρχει εύλογος χρόνος για τον έλεγχο και την υπόδειξη τυχόν απαιτούμενων διορθώσεων.

Τα αιτήματα για παροχή σύμφωνης γνώμης πρέπει να είναι σαφή, να αποστέλλονται από τον ενδιαφερόμενο φορέα **πριν** από την υλοποίηση των ενεργειών τουριστικής προβολής και να συνοδεύονται **απαραιτήτως από την απόφαση του Δημοτικού/ Περιφερειακού Συμβουλίου και το σχετικό υλικό** (μακέτες, αντίγραφα υλικού κ.α.), με την επιφύλαξη των διατάξεων του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων περί επιχειρήσεων Ο.Τ.Α. Πρέπει οπωσδήποτε να αφορούν σε ενέργεια που περιλαμβάνεται στο υποβληθέν πρόγραμμα του φορέα, που έχει ήδη εγκριθεί, και να περιλαμβάνει περιγραφή της ενέργειας, αλλά και τα αναμενόμενα οφέλη από την υλοποίησή της. Σε αντίθετη περίπτωση (όταν δεν περιλαμβάνεται η ενέργεια στο εγκεκριμένο πρόγραμμα), απαιτείται η συνυποβολή της τροποποιητικής απόφασης του αρμόδιου οργάνου. Σε κάθε περίπτωση, οι ενέργειες πρέπει να τεκμηριώνονται ως προς τον σκοπό τους και να αναλύονται σαφώς και επαρκώς. Είναι σκόπιμο τα αιτήματα να αποστέλλονται συγκεντρωτικά όταν αφορούν σε σύντομο χρονικό διάστημα.

Επισημαίνεται ότι:
- σε περιπτώσεις έκδοσης εντύπων, καταχωρήσεων κ.λπ. υποβάλλονται οι **τελικές** μακέτες τους.
- σε περιπτώσεις ραδιοφωνικού μηνύματος (jingle) ή τηλεοπτικού μηνύματος (spot) υποβάλλεται δείγμα (demo) του **τελικού** διαφημιστικού προϊόντος.
- σε περίπτωση παραγωγής ντοκιμαντέρ, ταινίας μικρού μήκους, DVD κ.λπ. υποβάλλονται τα γενικά χαρακτηριστικά (σενάριο, προβαλλόμενος προορισμός, στόχοι παραγωγής κλπ.) και με την ολοκλήρωση της διαδικασίας το **τελικό** προϊόν.

Πριν την υποβολή τεχνικού δελτίου που σχετίζεται με την τουριστική προβολή του φορέα, απαιτείται η προηγούμενη σύμφωνη γνώμη για το **φυσικό αντικείμενο** της πρότασης.

γ. Μετά τον έλεγχο της ενέργειας και εφόσον διαπιστωθεί ότι συνάδει με τη συνολική στρατηγική της χώρας, εξυπηρετεί την τουριστική προβολή της περιοχής και ενσωματώνει τις κατευθυντήριες οδηγίες της παρούσας εγκυκλίου παρέχεται η σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

Η παροχή σύμφωνης γνώμης αποτελεί προαπαιτούμενο για τη **νόμιμη υλοποίηση** οποιασδήποτε ενέργειας ή δράσης τουριστικής προβολής.

ΙΙ. Γενικές Κατευθύνσεις

Σκόπιμο είναι το πρόγραμμα αλλά και οι ενέργειες τουριστικής προβολής των φορέων να σχεδιάζονται και να υλοποιούνται από **κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό**, ώστε να εξασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και κυρίως η συνέχεια της τουριστικής προβολής των επιμέρους περιοχών.

Σημαντικό είναι οι εταιρίες που αναλαμβάνουν την υλοποίηση των ενεργειών τουριστικής προβολής να **ενημερώνονται επαρκώς** από το αρμόδιο προσωπικό των φορέων.

Σημειώνεται ότι στο Π.Δ 261/1997 «Για τη διαφάνεια στην διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης» (Φ.Ε.Κ. 186/Α'), όπως ισχύει, καθορίζονται **οι όροι και η διαδικασία ανάθεσης διαφημιστικών υπηρεσιών** σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς, από φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, εφόσον το έργο δεν εκπονείται απευθείας από το προσωπικό τους. Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις διαφημιστικών υπηρεσιών προκειμένου να λάβουν μέρος σε διαγωνισμούς του δημοσίου πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «Υπηρεσίες επικοινωνίας - Απαιτήσεις για παρόχους» από φορέα που έχει διαπιστευτεί προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ).

Για ενέργειες που πραγματοποιούνται σε συνεργασία με φορείς ξένων κρατών, πρέπει να επιδεικνύεται η δέουσα προσοχή δεδομένου ότι μπορεί το κοινό-στόχος να οδηγηθεί σε λανθασμένα συμπεράσματα. Για παράδειγμα, η συμμετοχή ενός φορέα ελληνικού παραμεθόριου προορισμού σε περίπτερο άλλης (γειτονικής) χώρας μπορεί να δημιουργήσει σε αλλοδαπό κοινό την εσφαλμένη αντίληψη ότι ο ελληνικός προορισμός ανήκει στην γειτονική χώρα.

ΙΙΙ. Οδηγίες για το πρόγραμμα και τις ενέργειες τουριστικής προβολής

1. Πρόγραμμα τουριστικής προβολής

Το πρόγραμμα τουριστικής προβολής συντάσσεται με γνώμονα, μεταξύ άλλων, τις **διεθνείς τάσεις στον τουρισμό καθώς και την αποδεδειγμένη αποτελεσματικότητα των ενεργειών κατά τις προηγούμενες περιόδους.**

Πρέπει να περιλαμβάνει **βασικούς άξονες** (πχ σχεδιασμός και παραγωγή εντύπων, συμμετοχή σε εκθέσεις, Διαδίκτυο), **χρονοδιάγραμμα, ενέργειες** (όπου είναι εφικτό εκ των προτέρων), με σκοπό την ουσιαστική εξυπηρέτηση των στόχων που έχουν τεθεί.

Ο σχεδιασμός του προγράμματος τουριστικής προβολής πρέπει να περιλαμβάνει ενέργειες για την **προώθηση του τουριστικού προϊόντος του συνόλου των περιοχών** κάθε Περιφέρειας ή Δήμου.

Συνιστάται ιδιαίτερα η συνεργασία μεταξύ γειτονικών Περιφερειών ή Δήμων για την **από κοινού προβολή** ενός τουριστικού αξιοθέατου, του οποίου η τουριστική ανάπτυξη θα φέρει θετικά αποτελέσματα και στις δύο (ή περισσότερες) προβαλλόμενες περιοχές, εκμεταλλευόμενη οικονομίες κλίμακας.

Οι ενέργειες **δεν πρέπει να είναι μονοδιάστατες** (π.χ. αποκλειστικά συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις και αναπαραγωγή φυλλαδίων) χωρίς να ελέγχεται η επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί.

Για την επίτευξη των μέγιστων αποτελεσμάτων , είναι σκόπιμο ο φορέας της υλοποίησης του προγράμματος τουριστικής προβολής να συντάσσει **ετήσια απολογιστική έκθεση** -και να υποβάλει ένα αντίγραφο στην υπηρεσία μας- στην οποία θα παρουσιάζονται τα αποτελέσματά του στην τουριστική ανάπτυξη της περιοχής (βάσει ποιοτικών και ποσοτικών δεικτών).

2. Εικαστικό

Η δημιουργική ιδέα (**concept**) στην οποία στηρίζεται η στρατηγική προβολής του κάθε προορισμού πρέπει να τελεί σε εναρμόνιση με το πλαίσιο που έχει υιοθετηθεί από τους αρμόδιους φορείς για την προβολή της χώρας (Γενική Γραμματεία Τουρισμού και Ε.Ο.Τ.)

Πρέπει να προβάλλεται άμεσα, έντονα και ευδιάκριτα το **λογότυπο** της Ελλάδας, όπως αυτό εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ.20585/20.12.07 απόφαση του Υπ.Τ.Αν. (νυν Γ.Γ.Τ., Υπ.ΠΟ.Τ.). Για την ορθή απεικόνιση του λογοτύπου πρέπει να ακολουθούνται οι οδηγίες (χρωματικής απόχρωσης, διαστάσεων κλπ.) που περιλαμβάνονται στο Εγχειρίδιο Τουριστικής Ταυτότητας (το οποίο μπορεί να λαμβάνει ο φορέας από την αρμόδια Δ/νση Έρευνας Αγοράς και Διαφήμισης του Ε.Ο.Τ.) Το λογότυπο πρέπει να εμφανίζεται στο κάτω μέρος του εξωφύλλου ή στο οπισθόφυλλο.



Το υλικό τουριστικής προβολής (φωτογραφίες, χάρτες, αφίσες, DVDs, τηλεοπτικά και ραδιοφωνικά spots κτλ.) πρέπει να προβάλει τα **διακριτά χαρακτηριστικά** κάθε περιοχής και να αποσπά την προσοχή του αναγνώστη/ακροατή παρακινώντας τον να επισκεφτεί την περιοχή.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι πρέπει:

- Να επιλέγονται φυσικά χρώματα που απορρέουν από το περιβάλλον της κάθε περιοχής και όχι τεχνητά κατασκευάσματα βασισμένα μόνο στην παλέτα του μπλε.
- Οι φωτογραφίες να απεικονίζουν ανθρώπους σε στιγμές της καθημερινότητας που βιώνουν εμπειρίες (πχ. παρέα που απολαμβάνει το φαγητό σε ένα γραφικό χωριό) και όχι μόνο τοπία (πχ. παραλίες, τοπία).
- Το **λεκτικό μέρος** των διαφημιστικών καταχωρήσεων (λεζάντες, κείμενα) να συμβαδίζει με το εικαστικό. Οι αφηγήσεις να έχουν ζωηρό ύφος και φρασεολογία (π.χ. περιγραφή εμπειριών) που αναδεικνύουν τον πλούτο της κάθε περιοχής και εξάπτουν το ενδιαφέρον του δυνητικού επισκέπτη.
- Οι διαφημιστικές καταχωρήσεις να **μην** περιέχουν πολλές εικόνες/ φωτογραφίες σε μία σελίδα προκειμένου **να μην «κουράζουν»** τον αναγνώστη.
- Το υλικό να επιλέγεται έτσι ώστε να έχει **σύγχρονο και ποιοτικό** εικαστικό αποτέλεσμα.

i. Έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό

Για την έγκυρη και ολοκληρωμένη πληροφόρηση είναι απαραίτητο να τηρούνται τα παρακάτω:

- Για τις τουριστικές επιχειρήσεις που περιλαμβάνονται στο υλικό τουριστικής προβολής (π.χ ξενοδοχεία) πρέπει κατ' αρχάς να εξετάζεται εάν αυτές λειτουργούν νόμιμα δηλ. εάν είναι εφοδιασμένες με το **Ειδικό Σήμα Λειτουργίας** από τις αρμόδιες Περιφερειακές Υπηρεσίες

Τουρισμού (Π.Υ.Τ.) του Ε.Ο.Τ. Αφού ελεγχθεί η παραπάνω προϋπόθεση πρέπει να αναφέρονται τουλάχιστον τα βασικά στοιχεία κάθε επιχείρησης (τίτλος, κατηγορία, δυναμικότητα, διεύθυνση) όπως αυτά αναγράφονται στο ειδικό σήμα λειτουργίας. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία η κατάταξη των ξενοδοχειακών καταλυμάτων γίνεται σε κατηγορίες αστέρων (και όχι σε τάξεις Α,Β,Γ,Δ,Ε), και των Ενοικιαζόμενων Επιπλωμένων Δωματίων/Διαμερισμάτων σε κλειδιά.

- Σημειώνεται ότι **διακριτικούς τίτλους** έχουν μόνο τα ξενοδοχεία, τα κάμπινγκ και οι Τουριστικές Επιπλωμένες Κατοικίες. Τα Ενοικιαζόμενα Επιπλωμένα Δωμάτια-Διαμερίσματα πρέπει να αναφέρονται με το όνομα του επιχειρηματία (ο χρησιμοποιούμενος τίτλος μπορεί να αναφέρεται μόνο σε παρένθεση για λόγους αναγνωρισιμότητας).

- Σε αρκετές περιπτώσεις προβάλλονται τουριστικά καταλύματα ως «**ΞΕΝΩΝΕΣ**», μορφή η οποία δεν υφίσταται μετά την ισχύ του ν. 2160/93 (Φ.Ε.Κ. 118/Α'), ενώ στην πραγματικότητα είναι συνήθως μη κύρια καταλύματα δηλαδή Ενοικιαζόμενα Δωμάτια-Διαμερίσματα ή τουριστικές επιπλωμένες κατοικίες. Προκειμένου να εξασφαλίζεται η ακρίβεια των προβαλλόμενων στοιχείων οι υπηρεσίες πρέπει να συμβουλεύονται τις κατά τόπους αρμόδιες Π.Υ.Τ. του ΕΟΤ.

- Όταν προβάλλεται ένας κλάδος ή τομέας του τουρισμού (π.χ. συνεδριακός τουρισμός, τουριστικά γραφεία Νομού) πρέπει να περιλαμβάνεται **το σύνολο των επιχειρήσεων** που ανήκουν σε αυτόν. Οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν στην χρηματοδότηση για την παραγωγή και έκδοση του υλικού είναι δυνατό να τυγχάνουν ιδιαίτερης προβολής (πχ. με γράμματα bold).

- Για την αποφυγή περιπτώσεων διακριτικής μεταχείρισης συνιστάται **να μην διακρίνονται** (π.χ. στις φωτογραφίες των εντύπων) ονόματα ιδιοκτητών - επωνυμίες εστιατορίων, ξενοδοχείων και καταστημάτων.

- Οι ενέργειες προβολής πρέπει να εστιάζονται και να τονίζουν κυρίως τους τουριστικούς πόρους, δηλαδή τα **αξιοθέατα της περιοχής**, στοχεύοντας στην προβολή του ονόματός τους (π.χ Δελφοί και όχι Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας).

- Κατά το σχεδιασμό του υλικού τουριστικής προβολής πρέπει να αποφεύγονται οι πρόλογοι και οι φωτογραφίες **αιρετών εκπροσώπων**, προκειμένου να εξασφαλίζεται η διαχρονικότητα του εντύπου (ώστε όταν προκύπτει εναλλαγή προσώπων, να μην είναι αναγκαία η ανατύπωσή του).

- Όταν το υλικό μεταφράζεται σε ξένη γλώσσα πρέπει να επιδιώκεται η άριστη ποιότητά του, με την επιμέλεια ή **μετάφραση των ξενόγλωσσων κειμένων** και εννοιών με την ανάθεσή της σε πιστοποιημένο γραφείο ή πρόσωπο, το οποίο θα εκδίδει σχετική βεβαίωση. Για τις εταιρείες παροχής μεταφραστικών υπηρεσιών απαιτείται η πιστοποίηση κατά το πρότυπο ΕΝ-15038:2006, ενώ για τα φυσικά πρόσωπα απαιτείται να είναι μέλη της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών. Είναι σημαντικό να αποφεύγεται η πρόχειρη και «λέξη προς λέξη» μετάφραση των κειμένων, καθώς και η «πιστή» μεταφορά ελληνικών εκφράσεων στην ξένη γλώσσα.

- Οι πληροφορίες που παρέχονται μέσω του υλικού προβολής (αριθμοί τηλεφώνων, διευθύνσεις κτλ.) πρέπει να **επικαιροποιούνται** ώστε να ανταποκρίνονται στα ισχύοντα και να αποφεύγεται η αντιγραφή στοιχείων από προγενέστερες εκδόσεις χωρίς προηγούμενο έλεγχο.

- Τα **τοπωνύμια** στο κείμενο πρέπει να ταυτίζονται με αυτά που εμφανίζονται στο χάρτη του εντύπου, ο οποίος πρέπει να είναι μεταφρασμένος στην αντίστοιχη γλώσσα του εντύπου.

- Είναι σημαντικό να υπάρχει υπότιτλος με τοπωνύμιο (**λεζάντα**) στους χάρτες και τις φωτογραφίες τοπίων και αξιοθέατων.

- Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στην **συνάφεια και την αντιστοιχία των εικόνων με τα λεκτικά σλόγκαν** που χρησιμοποιούνται για την προβολή π.χ. σε έντυπο που προωθεί τουρισμό 12 μηνών, οι συνοδευτικές εικόνες να μην παραπέμπουν μόνο σε θερινές διακοπές.

- Οι φορείς που απευθύνονται σε διεθνές κοινό καλούνται, προκειμένου οι ενέργειές τους να αποδώσουν μεγαλύτερα οφέλη, να προχωρήσουν στο σχεδιασμό **του λογοτύπου τους στα ελληνικά και αγγλικά**, το οποίο θα εμφανίζεται στο σύνολο του διαφημιστικού-προωθητικού υλικού και στην ιστοσελίδα τους.

- Σε περίπτωση κυκλοφορίας του εντύπου σε ένθετο περιοδικού ή εφημερίδας, μαζί με το φωτογραφικό υλικό, πρέπει να υποβάλλεται **και το συνοδευτικό κείμενο**.

- Για τις διαφημιστικές καταχωρήσεις θα πρέπει να επιλέγονται έντυπα που απευθύνονται σε εκείνο το αναγνωστικό κοινό που διαθέτει τα χαρακτηριστικά του επιθυμητού **κοινού-στόχου** της επικοινωνιακής στρατηγικής του φορέα (ηλικιακή και εισοδηματική ομάδα κτλ.).

- Τυχόν **πνευματικά δικαιώματα** για το υλικό (π.χ. φωτογραφίες) που χρησιμοποιείται τόσο στα έντυπα όσο και στις ιστοσελίδες των φορέων θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως.

Κατά το σχεδιασμό των εκδόσεων (π.χ. τουριστικοί οδηγοί) πρέπει να διασφαλίζονται τα κάτωθι:

- ότι το έντυπο είναι ακριβές, περιεκτικό, εύχρηστο, προσελκύει και διατηρεί το ενδιαφέρον του αναγνώστη.

- ότι το θέμα και το μήνυμα που έχουν επιλεγεί είναι σαφή και απευθύνονται στο κοινό-στόχο.

- ότι το εξώφυλλο είναι λιτό αλλά και ικανό να τραβήξει το βλέμμα του αναγνώστη και ότι υποστηρίζει το θέμα και το σκοπό του εντύπου.

- ότι οι φωτογραφίες και οι εικαστικές εφαρμογές αποτυπώνουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του προορισμού και περιλαμβάνουν στοιχεία που μπορούν να προσελκύσουν επισκέπτες

- ότι οι αναγνώστες λαμβάνουν το επιθυμητό μήνυμα κυρίως μέσω του φωτογραφικού υλικού, χωρίς να πρέπει να διαβάσουν όλο το έντυπο.

- ότι το μέγεθος και η διάταξη του υπό σχεδίαση φυλλαδίου είναι φιλικά στο χρήστη και ότι έχει δοθεί προσοχή στο μέγεθος και το είδος της γραμματοσειράς, την επιλογή χρωμάτων και την ποιότητα του χαρτιού.

ii. Εκθέσεις

Οι εκθέσεις που προωθούν αποτελεσματικότερα την ανάπτυξη του ελληνικού τουρισμού είναι **κυρίως αυτές που συμμετέχει ο Ε.Ο.Τ.** και αναφέρονται στην ιστοσελίδα του, την οποία και πρέπει να συμβουλεύονται οι ενδιαφερόμενοι φορείς πριν αποφασίσουν για την συμμετοχή τους σε διάφορες εκθέσεις. Η παροχή σύμφωνης γνώμης για τη **μεμονωμένη συμμετοχή** σε εκθέσεις (στις οποίες δεν συμμετέχει ο Ε.Ο.Τ.), θα εξαρτάται από τα χαρακτηριστικά της έκθεσης και θα εξετάζεται κατά περίπτωση.

Η παροχή σύμφωνης γνώμης για εκθέσεις, ημερίδες, συνέδρια κ.λπ. δεν αφορά αυτή καθαυτή τη **συμμετοχή**, αλλά την **εικόνα** του περιπτέρου, το **υλικό προώθησης** (π.χ. έντυπα), και τις παράλληλες ενέργειες κατά την διάρκεια της διοργάνωσης.

Πρέπει να επιδιώκεται η **αισθητική εμφάνιση** του χώρου ή των περιπτέρων με κατασκευές, χρώματα, σχήματα κλπ. σε αρμονία με τις επιλογές του εγκεκριμένου προγράμματος μάρκετινγκ και τουριστικής προβολής της συγκεκριμένης περιοχής. Πρέπει να αποφεύγεται η **πρόχειρη** διακόσμηση των περιπτέρων με την απλή τοποθέτηση αφισών.

Επιβάλλεται να επιλέγονται με προσοχή τα **μέλη της αντιπροσωπείας** (ως προς τον αριθμό, τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους) που παρίστανται στα περίπτερα ώστε να εξυπηρετούνται επαρκώς οι στόχοι της συμμετοχής των φορέων στις εκθέσεις. Με το πέρας της έκθεσης είναι σκόπιμο να συντάσσεται απολογιστική έκθεση με ποσοτικά και μετρήσιμα στοιχεία,

όπως τον αριθμό προγραμματισμένων συναντήσεων, τον αριθμό συμφωνιών κλπ. (μέσω των οποίων μπορεί να ελεγχθεί η αποτελεσματικότητα της διαφημιστικής ενέργειας). Η **απλή διανομή εντύπων** αποτελεί πλέον μια παρωχημένη και αναποτελεσματική μέθοδο προβολής.

iii. Διαδίκτυο

Η σημασία και η αναγκαιότητα των χρηστικών ιστοσελίδων διαρκώς επιβεβαιώνεται από τις τελευταίες έρευνες και μελέτες, καθώς και η **πολλαπλασιαστική τους επίδραση** σε σχέση με τα κλασικά μέσα προβολής (π.χ. έντυπα, spot).

Κατά συνέπεια, το **περιεχόμενο** των ιστοσελίδων των φορέων πρέπει:

- να είναι διαθέσιμο και σε ξένες γλώσσες.
- να είναι ενημερωμένο με τα τρέχοντα γεγονότα (εκδηλώσεις/ δραστηριότητες) που έχουν τουριστικό ενδιαφέρον και διοργανώνονται στην περιοχή.
- να προβάλει τα αξιοθέατα/ τουριστικούς πόλους έλξης του τόπου και όχι τις ενέργειες των αιρετών εκπροσώπων
- να προβάλει τις επιχειρήσεις της περιοχής (με την επιφύλαξη της διακριτικής μεταχείρισης που προαναφέρθηκε στην ενότητα «Έντυπα τουριστικής προβολής»)

Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να λαμβάνονται υπ' όψη και να τηρούνται οι προαναφερθείσες κατευθύνσεις/ οδηγίες των προηγούμενων ενοτήτων (π.χ. για τα έντυπα προβολής) και για το περιεχόμενο του διαδικτυακού τόπου.

IV. Ενέργειες για τις οποίες <u>δεν απαιτείται</u> η σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας μας παρότι μπορεί να αποτελούν μέρος του προγράμματος τουριστικής προβολής του αιτούντος φορέα

1. **Ενέργειες φιλοξενίας, σίτισης και μεταφοράς** τουριστικών παραγόντων και δημοσιογράφων που σχετίζονται με την προώθηση του τουρισμού. Σε αυτές τις περιπτώσεις η σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας μας παρέχεται μόνο για το περιεχόμενο του υλικού που θα διανεμηθεί.

2. **Ενέργειες μεταφοράς εντύπων** και γενικότερα υλικού προώθησης που θα χρησιμοποιηθεί για τους σκοπούς της τουριστικής προβολής στο πλαίσιο εκθέσεων και εκδηλώσεων.

3. Τα **δώρα** και γενικά τα αντικείμενα φιλοφρονήσεων σε τουριστικούς παράγοντες και γενικότερα σε πρόσωπα που μπορούν να ενισχύσουν την διαδικασία προβολής του ελληνικού τουρισμού.

4. Συμμετοχή σε εκθέσεις/ εκδηλώσεις που είναι πολιτιστικού χαρακτήρα ή εκθέσεις αγροτικών προϊόντων ή τροφίμων **που δεν είναι αμιγώς τουριστικού ενδιαφέροντος** παρ' ότι εξυπηρετούν έμμεσα την τουριστική προβολή.

5. Υπηρεσίες **περιήγησης και ξενάγησης** ομάδων επισκεπτών (π.χ. σχολεία) στο πλαίσιο εκδρομών στις περιοχές ευθύνης του φορέα.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΜΠΕΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

1. Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας- Θράκης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Δράμας, Έβρου, Θάσου, Καβάλας Ξάνθης Ροδόπης
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού
Διοικητήριο, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή, e-mail: remth@remth.gr

2. Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ημαθίας, Θεσ/νίκης, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών, Χαλκιδικής
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Παπαναστασίου 63, Τ.Κ. 54401, Θεσσαλονίκη, e-mail: tourismos@pkm.gov.gr

3. Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης, Φλώρινας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Διοικητήριο, Τ.Κ. 51100, Γρεβενά

4. Περιφέρεια Ηπείρου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Άρτας, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας, Πρέβεζας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Πλατεία Πύρρου 1 (Διοικητήριο), Τ.Κ. 45001, Ιωάννινα

5. Περιφέρεια Θεσσαλίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Λάρισας, Καρδίτσας, Μαγνησίας, Τρικάλων
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Κουμουνδούρου & Παπαναστασίου, 41222, Λάρισα

6. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ζακύνθου, Ιθάκης, Κέρκυρας, Κεφαλλίνιας Λευκάδας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Αλυκές Ποταμού, Τ.Κ. 49 100 Κέρκυρα

7. Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας, Ηλείας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Ν.Ε.Ο Πατρών-Αθηνών 12, Τ.Κ 26110 Πάτρα, e-mail: gd.anap@pde.gov.gr

8. Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Βοιωτίας, Εύβοιας, Ευρυτανίας, Φθιώτιδας, Φωκίδας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Αρκαδίου 8, ΤΚ 35 100 Λαμία

9. Περιφέρεια Αττικής, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Βορείου Τομέα, Δυτικού τομέα, Κεντρικού Τομέα, Νοτίου Τομέα, Πειραιά, Νήσων, Ανατολικής Αττικής και Δυτικής Αττικής
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Σταδίου 60, ΤΚ 105 64, Αθήνα

10. Περιφέρεια Πελοποννήσου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Αργολίδος, Αρκαδίας, Κορινθίας, Λακωνίας Μεσσηνίας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού

Πλ. Εθνάρχου Μακαρίου, Τ.Κ. 221 00 Τρίπολη, Φαξ: 2713601181

11. Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ικαρίας, Λήμνου, Λέσβου, Χίου
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Αγίας Ειρήνης 16, ΤΚ 811 00 Μυτιλήνη

12. Περιφέρεια Ν. Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Άνδρου, Θήρας, Καλύμνου, Καρπάθου, Κέας-Κύθνου, Κω, Μήλου, Μυκόνου, Νάξου, Πάρου, Ρόδου, Σύρου, Τήνου
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Πλ. Ελευθερίας, ΤΚ. 85 100, Ρόδος

13. Περιφέρεια Κρήτης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ηρακλείου, Λασιθίου, Ρεθύμνης, Χανίων
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Τριφύτσου 10, Ηράκλειο, ΤΚ. 71110

14. Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας
Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, Τ.Κ. 10678 Αθήνα, e-mail: infoi@kedke.gr

15. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Αττικής, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής,
Κοτσίκα 4, Τ.Κ. 10434, Αθήνα

16. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ανατολικής Μακεδονίας- Θράκης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Στιλπώνος Κυριακίδη 17, Τ.Κ. 69100, Κομοτηνή

17. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Βορείου Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Καραντώνη 6, ΤΚ 81100, Μυτιλήνη

18. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Αλ. Υψηλάντου 114-116, Τ.Κ. 26222, Πάτρα

19. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Φον Καραγιάννη 1-3, Τ.Κ. 50100, Κοζάνη

20. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ηπείρου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Ν. Ζέρβα 2, Τ.Κ. 45332, Ιωάννινα

21. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Πανός 14 (4ος όροφος), Τ.Κ. 41222, Λάρισα

22. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ιονίων Νήσων, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Νικηφόρου Θεοτόκη 154, Τ.Κ. 49100, Κέρκυρα

23. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
26ης Οκτωβρίου 43, Τ.Κ. 54626, Θεσσαλονίκη

24. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Κρήτης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 22 & Σκουλάδων, Τ.Κ. 71500, Ηράκλειο

25. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Νοτίου Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Πλ. Λαϊκής Κυριαρχίας, Τ.Κ. 84100 Ερμούπολη, Σύρος

26. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Πελοποννήσου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Π. Γρηγορίου Ε18, Τ.Κ. 22100, Τρίπολη

27. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Στερεάς Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Λεωνίδου 6 & Πατρόκλου, Τ.Κ. 35100, Λαμία

28. Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού και Τουρισμού, με την παράκληση να διαβιβαστεί σε Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές
Θεμιστοκλέους 87 & Μεθώνης, 10681, Αθήνα, e-mail: ydepp@culture.gr

29. Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος, με την παράκληση να διαβιβαστεί στα οικεία επιμελητήρια
Ακαδημίας 6, 10671, Αθήνα, e-mail: keeuhcci@otenet.gr

30. Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας
Φραγκούδη 11 & Αλεξάνδρου Πάντου, Καλλιθέα, Τ.Κ. 10163, Αθήνα
e-mail: grammyp@minpress.gr

31. Υπουργείο Εξωτερικών με την παράκληση να διαβιβαστεί σε εποπτευόμενους φορείς με δράση στην τουριστική προβολή
Βασ. Σοφίας 1, Τ.Κ. 10671, Αθήνα

32. Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με την παράκληση να διαβιβαστεί σε εποπτευόμενους φορείς με δράση στην τουριστική προβολή
Νίκης 5-7, 10180, Αθήνα

33. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ,με την παράκληση να διαβιβαστεί σε εποπτευόμενους φορείς με δράση στην τουριστική προβολή
Αχαρνών 2, ΤΚ 10432, Αθήνα

34. Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας
Γενική Γραμματεία Λιμένων & Λιμενικής Πολιτικής, Δ/νση Λιμενικών Υποδομών,
Ακτή Βασιλειάδη Πύλη Ε1-Ε2, Τ.Κ. 18510 Πειραιάς

35. Υπουργείο Εσωτερικών
Γεν. Δ/νση Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Δ/νση Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α.
Σταδίου 27, Τ.Κ. 10183, Αθήνα

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:
1. Γενική Δ/νση Τουριστικής Πολιτικής και Οργάνωσης
2. Δ/νση Τουριστικής Πολιτικής και Συντονισμού
3. Τμήμα Τουριστικής Πολιτικής

Ιστοσελίδες

Κ.Ε.Δ.Ε.
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΑΡ. ΠΡΩΤ. 1793
ΗΜΕΡ. 12-8-2014

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Ταχ. Δ/νση: Αμαλίας 12,
Τ.Κ.105 57 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες: Στ. Τσαγκάρη, Κ.Σπυρόπουλος, Χ. Καλπίδης
Τηλ.: 2103736118, 2103736117
Fax.: 2103736181
email: touristikiprovoli@mintour.gr

Αθήνα, 31/7/2014
Α. Π. : 16996

ΠΡΟΣ:
ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΘΕΜΑ: ΣΥΜΦΩΝΗ ΓΝΩΜΗ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ
ΣΧΕΤ.: Το άρθρο 46 του Ν.4276/2014 (ΦΕΚ 155/Α')

Σύμφωνα με την προϊσχύουσα διάταξη του άρθρου 30 του Ν.3498/2006, η αρμοδιότητα παροχής σύμφωνης γνώμης σε προγράμματα και ενέργειες τουριστικής προβολής των φορέων του δημοσίου ασκείτο από το Υπουργείο Τουρισμού, με τη διαδικασία και τις κατευθύνσεις που καθορίστηκαν με την υπ' αριθμ.14840/25.10.2012 (ΑΔΑ: Β43ΙΟΟ-5ΒΘ) εγκύκλιο του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Τουρισμού.

Ήδη με το άρθρο 46 του Ν.4276/2014 «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις», που δημοσιεύθηκε στις 30-07-2014 (ΦΕΚ 155/Α'), αντικαταστάθηκε το άρθρο 30 του Ν.3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α') ως εξής: *«Διαφημιστικά προγράμματα και γενικά ενέργειες, που αφορούν την τουριστική προβολή και διαφήμιση της χώρας ή περιοχών αυτής στο εσωτερικό και εξωτερικό, ιδίως με συμμετοχή σε εκθέσεις, ή διαφημίσεις σε μέσα μαζικής ενημέρωσης ή καταχωρήσεις σε έντυπα ή εκδόσεις τους ως και με οποιονδήποτε άλλον τρόπο και τα οποία καταρτίζονται ή υλοποιούνται από οποιονδήποτε φορέα του Δημοσίου, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και γενικά του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως κάθε φορά αυτός προσδιορίζεται, ανεξάρτητα αν εκτελούνται με χρηματοδότηση από πόρους εθνικούς ή ευρωπαϊκούς ή ίδιους πόρους του φορέα υλοποίησής τους, πρέπει να τελούν σε πλήρη εναρμόνιση προς το γενικό σχεδιασμό και την εξυπηρέτηση των*

στόχων του προγράμματος τουριστικής προβολής της χώρας ή των περιοχών αυτής, που καταρτίζει το Υπουργείο Τουρισμού. Για την υλοποίηση των παραπάνω προγραμμάτων και τη σύναψη των σχετικών συμβάσεων που αφορούν σε προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων απαιτείται η προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του Ε.Ο.Τ.».

Ως εκ τούτου, από την ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρου νόμου (30.07.2014) τα αιτήματα περί παροχής σύμφωνης γνώμης θα πρέπει να απευθύνονται στον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού (Τσόχα 7, Τ.Κ. 11521, Αθήνα, τηλ.2108707000).

Παρακαλούμε για την γνωστοποίηση των παραπάνω στους οικείους Δήμους και λοιπούς φορείς αρμοδιότητάς σας που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής.

Παραμένουμε στη διάθεση σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΛΙΑΣΚΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΜΑΝΟΥΣΑΚΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

1. **Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας- Θράκης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Δράμας, Έβρου, Θάσου, Καβάλας Ξάνθης Ροδόπης**
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού
Διοικητήριο, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή, e-mail: remth@remth.gr

2. **Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ημαθίας, Θεσ/νίκης, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών, Χαλκιδικής**
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Παπαναστασίου 63, Τ.Κ. 54401, Θεσσαλονίκη, e-mail: tourismos@pkm.gov.gr

3. **Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης, Φλώρινας**
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Διοικητήριο, Τ.Κ. 51100, Γρεβενά

4. **Περιφέρεια Ηπείρου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Άρτας, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας, Πρέβεζας**
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού

Πλατεία Πύρρου 1 (Διοικητήριο), Τ.Κ. 45001, Ιωάννινα

5. Περιφέρεια Θεσσαλίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Λάρισας, Καρδίτσας, Μαγνησίας, Τρικάλων
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Κουμουνδούρου & Παπαναστασίου, 41222, Λάρισα

6. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ζακύνθου, Ιθάκης, Κέρκυρας, Κεφαλλίνιας Λευκάδας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Αλυκές Ποταμού, Τ.Κ. 49 100 Κέρκυρα

7. Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας, Ηλείας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Ν.Ε.Ο Πατρών-Αθηνών 12, Τ.Κ 26110 Πάτρα, e-mail: gd.anap@pde.gov.gr

8. Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Βοιωτίας, Εύβοιας, Ευρυτανίας, Φθιώτιδας, Φωκίδας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Αρκαδίου 8, ΤΚ 35 100 Λαμία

9. Περιφέρεια Αττικής, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Βορείου Τομέα, Δυτικού τομέα, Κεντρικού Τομέα, Νοτίου Τομέα, Πειραιά, Νήσων, Ανατολικής Αττικής και Δυτικής Αττικής
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Σταδίου 60, ΤΚ 105 64, Αθήνα

10. Περιφέρεια Πελοποννήσου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Αργολίδος, Αρκαδίας, Κορινθίας, Λακωνίας Μεσσηνίας
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Πλ. Εθνάρχου Μακαρίου, Τ.Κ. 221 00 Τρίπολη, Φαξ: 2713601181

11. Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ικαρίας, Λήμνου, Λέσβου, Χίου
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Αγίας Ειρήνης 16, ΤΚ 811 00 Μυτιλήνη

12. Περιφέρεια Ν. Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Άνδρου, Θήρας, Καλύμνου, Καρπάθου, Κέας-Κύθνου, Κω, Μήλου, Μυκόνου, Νάξου, Πάρου, Ρόδου, Σύρου, Τήνου

Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Πλ. Ελευθερίας, ΤΚ. 85 100, Ρόδος

13. Περιφέρεια Κρήτης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες Ηρακλείου, Λασιθίου, Ρεθύμνης, Χανίων
Δ/νση Δια Βίου Μάθησης-Απασχόλησης- Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού
Τριφύτσου 10, Ηράκλειο, ΤΚ. 71110

14. Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας
Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, Τ.Κ. 10678 Αθήνα, e-mail: infoi@kedke.gr

15. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Αττικής, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής,
Κοτσίκα 4, Τ.Κ. 10434, Αθήνα

16. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ανατολικής Μακεδονίας- Θράκης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Στιλπώνος Κυριακίδη 17, Τ.Κ. 69100, Κομοτηνή

17. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Βορείου Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Καραντώνη 6, ΤΚ 81100, Μυτιλήνη

18. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Αλ. Υψηλάντου 114-116, Τ.Κ. 26222, Πάτρα

19. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Φον Καραγιάννη 1-3, Τ.Κ. 50100, Κοζάνη

20. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ηπείρου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Ν. Ζέρβα 2, Τ.Κ. 45332, Ιωάννινα

21. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Πανός 14 (4ος όροφος), Τ.Κ. 41222, Λάρισα

22. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ιονίων Νήσων, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής

Νικηφόρου Θεοτόκη 154, Τ.Κ. 49100, Κέρκυρα

23. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
26ης Οκτωβρίου 43, Τ.Κ. 54626, Θεσσαλονίκη

24. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Κρήτης, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 22 & Σκουλάδων, Τ.Κ. 71500, Ηράκλειο

25. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Νοτίου Αιγαίου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Πλ. Λαϊκής Κυριαρχίας, Τ.Κ. 84100 Ερμούπολη, Σύρος

26. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Πελοποννήσου, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Π. Γρηγορίου Ε18, Τ.Κ. 22100, Τρίπολη

27. Περιφερειακή Ένωση Δήμων Στερεάς Ελλάδας, με την παράκληση να διαβιβαστεί στους οικείους Δήμους, λιμενικά ταμεία και λοιπούς εποπτευόμενους φορείς που εμπλέκονται σε ενέργειες τουριστικής προβολής
Λεωνίδου 6 & Πατρόκλου, Τ.Κ. 35100, Λαμία

28. Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού και Τουρισμού, με την παράκληση να διαβιβαστεί σε Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές
Θεμιστοκλέους 87 & Μεθώνης, 10681, Αθήνα, e-mail: ydepp@culture.gr

29. Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος, με την παράκληση να διαβιβαστεί στα οικεία επιμελητήρια
Ακαδημίας 6, 10671, Αθήνα, e-mail: keeuhcci@otenet.gr

30. Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας
Φραγκούδη 11 & Αλεξάνδρου Πάντου, Καλλιθέα, Τ.Κ. 10163, Αθήνα
e-mail: grammyp@minpress.gr

31. Υπουργείο Εξωτερικών με την παράκληση να διαβιβαστεί σε εποπτευόμενους φορείς με δράση στην τουριστική προβολή
Βασ. Σοφίας 1, Τ.Κ. 10671, Αθήνα

32. Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας με την παράκληση να διαβιβαστεί σε εποπτευόμενους φορείς με δράση στην τουριστική προβολή
Νίκης 5-7, 10180, Αθήνα

33. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ,με την παράκληση να διαβιβαστεί σε εποπτευόμενους φορείς με δράση στην τουριστική προβολή
Αχαρνών 2, ΤΚ 10432, Αθήνα

34. Υπουργείο Ναυτιλίας και Αιγαίου
Γενική Γραμματεία Λιμένων & Λιμενικής Πολιτικής, Δ/νση Λιμενικών Υποδομών, Ακτή Βασιλειάδη Πύλη Ε1-Ε2, Τ.Κ. 18510 Πειραιάς

35. Υπουργείο Εσωτερικών
Γεν. Δ/νση Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Δ/νση Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α. Σταδίου 27, Τ.Κ. 10183, Αθήνα

36. Υπουργείο Μακεδονίας - Θράκης
Διοικητήριο, Τ.Κ. 54123, Θεσσαλονίκη

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
1. Γραφείο Υπουργού Τουρισμού
2. Γραφείο Προέδρου Ε.Ο.Τ.
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ε.Ο.Τ.
4. Γενική Διεύθυνση Προβολής Ε.Ο.Τ.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:
1. Γενική Δ/νση Τουριστικής Πολιτικής και Οργάνωσης
2. Δ/νση Τουριστικής Πολιτικής και Συντονισμού
3. Τμήμα Τουριστικής Πολιτικής

Ακριβές Αντίγραφο

Μαρία Μανουσάκη
Αναπλ. Προϊσταμένη Τμήματος
Γραμματείας & Διεκπεραίωσης

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 2/2016

ΑΠΟΦΑΣΗ 3Η /2016

Στην Καλαμάτα σήμερα, την 28η Νοεμβρίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00, στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας, Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 2η/2016 τακτική συνεδρίαση, η Επιτροπή Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ'αριθμ. πρωτ. 50790/23-11-2016 πρόσκληση, της Προέδρου της Επιτροπής κας Ντίντα Παναγιώτας, η οποία επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.
Παρευρέθησαν στη συνεδρίαση, η Πρόεδρος της Επιτροπής, Δημοτική Σύμβουλος κα Ντίντα Παναγιώτα και από τα τακτικά μέλη οι κ. κ.:

1. Φοίφα Τασία, Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας,
2. Χριστόπουλος Ιωάννης, Δημοτικός Σύμβουλος Καλαμάτας,
3. Καλογεροπούλου Άννα, στέλεχος σε διάφορα ξενοδοχεία
4. Κούλη Παναγιώτα, Επιχειρηματίας τουρισμού, ιδιώτης, εμπειρογνώμονας.

Δεν παρευρέθησαν, αν και κλήθηκαν νόμιμα, τα τακτικά μέλη κ. Αλούπης Παναγιώτης, Αντιπρόεδρος της Επιτροπής, Δημοτικός Σύμβουλος Καλαμάτας και η κα Ξανθάκη Αθηνά, μεταφράστρια που δραστηριοποιείται στον τουριστικό τομέα.
Στη συνεδρίαση της Επιτροπής συμμετείχε και κα Τζιαμουράνη Σταυρούλα, γραμματέας της Επιτροπής - υπάλληλος του Τομέα Τουρισμού του Δήμου Καλαμάτας.
Αφού επιτυγχάνεται έτσι η νόμιμη απαρτία, η Πρόεδρος της Επιτροπής κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης, εισηγούμενη το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης **«Προγραμματισμός δράσεων τουριστικής προβολής για το έτος 2017».**

Πρόεδρος: Για το 2017, προγραμματίζουμε δράσεις οι οποίες στοχεύουν στην καλύτερη προβολή του τόπου μας, με δημιουργίες υλικού που θα διευκολύνουν ενέργειες ανάδειξης του τουριστικού μας προϊόντος, θα εξυπηρετήσουν το τουριστικό κοινό που έχει επιλέξει την πόλη μας για τις διακοπές του αλλά και θα γίνουν λόγοι προσέλκυσης νέων τουριστών. Ακόμα, με την παρουσία μας σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις αλλά και με τη διοργάνωση εκδηλώσεων προβολής της περιοχής μας σε άλλες περιοχές, προβάλλουμε και αναδεικνύουμε τα συγκριτικά πλεονεκτήματα του τόπου μας.

«Προγραμματισμός δράσεων για τη νέα τουριστική περίοδο 2017».

- Δημιουργία, (θεματικών φυλλαδίων, αφισών, banner, flyer κ.α.) και ανατύπωση ή / και επικαιροποίηση έντυπου, προωθητικού, τουριστικού υλικού, (τουριστικούς οδηγούς, κάρτες, χάρτες κρουαζιέρας, κ.α.) Το υλικό αυτό αποτελεί σημαντικό εργαλείο για την ανάδειξη της περιοχή μας και την πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των επισκεπτών της πόλης μας. Διανέμεται από τα γραφεία τουριστικής υποστήριξης του Δήμου (Αγίους Αποστόλους, Παραλίας, Αεροδρομίου, Γραφείο Υποδοχής Κρουαζιέρας), δίδεται ως αναμνηστικό δώρο σε συνέδρους, σε οργανωμένες ομάδες επισκεπτών (Φεστιβάλ, εκδηλώσεις, ημερίδες κ.α.), αποστέλλεται σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις κ.α.
- Δημιουργία νέου επικαιροποιημένου χάρτη, του Καλλικρατικού Δήμου Καλαμάτας, σε έντυπη αλλά και σε ηλεκτρονική μορφή (διαδραστικός). Οι λειτουργίες του διαδραστικού χάρτη θα περιλαμβάνουν, σημεία ενδιαφέροντος με φωτογραφίες αυτών, (όλα τα κύρια τουριστικά αξιοθέατα, μουσεία, μνημεία και περιοχές), έναν οδηγό αναφοράς με σύντομες επεξηγήσεις για όλες τις φωτογραφίες, αναζήτηση διευθύνσεων, διαδρομών και αποστάσεων, συγκοινωνιών, σημεία πρόσβασης σε ΑμΕΑ κ.α. Τα πλεονεκτήματα του ηλεκτρονικού χάρτη, ο οποίος θα είναι διαθέσιμος από το site του Δήμου, είναι πολλά. Οι πληροφορίες είναι διαθέσιμες όλο το 24ωρο

και σε παγκόσμιο επίπεδο. Ο επισκέπτης τις ανακτά άμεσα, εύκολα και δίχως κόστος. Ακόμα κόστος της κατασκευής του αλλά και της συνεχούς επικαιροποίησής του είναι μικρότερο από την έντυπη μορφή.

- Συμμετοχή του Δήμου σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις (εσωτερικού και εξωτερικού) συνεργαζόμενοι με την Περιφέρεια Πελοποννήσου, σε ημερίδες θεματικές, σε συνέδρια κ.α. Διοργάνωση εκδηλώσεων- παρουσιάσεων της πόλης μας, σε πόλεις της Ελλάδας, αλλά και φιλοξενία αντίστοιχων εκδηλώσεων άλλων πόλεων εδώ. Οι δράσεις αυτές, προωθούν αποτελεσματικότερα την προβολή των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής μας και προάγουν την εξωστρέφεια της πόλης μας και των κατοίκων, ανοίγουν διαύλους επικοινωνίας μεταξύ των φορέων (ανταλλαγές απόψεων, ιδεών, καινοτόμων δράσεων κ.λ.π.), δημιουργούν συνέργειες μεταξύ των επιχειρηματιών (B2B συναντήσεις, προβολή των προϊόντων και των υπηρεσιών) και ταυτόχρονα ενισχύουν την τοπική οικονομία (ξενοδοχεία, εστιατόρια, τοπικά ΜΜΕ, διάφοροι επαγγελματίες κ.α).
- Καταχωρήσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά ΜΜΕ (περιοδικά, ιστοσελίδες, ραδιόφωνο, τηλεόραση) με σκοπό την προβολή και ανάδειξη της περιοχής μας.

Οι ανωτέρω δράσεις θα βαρύνουν τον Κ.Α. Εξόδων 00.6431 με τίτλο "Έξοδα ενημέρωσης και προβολής δραστηριοτήτων του Δήμου Καλαμάτας, με συνολικό ποσό **50.000,00€.**

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση.
Τα μέλη της Επιτροπής με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού έλαβαν υπόψη τα προαναφερόμενα,

αποφάσισαν ομόφωνα

την εισήγηση, του σχεδίου Προγράμματος Τουριστικής Προβολής του Δήμου Καλαμάτας για το έτος 2017, στο Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας προς έγκριση, ως εξής:

«Προγραμματισμός δράσεων για τη νέα τουριστική περίοδο 2017».

- Δημιουργία, (θεματικών φυλλαδίων, αφισών, banner, flyer κ.α.) και ανατύπωση ή / και επικαιροποίηση έντυπου, προωθητικού, τουριστικού υλικού, (τουριστικούς οδηγούς, κάρτες, χάρτες κρουαζιέρας, κ.α.) Το υλικό αυτό αποτελεί σημαντικό εργαλείο για την ανάδειξη της περιοχή μας και την πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των επισκεπτών της πόλης μας. Διανέμεται από τα γραφεία τουριστικής υποστήριξης του Δήμου (Αγίους Αποστόλους, Παραλίας, Αεροδρομίου, Γραφείο Υποδοχής Κρουαζιέρας), δίδεται ως αναμνηστικό δώρο σε συνέδρους, σε οργανωμένες ομάδες επισκεπτών (Φεστιβάλ, εκδηλώσεις, ημερίδες κ.α.), αποστέλλεται σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις κ.α.
- Δημιουργία νέου επικαιροποιημένου χάρτη, του Καλλικρατικού Δήμου Καλαμάτας, σε έντυπη αλλά και σε ηλεκτρονική μορφή (διαδραστικός). Οι λειτουργίες του διαδραστικού χάρτη θα περιλαμβάνουν σημεία ενδιαφέροντος με φωτογραφίες αυτών, (όλα τα κύρια τουριστικά αξιοθέατα, μουσεία, μνημεία και περιοχές), έναν οδηγό αναφοράς με σύντομες επεξηγήσεις για όλες τις φωτογραφίες, αναζήτηση διευθύνσεων, διαδρομών και αποστάσεων, συγκοινωνιών, σημεία πρόσβασης σε ΑμΕΑ κ.α. Τα πλεονεκτήματα του ηλεκτρονικού χάρτη, ο οποίος θα είναι διαθέσιμος από το site του Δήμου είναι πολλά. Οι πληροφορίες είναι διαθέσιμες όλο το 24ωρο και σε παγκόσμιο επίπεδο. Ο επισκέπτης τις ανακτά άμεσα, εύκολα και δίχως κόστος. Ακόμα το κόστος της κατασκευής του αλλά και της συνεχούς επικαιροποίησής του είναι μικρότερο από την έντυπη μορφή.

- Συμμετοχή του Δήμου σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις (εσωτερικού και εξωτερικού) συνεργαζόμενοι με την Περιφέρεια Πελοποννήσου, σε ημερίδες θεματικές, σε συνέδρια κ.α. Διοργάνωση εκδηλώσεων- παρουσιάσεων της πόλης μας, σε πόλεις της Ελλάδας, αλλά και φιλοξενία αντίστοιχων εκδηλώσεων άλλων πόλεων εδώ. Οι δράσεις αυτές, προωθούν αποτελεσματικότερα την προβολή των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής μας και προάγουν την εξωστρέφεια της πόλης μας και των κατοίκων, ανοίγουν διαύλους επικοινωνίας μεταξύ των φορέων (ανταλλαγές απόψεων, ιδεών, καινοτόμων δράσεων κ.λ.π.), δημιουργούν συνέργειες μεταξύ των επιχειρηματιών (B2B συναντήσεις, προβολή των προϊόντων και των υπηρεσιών) και ταυτόχρονα ενισχύουν την τοπική οικονομία (ξενοδοχεία, εστιατόρια, τοπικά ΜΜΕ, διάφοροι επαγγελματίες κ.α).
- Καταχωρήσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά ΜΜΕ (περιοδικά, ιστοσελίδες, ραδιόφωνο, τηλεόραση) με σκοπό την προβολή και ανάδειξη της περιοχής μας.

Οι ανωτέρω δράσεις θα βαρύνουν τον Κ.Α. Εξόδων 00.6431 με τίτλο "Έξοδα ενημέρωσης και προβολής δραστηριοτήτων του Δήμου Καλαμάτας, με συνολικό ποσό **50.000,00€.**

Κλείνοντας τη συνεδρίαση, η Πρόεδρος της Επιτροπής κα Ντίντα Παναγιώτα, ευχαρίστησε όλους για τη συμμετοχή τους.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί:

Τα Μέλη

Η Πρόεδρος της Επιτροπής

Φοίφα Τασία

Ντίντα Παναγιώτα

Χριστόπουλος Ιωάννης

Καλογεροπούλου Άννα

Κούλη Πόλα