

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 10/2015****ΑΠΟΦΑΣΗ 43/2015**

Στην Καλαμάτα σήμερα, τη 12^η Οκτωβρίου 2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00, στην αίθουσα συνεδριάσεων, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην υπ' αριθμ. 10/2015 συνεδρίαση το Συμβούλιο της Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας, μετά την με αριθμ. πρωτ. 48439/07-10-2015 πρόσκληση του Αναπληρωτή Προέδρου, η οποία επιδόθηκε στα τακτικά μέλη του Συμβουλίου.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση από τα μέλη του Συμβουλίου οι κ.κ. : 1) Φοίφα Τασία, Πρόεδρος του Σώματος, 2) Αθανασοπούλου Αικατερίνη, 3) Αντωνόπουλος Αθανάσιος, 4) Γαϊτάνης Φώτιος, 5) Ζόμπολος Χρήστος, 6) Κατσαράκης Πέτρος, 7) Μπισσάνης Νικόλαος (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 43 απόφαση), 8) Ξανθάκη Αθηνά (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 44 απόφαση), 9) Τσιφιλιτάκος Δημήτριος και 10) Ψυλάκη Μαρία.

Δεν παραβρίσκονται, αν και κλήθηκαν, τα μέλη κ.κ. 1) Θωμόπουλος Δημήτριος, 2) Κοκκίνη Ευαγγελία, 3) Λεβέντη Ναταλία, 4) Λύρας Παναγιώτης και 5) Μητσέας Δημήτριος.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, η Πρόεδρος του Συμβουλίου, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....
Στη συνέχεια εισάγεται από την Πρόεδρο του Συμβουλίου για συζήτηση το 3ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας κεντρικού Κοιμητηρίου Καλαμάτας.

Η με αριθμ. πρωτ. 48915/9-10-2015 εισήγηση του Γενικού Γραμματέα του Δήμου επί του θέματος, η οποία ήταν στο φάκελο του θέματος προς ενημέρωση, έχει αναλυτικά ως εξής:

ΘΕΜΑ : Τροποποίηση κανονισμού λειτουργίας κεντρικού κοιμητηρίου Καλαμάτας

Έχοντας υπόψη:

1. το Άρθρο 19 του από 24/9-20/10/58 Β.Δ. «Περί κωδικοποίησης εις ενιαίο κείμενο νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων»,
2. τον Α.Ν. 445/1968 «Περί Κοιμητηρίων και ενταφιασμού νεκρών»,
3. τον Α.Ν. 582/1968 «Περί Δημοτικών και Κοινοτικών Κοιμητηρίων»,
4. το Άρθρο 11 του Ν.Δ. 318/1969 «Περί βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων»,
5. το Π.Δ. 933/1975 «Περί κωδικοποίησης εις ενιαίο κείμενο νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικος (Α` 297)»,
6. το Π.Δ. 210/1975 «Περί ταριχεύσεως μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων»,
7. το Ν. 547/1977 «Περί Διοικήσεως των μη ενοριακών ναών των κοιμητηρίων»,
8. την Α. 5/1210/78 (ΦΕΚ Β 424) απόφαση Υπουργού Εσωτερικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών «Περί όρων για την ίδρυση Κοιμητηρίων»,
9. τα Άρθρα 966 και 970 του Αστικού Κώδικα,
10. το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
11. το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
12. τη με αριθμό 337/2009 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Συμπλήρωση κανονισμού λειτουργίας και δικαιωμάτων δημοτικού κοιμητηρίου Καλαμάτας»,
13. τη με αριθμό 53/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Αναπροσαρμογή δημοτικών τελών κοιμητηρίου του Δήμου Καλαμάτας»,
14. τη με αριθμό 45/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Κανονισμός λειτουργίας κεντρικού κοιμητηρίου Καλαμάτας» και
15. τη με αριθμό 358/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Τροποποίηση κανονισμού λειτουργίας κεντρικού κοιμητηρίου Καλαμάτας»,

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

Την τροποποίηση – συμπλήρωση του Κανονισμού λειτουργίας κεντρικού κοιμητηρίου Καλαμάτας και κωδικοποίηση του εις νέο κείμενο ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ (ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ)**

Τροποποίηση και κωδικοποίηση εις νέο κείμενο.

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2015

Περιεχόμενα :

Άρθρο 1:	Αντικείμενο και σκοπός του κανονισμού	Σελ.3
Άρθρο 2:	Νομικό πλαίσιο	Σελ.3
Άρθρο 3:	Ορισμοί - Έννοιες	Σελ.4
Άρθρο 4:	Λειτουργία Υπηρεσιών Κοιμητηρίων	Σελ.4
Άρθρο 5:	Διοίκηση και Διαχείριση Κοιμητηριακών Ιερών Ναών	Σελ.5
Άρθρο 6:	Προϋποθέσεις ταφής	Σελ.5
Άρθρο 7:	Διάρκεια Ταφής	Σελ.6
Άρθρο 8:	Ανακομιδή οστών	Σελ.7
Άρθρο 9:	Τάφοι	Σελ.8
Άρθρο 10:	Κατηγοριοποίηση τάφων - ζώνες	Σελ.8
Άρθρο 11:	Οικογενειακοί τάφοι	Σελ.9
Άρθρο 12:	Τιμητική διάθεση ταφών	Σελ.9
Άρθρο 13:	Φύλαξη οστών	Σελ.10
Άρθρο 14:	Κατασκευή ταφικών μνημείων	Σελ.11
Άρθρο 15:	Ώρες λειτουργίας δημοτικών κοιμητηρίων	Σελ.12
Άρθρο 16:	Τηρούμενα βιβλία και στοιχεία	Σελ.12
Άρθρο 17:	Προσωπικό κοιμητηρίου	Σελ.13
Άρθρο 18:	Τέλη και δικαιώματα	Σελ.14
Άρθρο 19:	Τροποποιήσεις - Εφαρμογή κανονισμού	Σελ.15
Άρθρο 20:	Έναρξη ισχύς του κανονισμού	Σελ.15

Παράρτημα Κανονισμού:

Απόφαση 053/2011 Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας για την αναπροσαρμογή δημοτικών τελών κοιμητηρίων του Δήμου Καλαμάτας και οι τροποποιήσεις αυτής 225/2013 & 213/2015.

ΑΡΘΡΟ 1**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

Ο παρών κανονισμός έχει ως αντικείμενο την καθιέρωση κανόνων για τη διοίκηση, τη λειτουργία, τη διαχείριση του Κεντρικού Κοιμητηρίου (Μητρόπολη) Καλαμάτας.

ΑΡΘΡΟ 2**ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Ο κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων του Δ.Κ.Κ. (Ν. 3463/2006 άρθρο 75 παρ. 8 ΦΕΚ 114 Α) και του άρθρου 4 παρ. 1 του ΑΝ. 528/68, αποτελεί δε κανονιστική διοικητική πράξη που έχει τοπική ισχύ ουσιαστικού νόμου, η παράβαση του οποίου τιμωρείται κατά τις διατάξεις του άρθρου 459 του ποινικού κώδικα.

Η λειτουργία των Δημοτικών Κοιμητηρίων διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

1. Του άρθρου 19 του από 24/9-20/10/58 Β.Δ. «περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίο κείμενο νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Α.Ν. 445/1968 «περί Κοιμητηρίων και ενταφιασμού Νεκρών»
3. Του Α.Ν. 582/1968 «περί Δημοτικών και Κοινοτικών Κοιμητηρίων»
4. Του Άρθρου 11 του Ν.Δ. 318/1969 «περί βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων»
5. Του Π.Δ. 933/1975 «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικος (Α` 297)»
6. Του Π.Δ. 210/1975 «περί ταριχεύσεως μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων»
7. Του Ν. 547/1977 «Περί Διοικήσεως των μη ενοριακών ναών των κοιμητηρίων»
8. Του Α. 5/1210/78 (ΦΕΚ Β 424) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών «περί όρων για την ίδρυση Κοιμητηρίων»
9. Του άρθρου 14 του κανονισμού 8/1979 «Περί Ιερών Ναών και Ενοριών».
10. Του Π.Δ. 1128/80 «περί καθορισμού αποστάσεων για την ίδρυση ή επέκταση Κοιμητηρίων»
11. Των άρθρων 966 και 970 του Αστικού Κώδικα
12. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
13. Του Ν. 2508/97 (άρθρο 29)
14. Του Ν. 3852/10 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»

15. Από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και κάθε άλλο σχετικό νόμο γενικά που δεν έχει καταργηθεί και δεν αντιστρατεύεται προς τον κανονισμό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 3

ΟΡΙΣΜΟΙ - ΕΝΝΟΙΕΣ

1. Τα κοιμητήρια χαρακτηρίζονται ως πράγματα εκτός συναλλαγής (Αστικός κώδικας άρθρο 966), επί των οποίων κατά το άρθρο 970 του αστικού κώδικα μπορεί να αποκτάται ιδιωτικό δικαίωμα ορισμένου χρόνου ταφής προς εξυπηρέτηση και όχι προς αναίρεση της κοινής τους χρήσης και της ιδιότητας τους ως κοινοχρήστων. Σε κάθε τοπική κοινότητα και σε οικισμούς αυτών λειτουργούν κοιμητήρια.
2. Η παραχώρηση ιδιαίτερου δικαιώματος ταφής εκ μέρους του Δήμου αποτελεί διοικητικής φύσεως παραχώρηση άδειας χρήσεως δημοτικού πράγματος.
3. Ο χώρος επί του οποίου παραχωρείται δικαίωμα χρήσεως δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο του προσώπου προς το οποίο γίνεται η παραχώρηση και δεν είναι επιδεκτικός οποιασδήποτε μεταβιβάσεως προς τρίτους, με πράξεις εν ζωή ή αιτία θανάτου, ούτε δεκτικός εννόμων σχέσεων όπως η εκποίηση, η μίσθωση, η χρησικτησία, η κατάσχεση και η υποθήκευση.
4. Οστεοφυλάκιο είναι ο στεγασμένος κλειστός χώρος του κοιμητηρίου με κατάλληλες υποδοχές φύλαξης οστών μετά την ανακομιδή.
5. Χωνευτήριο είναι ο χώρος στο έδαφος των κοιμητηρίων που θα χρησιμοποιείται για την τοποθέτηση των οστών ανακομιζόμενων νεκρών.

ΑΡΘΡΟ 4

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

Το Κεντρικό κοιμητήριο Καλαμάτας (Μητρόπολη) ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Δήμου Καλαμάτας, για το οποίο ισχύουν οι κάτωθι διατάξεις :

1. Ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Δήμου Καλαμάτας και συγκεκριμένα στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών/ Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας, για διοικητικά, λειτουργικά και οικονομικής φύσεως θέματα.
2. Ο οριζόμενος από το Δήμαρχο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος εποπτεύει και ελέγχει όλες τις δραστηριότητες των υπηρεσιών κοιμητηρίου και υποβάλλει σε συνεργασία με το Διευθυντή Οικονομικού και τον Προϊστάμενο του αρμόδιου τμήματος, εισηγήσεις και προτάσεις κάθε φύσεως για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Κοιμητηρίου, στο Δήμαρχο και το Δημοτικό Συμβούλιο.
3. Υπεύθυνος για τη λειτουργία του κοιμητηρίου και την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού είναι ο Έφορος του κοιμητηρίου, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Δημάρχου, από το προσωπικό που υπηρετεί οργανικά στη Διεύθυνση Οικονομικού/ Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας.

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑΚΩΝ ΙΕΡΩΝ ΝΑΩΝ

Η διοίκηση και διαχείριση του κοιμητηριακού ιερού ναού ασκείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Νομοθεσία και τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας, **σε συνεργασία με την Ι.Μ. Μεσσηνίας.**

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΤΑΦΗΣ

1. Στο κεντρικό κοιμητήριο ενταφιάζονται όλα τα θανόντα στη Δημοτική Κοινότητα πρόσωπα, ανεξάρτητα από εθνικότητα ή θρήσκευμα (άρθρο 6 παρ. Α.Ν. 582/1968). Ο Δήμος Καλαμάτας υποχρεούται να παραχωρήσει χώρο ενταφιασμού σε κάθε αποθανόντα εφόσον είναι **δημότης, μόνιμος κάτοικος ή καταγόμενος από τη Δημοτική Κοινότητα Καλαμάτας. Στη δεύτερη και τρίτη περίπτωση η υπηρεσία μπορεί να ζητήσει αποδεικτικά στοιχεία.**
2. Απαγορεύεται η ταφή νεκρών εκτός κοιμητηρίου εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπει ο Νόμος.
3. Κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Ιεράς Μητροπόλεως Μεσσηνίας δύναται να καθορίζεται ιδιαίτερος χώρος του κοιμητηρίου για τον ενταφιασμό των μη ορθοδόξων ή των αλλοθρήσκων.
4. Ο ενταφιασμός κάθε νεκρού επιτρέπεται μετά την πάροδο 12 ωρών από το νομίμως πιστοποιηθέντα θάνατο και σε περίπτωση νεκροτομής, αμέσως μετά από αυτή (άρθρο 2 παρ 2 ΑΝ 45/1968).
5. Ενταφιασμός δεν μπορεί να γίνει, αν δεν προσκομιστεί στον έφορο του κοιμητηρίου η κατά νόμο άδεια ταφής.
6. Η άδεια ταφής εκδίδεται από τον πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας και σε περίπτωση κολλήματος, από το νόμιμο αναπληρωτή του, σύμφωνα με το άρθρο 83, παρ. 4 του Ν. 3852/2010, **από το Ληξιαρχο του Δήμου.**
7. Για την έκδοση της άδειας ταφής προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (Ληξιαρχείο) το πιστοποιητικό θανάτου (άρθρο 14 παρ. 7 Ν. 2503/97), μαζί με το αποδεικτικό πληρωμής των τελών ταφής.
8. Η άδεια ταφής παραδίδεται σε συγγενή ή σε εξουσιοδοτημένο γραφείο τελετών.
9. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται, με βεβαίωση του Δημάρχου, να δοθεί άδεια ταφής χωρίς προηγούμενη πιστοποίηση του ληξιαρχου. Εντός 2 ημερών γίνεται έγγραφη δήλωση στο ληξιαρχο προς καταχώρηση με τα απαιτούμενα στοιχεία για την σύνταξη ληξιαρχικής πράξης αναγράφοντας σε αυτήν το λόγο για τον οποίον προηγήθηκε ο ενταφιασμός της ληξιαρχικής πράξης θανάτου (άρθρο 14 παρ. 8 Ν. 2503/1977).
10. Ο ενταφιασμός νεκρών μεταφερθέντων από το εξωτερικό επιτρέπεται εφ' όσον κατά την μεταφορά τηρήθηκαν οι διατάξεις του Π.Δ 210/1975 και του Ν. 1315/1983. Ο ενταφιασμός γίνεται υποχρεωτικά σε φέρετρο από ξύλο με υλικά που αποσυντίθενται.
11. Οι εντός του δημοτικού κοιμητηρίου παραχωρούμενοι χώροι (τάφοι) δια την ταφή των νεκρών καθορίζονται από σχεδιάγραμμα (τοπογραφικό ταφολόγιο), το οποίο εκπονείται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας και εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Η εφαρμογή του είναι υποχρεωτική, απαγορευμένης οποιασδήποτε παρέκκλισης.
12. Δεν παραχωρούνται ούτε καταστρέφονται τάφοι ιστορικών προσώπων ως και τάφοι επί των οποίων υπάρχουν καλλιτεχνικά έργα. **Είναι δυνατόν μετά από**

απόφαση του Δημάρχου και έγκριση της Εφορίας Νεωτέρων Μνημείων να χρησιμοποιούνται ανενεργά ταφικά μνημεία, χαρακτηρισμένα ως διατηρητέα, με όλες τις προϋποθέσεις που επιβάλλει ο παρόν κανονισμός και ο νόμος.

13. Με απόφαση Δημάρχου, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Πρόνοιας, δύναται να επιτρέπεται η ταφή απόρου χωρίς την καταβολή των σχετικών τελών.
14. Για κάθε νέα ταφή χρησιμοποιείται κατάλληλο, μη κορεσμένο χώμα, προερχόμενο εκτός κοιμητηρίου.
15. Κατά την ταφή ο ενδιαφερόμενος συγγενής υπογράφει υπεύθυνη δήλωση με τα πλήρη στοιχεία του (προσωπικά στοιχεία. Α.Φ.Μ., κατοικία κ.λπ), με την οποία δηλώνει ότι αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις από την κείμενη νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό, καθίσταται δε έναντι του Δήμου υπόχρεος για την τήρηση του νόμου και του παρόντος κανονισμού και για την καταβολή των προβλεπομένων τελών. Ο ανωτέρω καταχωρείται στα σχετικά βιβλία του Κοιμητηρίου ως «υπόχρεος», κάθε δε τυχόν προβλεπόμενη ειδοποίηση θα διενεργείται στην δηλωθείσα κατά τα άνω κατοικία του, εκτός και αν ο υπόχρεος είχε δηλώσει εγγράφως μεταβολή αυτής, ή στον τυχόν διορισθέντα αντίκλητο.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΑΦΗΣ

1. Η διάρκεια χρήσης του παραχωρούμενου χώρου ορίζεται στα τρία (3) έτη. Μετά την παρέλευση της τριετίας και των επιτρεπόμενων παρατάσεων, χώρος περιέρχεται στο Δήμο για την περαιτέρω ελεύθερη διάθεσή του.
2. Εάν για οποιοδήποτε λόγο δεν καθίσταται δυνατή η ανακομιδή των οστών, κατά την εκπνοή της προβλεπόμενης προθεσμίας από την ταφή του νεκρού, μπορεί να παραταθεί αυτή για ένα ή δυο (1 ή 2) εξάμηνα, υπό την προϋπόθεση ότι η παράταση δεν θα δημιουργήσει κώλυμα στην ομαλή ταφή των νεκρών. Οι συγγενείς, προκειμένου να τους χορηγηθεί η παράταση, υποβάλλουν αίτηση τριάντα (30) ημέρες πριν τη λήξη του χρόνου ταφής. Η απόφαση λαμβάνεται από το Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο ή τον ορισμένο Δημοτικό Σύμβουλο και το σχετικό τέλος παράτασης χρήσης του τάφου καθορίζεται με την σχετική περί καθορισμού τελών απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
Πέραν της τετραετίας διάρκεια ταφής αποφασίζεται από το Δήμαρχο ύστερα από αιτιολογημένη υπηρεσιακή εισήγηση. Στην περίπτωση αυτή για κάθε επιπλέον της τετραετίας εξάμηνο καταβάλλεται το ½ του τέλους ταφής και παραχώρησης τάφου.
3. Εξαιρέση μπορεί να υπάρξει για τον ενταφιασμό νεκρών από νοσήματα υπαγόμενα στον Διεθνή Υγειονομικό Κανονισμό, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Υγιεινής, στην οποία θα εμπεριέχεται ο απαιτούμενος χρόνος ταφής και απόφασης του Δημάρχου. Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος προσδιορισμού στην καταβολή τελών ισοδυναμεί με την αντίστοιχη της τριετίας.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΑΚΟΜΙΔΗ ΟΣΤΩΝ

1. Η ανακομιδή των οστών και η μετακομιδή των νεκρών ενεργείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας, μετά την παρέλευση του καθορισμένου χρόνου από την ταφή (όπως αυτός προσδιορίζεται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού).

2. Η για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μεταφορά ή εκταφή των νεκρών προ της λήξης του καθορισμένου χρόνου (όπως αυτός περιγράφεται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού), ενεργείται κατόπιν της σχετικής άδειας του εισαγγελέως (άρθρο 5 και 8 του Π.Δ. 28.3.1834).
3. Για την ανακομιδή νεκρών που έχει παρέλθει ο προκαθορισμένος χρόνος ταφής, ειδοποιούνται οι συγγενείς με έγγραφο και εφ' όσον δεν υπάρξει ανταπόκριση, μέσα σε διάστημα δυο μηνών, η υπηρεσία του κοιμητηρίου ενεργεί την ανακομιδή απουσία των συγγενών. Τα οστά των νεκρών των οποίων οι συγγενείς δεν έδειξαν ενδιαφέρον για την ανακομιδή και φύλαξή τους μεταφέρονται και τοποθετούνται μέσα στο κωνευτήριο του Κοιμητηρίου.
4. Εάν κατά την ανόρυξη τάφου για την ανακομιδή των οστών του εντός του αυτού ταφέντος νεκρού διαπιστωθεί ότι το πτώμα αυτό δεν έχει διαλυθεί, μεταφέρεται σε άλλο χώρο του κοιμητηρίου (μετάχωμα) μέχρι τη διάλυση του σώματος.
5. Η διαφύλαξη των ανακομιζομένων οστών ενεργείται με αίτηση των ενδιαφερόμενων συγγενών και με την επιμέλεια της υπηρεσίας των κοιμητηρίων στα οστεοφυλάκια ή στις οστεοθήκες ή στους οικογενειακούς τάφους (εφόσον πρόκειται για οικογενειακό τάφο). Αν δε ζητηθεί να φυλαχθούν τα οστά μετά την ανακομιδή τοποθετούνται στο κωνευτήριο (άρθρο 1 παρ. 12 ΚΥΑ Α5/1210Ι1978).
6. Δίνεται η δυνατότητα ταφής και εκταφής στα γραφεία τελετών, υπό την επίβλεψη του εφόρου και με έκπτωση **100%**, μόνο στο αναλογούν τέλος εκταφής.

ΑΡΘΡΟ 9

ΤΑΦΟΙ

1. Οι τάφοι πρέπει να έχουν μήκος 2,20μ. για τους ενήλικες και 1,10μ. για τα παιδιά και πλάτος 1,00 μ. και 0,50μ. αντίστοιχα, γενικό δε βάθος 1,80μ. περίπου. Ο πυθμένας των τάφων θα βρίσκεται τουλάχιστον 1,00μ. χαμηλότερα από τη στάθμη οποιουδήποτε παρευρισκόμενου δρόμου (άρθρο 7 παρ. 1 ΚΥΑ Α5/1210/1978).
2. Οι τάφοι πρέπει να έχουν μεταξύ τους απόσταση τουλάχιστον 0,50 μ, η οποία υπολογίζεται από τα όρια της εκσκαφής (άρθρο 7 παρ. 2 ΚΥΑ Α5/1210/1978).
3. Οι τάφοι, μετά την τοποθέτηση νεκρού, γεμίζουν καλά με γαιώδη υλικά μέχρι την επιφάνεια του εδάφους και πάνω από αυτή σχηματίζεται γεώλοφος ύψους τουλάχιστον 0,25 μ. περίπου (άρθρο 7 παρ. 2 ΚΥΑ Α5/1210/ 1978).
4. Για τις αποστάσεις και τη διαμόρφωση των κτιστικών τάφων (θόλων) ισχύουν ειδικές διατάξεις (άρθρο 8 ΚΥΑ Α5/1210/1978).
5. Για την κατασκευή μνημείων του κοιμητηρίου απαιτείται να ενημερώνεται ο έφορος, ο οποίος έχει την ευθύνη του ελέγχου σε θέματα αισθητικής αλλά και της μη υπέρβασης του διατεθέντος χώρου. Σε περίπτωση υπέρβασης επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με τα τέλη ταφής και σε ακραίες περιπτώσεις ζητείται η κατεδάφιση του μνημείου .
6. **Με την εκταφή, οι συγγενείς δικαιούνται να αφαιρέσουν από το Ταφικό μνημείο κινητά στοιχεία και η Δημοτική υπηρεσία αποθηκεύει οτιδήποτε κρίνει ότι έχει αξία από τα καθαιρούμενα στοιχεία και ιδιαίτερα μεγάλες μαρμάρινες επιφάνειες. Για τα στοιχεία αυτά διενεργείται πλειοδοτικός διαγωνισμός (270/81) ή χρησιμοποιούνται για εργασίες εντός του Κοιμητηρίου ή και εκτός με την κατάλληλη επεξεργασία.**

ΑΡΘΡΟ 10**ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΑΦΩΝ - ΖΩΝΕΣ**

Οι θέσεις ταφής διακρίνονται στις ακόλουθες κατηγορίες / ζώνες, σύμφωνα με το συνημμένο τοπογραφικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών:

1. Α' Ζώνη (Εκτείνεται από τη δυτική είσοδο μέχρι τη δυτική πλευρά της οδού Φοινίκων).
2. Β' Ζώνη (Εκτείνεται από την ανατολική πλευρά της οδού Φοινίκων μέχρι τη δυτική πλευρά της οδού Αγ. Τριάδος)
3. Γ' Ζώνη (Εκτείνεται από την ανατολική πλευρά της οδού Αγ. Τριάδος μέχρι τον Ιερό Ναό Αγ. Ανδρέα)
4. Μετάχωμα
5. Χώρος ταφής απόρων

ΑΡΘΡΟ 11**ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΤΑΦΟΙ**

1. Απαγορεύεται η σύσταση οικογενειακών τάφων.
2. Στους ήδη υπάρχοντες οικογενειακούς τάφους, παρέχεται αποκλειστικό δικαίωμα ταφής:
 - α) του προσώπου προς το οποίο έγινε η παραχώρηση,
 - β) του συζύγου ή της συζύγου αυτού
 - γ) των κατ' ευθεία γραμμή ανιόντων του/της παραχωρησιούχου
 - δ) των κατ' ευθεία γραμμή κατιόντων του με τις συζύγους και τους κατιόντες τους
 - ε) του πατρός ή της μητρός του συζύγου ή της συζύγου του αρχικού δικαιούχου
3. Επιτρέπεται η τριετής ταφή σε οικογενειακό τάφο προσώπων που δεν έχουν συγγενική σχέση με τον αρχικό δικαιούχο, εφόσον συγκατατίθεται εγγράφως ο τελευταίος και, εάν αυτός δεν υπάρχει, ο σύζυγος ή η σύζυγος και οι κατιόντες του. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στο Δήμο το αναλογούν τέλος.
4. Η χρήση οικογενειακών τάφων περιέρχεται στο Δήμο και διατίθεται ελεύθερα απ' αυτόν με την παρέλευση **τριακονταετίας** από τον τελευταίο ενταφιασμό και την διαπίστωση της εγκατάλειψής του. Η διαπίστωση γίνεται με πράξη του εφόρου κοιμητηρίου και η ελεύθερη διάθεσή του με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
5. Οικογενειακοί τάφοι των οποίων οι δικαιούχοι παραιτούνται της περαιτέρω χρήσης των, περιέρχονται στο Δήμο.
6. Για το σύνολο των διατεθέντων στο παρελθόν οικογενειακών τάφων θα τηρείται αρχείο όπου συμπεριλαμβάνονται όλα τα κρίσιμα στοιχεία της απόκτησης και πληρωμής των τελών οικογενειακών τάφων.
7. Για οικογενειακούς τάφους που δεν υπάρχουν στοιχεία παραχώρησης στο αρχείο του Δήμου, καλούνται οι ιδιοκτήτες να τα προσκομίσουν και να θεμελιώσουν τα δικαιώματά τους επί του ταφικού μνημείου. Άλλως, αυτό επανέρχεται στο Δήμο και διατίθεται κατά τον κανονισμό.

Επίσης η επί **διετία** μη πληρωμή τελών οικογενειακών τάφων συνεπάγεται την επιστροφή τους στο Δήμο, ύστερα από γραπτή ειδοποίηση **του υπόχρεου προς την καταβολή τελών.**

ΑΡΘΡΟ 12**ΤΙΜΗΤΙΚΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΑΦΩΝ**

1. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου είναι δυνατή η δωρεάν παραχώρηση τάφων 2,20 X 1,00, **ή διακεκριμένων οστεοθηκών** στο διηγεκές, ως εκδήλωση τιμής υπέρ προσώπων που με τη δράση τους προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες στο Δήμο, την κοινωνία ή το έθνος γενικότερα (**N. 3463/2006** - ΑΠ 1331/80 Νο Β 29 σελ. 668).
2. Παρέχεται η δωρεάν παραχώρηση τάφου στον πρώτο αιρετό Νομάρχη Μεσσηνίας Π. Φωτέα και στους κεκοιμημένους Μητροπολίτες.
3. Ο Δήμος έχει την υποχρέωση άσκησης ιδιαίτερης εποπτείας εφ' όλων των ταφικών μνημείων τα οποία έχουν χαρακτηριστεί ως έχοντα καλλιτεχνική αξία με απόφαση του Υπουργείου Πολιτισμού (μνημεία 76), καθώς επίσης και επί των ταφικών μνημείων όσων δικαιούνται της δωρεάς παραχώρησης τάφου σύμφωνα με το νόμο.
4. Ο Δήμος συγκροτεί σε συνεργασία με την εφορεία νεωτέρων μνημείων υπαίθριου μουσείου αναθηματικών στηλών, σπαραγμάτων ταφικών μνημείων κλπ.

ΑΡΘΡΟ 13**ΦΥΛΑΞΗ ΟΣΤΩΝ****A) Οστεοφυλάκιο**

1. Η φύλαξη των οστών ενεργείται με φροντίδα της Υπηρεσίας του Κοιμητηρίου σε ειδικό χώρο (οστεοφυλάκιο) και σε κατάλληλα κιβώτια ενιαίου τύπου, ανοξειδωτής κατασκευής (inox). Οι διαστάσεις των κιβωτίων θα είναι για το μονό 48 εκ. X 23 εκ. X 23 εκ. και για το διπλό 52 εκ X 33 εκ. X 23 εκ. .
2. Τα τέλη φύλαξης θα καθορίζονται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Σε περίπτωση μη καταβολής του τέλους φύλαξης, **μέσα σε ένα χρόνο** τα οστά, με ευθύνη της υπηρεσίας των κοιμητηρίων οδηγούνται στο κωνευτήριο.

B) Οστεοθήκες

1. Η φύλαξη των οστών ενεργείται με φροντίδα της Υπηρεσίας του Κοιμητηρίου σε ειδικό χώρο (οστεοθήκες) και σε κατάλληλα κιβώτια ενιαίου τύπου, ανοξειδωτής κατασκευής (inox). Οι διαστάσεις των κιβωτίων θα είναι για το μονό 48εκ. X23εκ. X 23εκ. και για το διπλό 52εκ X 33εκ. X 23εκ., οι οποίες θα παραχωρούνται στους ενδιαφερόμενους κατά χρονική προτεραιότητα, βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου του υποβληθέντος αιτήματος.

Κατηγορίες οστεοθηκών:

- 1^η και 2^η σειρά αρχίζοντας από επάνω προς τα κάτω
 - 3^η και 4^η σειρά αρχίζοντας από επάνω προς τα κάτω
 - 5^η σειρά αρχίζοντας από επάνω προς τα κάτω
2. Τα τέλη φύλαξης θα καθορίζονται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου. **Σε περίπτωση μη πληρωμής του τέλους φύλαξης, μέσα σε ένα χρόνο τα οστά, με ευθύνη της υπηρεσίας των κοιμητηρίων οδηγούνται στο κωνευτήριο.**

Γ) Οικογενειακοί τάφοι

1. Η φύλαξη των οστών μπορεί να γίνεται μέσα σε οικογενειακούς τάφους, εφόσον συγκατατίθενται οι δικαιούχοι.

(Ισχύει για όλες τις περιπτώσεις του άρθρου)

Η παραλαβή των οστών για μεταφορά σε άλλα κοιμητήρια, επιτρέπεται μόνο, εφόσον γίνεται ύστερα από τελευταία βούληση του θανόντος ή υπάρχει σύμφωνη γνώμη όλων των συγγενών του, εξ αίματος ή αγχιστείας μέχρι α βαθμού, ύστερα από αίτησή τους και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί δημόσιας υγείας.

ΑΡΘΡΟ 14

ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΑΦΙΚΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ

1. Όλοι οι τάφοι, θα κατασκευάζονται από επαγγελματίες – μαρμαροτεχνίτες. Για την είσοδό τους απαιτείται άδεια η οποία δίδεται από τον εφόρο.
Για την έκδοση άδειας εισόδου ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά :
 - Αίτηση
 - Βεβαίωση οικείου επιμελητηρίου για την επαγγελματική ιδιότητα
 - Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του προσωπικού, ο αριθμός μητρώου ασφαλισμένου (Α.Μ.Α.) που θα απασχοληθεί με την συγκεκριμένη κατασκευή.
2. Δεν επιτρέπεται η εισαγωγή και τοποθέτηση ακατέργαστων υλικών οποιασδήποτε φύσεως εντός των κοιμητηρίων και η επεξεργασία ή προπαρασκευή τους εντός των διαδρόμων των κοιμητηρίων. Επίσης δεν επιτρέπεται η χρησιμοποίηση χώρου των κοιμητηρίων, για την αποθήκευση υλικών ή για την απόρριψη ακρήστων υλικών έστω και προσωρινά.
3. **Το ύψος του ταφικού μνημείου φθάνει μέχρι τα 0,70μ από το έδαφος (οριζόντια πλάκα) και μέχρι τα 0,50μ πάνω από την οριζόντια πλάκα (σταυρός κ.λπ.). Επιπλέον το 30% του μνημείου δεν πρέπει να καλύπτεται από μάρμαρο ή άλλα συμπαγή υλικά.**
4. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των κατασκευαστών με τον παρόντα κανονισμό μπορεί να επιβάλλεται με εισήγηση του εφόρου και απόφαση του Δημάρχου, απαγόρευση εισόδου για δύο (2) μήνες, ενώ σε περίπτωση υποτροπής τους, με απόφαση Δημάρχου μπορεί να αποκλειστεί οριστικά.
5. Στους ενταφιασμένους, ατελώς, λόγω πενίας, με ευθύνη του εφόρου του κοιμητηρίου θα τοποθετείται μόνο σταυρός και θα γίνεται οριοθέτηση του τάφου.
6. Η ταφή οστών κ.λπ. στο μετάχωμα θα σημαίνεται μόνο από σταυρό και οριοθέτηση του χώρου ταφής. Επιβάλλεται να χρησιμοποιείται χώμα κατάλληλο και μη κορεσμένο.

ΑΡΘΡΟ 15

ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

1. Η είσοδος και η παραμονή στο δημοτικό κοιμητήριο απαγορεύεται πριν από την ανατολή και μετά την δύση του ήλιου.
2. Το γραφείο του κοιμητηρίου λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
3. Το εργατοτεχνικό προσωπικό εργάζεται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ώρες και πάντα στα πλαίσια των αναγκών της υπηρεσίας κοιμητηρίου.
4. Απαγορεύεται η είσοδος στο Κοιμητήριο **ζώων**, αυτοκινήτων, δίτροχων ή οποιουδήποτε άλλου οχήματος ή μεταφορικού μέσου πλην εξαιρετικών περιπτώσεων και μετά από άδεια του εφόρου κοιμητηρίου και με ευθύνη των οδηγών των τροχοφόρων για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που πιθανόν θα προκληθεί από τους οδηγούς των τροχοφόρων ή άλλων μεταφορικών μέσων.

ΑΡΘΡΟ 16**ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

- A) Δημιουργείται πλήρης μηχανοργάνωση για όλα τα θέματα που αφορούν στη διοίκηση και τη διαχείριση κοιμητηρίου.
- B) Επικουρικά, για τη διοίκηση και διαχείριση του κοιμητηρίου τηρούνται τα παρακάτω βιβλία από τον Έφορο του κοιμητηρίου (άρ.7 παρ.1 ΒΔ 542/61 ΦΕΚ 136/Α).
1. Σχεδιάγραμμα του κοιμητηρίου
 2. Βιβλίο ενεργούμενων ενταφιασμών
 3. Βιβλίο αλφαβητικού ευρετηρίου ενταφιαζομένων
 4. Βιβλίο ενεργούμενων ανακομιδών
 5. Βιβλίο παρατάσεων ανακομιδών
 6. Βιβλίο φυλασσομένων στο οστεοφυλάκιο οστών
 7. Βιβλίο φυλασσομένων στις οστεοθήκες οστών
 8. Βιβλίο οικογενειακών τάφων
 9. Βιβλίο ειδικού πρωτοκόλλου
 10. Βιβλίο επιβλέψεως οικογενειακών τάφων
 11. Βιβλίο ανευρισκόμενων τιμαλφών

Τα προαναφερόμενα βιβλία θεωρούνται από τον Δήμαρχο.

ΑΡΘΡΟ 17**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ**

Το προσωπικό κοιμητηρίου ανήκει διοικητικά στη Διεύθυνση Οικονομικού / Τμήμα δημοτικής περιουσίας και αποτελείται από τον έφορο, που ορίζεται με απόφαση Δημάρχου, τους διοικητικούς υπαλλήλους και τους εργάτες κοιμητηρίου.

A) Έφορος κοιμητηρίου

- ι) Είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία και τη διαχείριση του κοιμητηρίου και την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού.
- ιι) Συντονίζει και κατανέμει την εργασία στους διοικητικούς υπαλλήλους και στους εργάτες κοιμητηρίου
- ιιι) Συνεργάζεται με τα γραφεία τελετών, οι υπεύθυνοι των οποίων υποχρεούνται να ακολουθούν τις οδηγίες του.

B) Διοικητικού υπάλληλοι

- ι) Είναι υπεύθυνοι για την ακριβή τήρηση, εφαρμογή και εκτέλεση των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που τους ανατίθεται από τον έφορο. Φροντίζουν για την εφαρμογή των νόμων και των αποφάσεων του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και κάθε σχετικής με τη λειτουργία του κοιμητηρίου διάταξης.

- ii) Καταχωρούν ηλεκτρονικά και παράλληλα τηρούν και ενημερώνουν τα βιβλία κοιμητηρίου.
- iii) Εισπράττουν τα πάσης φύσεως τέλη και δικαιώματα.

Γ. Εργάτες Κοιμητηρίου

1. Είναι υπεύθυνοι για :
 - i) Την ανόρυξη των τάφων, στον ορισμένο από τον έφορο χώρο
 - ii) Την ταφή των νεκρών και
 - iii) Το κλείσιμο των εν λόγω ταφών με χώμα κατάλληλο και μη κορεσμένο ή το σφράγισμα των κενοτάφων.
2. Υποχρεούνται με την υπόδειξη του εφόρου :
 - i) Στην ανακομιδή των οστών
 - ii) Την τοποθέτησή τους ενδεχομένως στο μετάχωμα ή στο οστεοφυλάκιο ή στην οστεοθήκη, όπως ορίζει ο κανονισμός.
3. Έχουν καθήκον να περιποιούνται τα δέντρα και να φροντίζουν γενικότερα για την ευπρέπεια και τον καλλωπισμό των κοινόχρηστων χώρων.
4. Κατευθύνουν και συνεργάζονται με το προσωπικό το οποίο φροντίζει ιδιωτικά ταφικά μνημεία και συμβάλει στον καθαρισμό των κοινοχρήστων χώρων.
5. Το εργατικό προσωπικό πρέπει να φέρει την καθορισμένη ενδυμασία και λαμβάνει τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Δ. Εργάτες φροντίδας ταφικών μνημείων

1. Στο κοιμητήριο μπορεί να εισέρχονται εργάτες/τριες καθαρισμού, ευπρεπισμού και καλλωπισμού των ιδιωτικών ταφικών μνημείων, που προσλαμβάνονται από τους οικείους των θανόντων.
2. Οι παραπάνω δεν έχουν υπαλληλική σχέση με το Δήμο, υποχρεούνται όμως να ακολουθούν τις οδηγίες του εφόρου και κυρίως να συμβάλλουν στην καθαριότητα, τον ευπρεπισμό και τον καλλωπισμό των κοινόχρηστων χώρων.
3. Από τον έφορο τηρείται ειδικό μητρώο εργατών/τριων φροντίδας ταφικών μνημείων, στο οποίο εγγράφονται όσοι προτείνονται από τους συγγενείς των κεκοιμημένων. Με την παύση της σχέσης φροντιστή και οικογένειας του κεκοιμημένου, καταργείται και ο αντίστοιχος αριθμός Μητρώου Φροντιστή. Η παρούσα εγγραφή στο μητρώο δεν συνεπάγεται σε καμία περίπτωση υπαλληλική ή οποιαδήποτε εργασία σχέσεως μεταξύ Δήμου – Κοιμητηρίου και των εργατών-φροντιστών.
4. Η μη τήρηση από τους παραπάνω των οδηγιών του εφόρου, συνεπάγεται τον αποκλεισμό από την είσοδο στο κοιμητήριο.
5. Δίδεται η δυνατότητα στα γραφεία τελετών να επιμελούνται τον καθαρισμό, ευπρεπισμό και καλλωπισμό των ταφικών μνημείων σε συνεργασία πάντα με τον έφορο, προσκομίζοντας κατάσταση των μνημείων που φροντίζουν.

ΑΡΘΡΟ 18

ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

1. Τα τέλη και δικαιώματα χρήσης των Δημοτικών Κοιμητηρίων ρυθμίζονται με το Ν. 3463/2006, το άρθρο 19 του από 24/9/1958 Β.Δ/τος «περί κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο Νόμου περί εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων διατάξεων» και τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

2. Η βεβαίωση και είσπραξη τους γίνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου κατά τις ισχύουσες διατάξεις.
3. Αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου για την είσπραξη τελών και δικαιωμάτων είναι η Διεύθυνση Οικονομικού . Η είσπραξη μπορεί να γίνεται και στο γραφείο του κοιμητηρίου, παράλληλα με τα κεντρικά ταμεία. Η απόδοση των εισπράξεων στο κεντρικό ταμείο πρέπει να γίνεται αυθημερόν.
4. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθορίζονται τα τέλη – δικαιώματα χρήσης του κεντρικού κοιμητηρίου Καλαμάτας (Μητρόπολη) ως εξής:
 - i. Το τέλος χρήσης τάφων τριετούς διάρκειας.
 - ii. Φόρος κατασκευής μονού τάφου (1 X 2), ο οποίος καταβάλλεται από τους μαρμαροτεχνίτες.
 - iii. Τέλος παράτασης ανακομιδής
 - iv. Τέλος εκταφής
 - v. Τέλος φύλαξης οστών σε οστεοφυλάκιο
 - vi. Τέλος χρήσης οστεοθήκης πενταετούς διάρκειας
 - vii. Τέλος ετήσιας διάρκειας για τους κατόχους οικογενειακών τάφων, πέραν της τριετίας, για τη φύλαξη, καθαριότητα, ύδρευση και συντήρηση του χώρου.

Συνημμένη στο Παράρτημα του Κανονισμού η υπ' αριθμ. 053/2011 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στον καθορισμό τελών και οι τροποποιήσεις αυτής 225/2013 & 213/2015.

ΑΡΘΡΟ 19

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από απόφασή του μπορεί να συμπληρώνει, να τροποποιεί και να αναπροσαρμόζει άρθρα του παρόντος κανονισμού, όπως επίσης και να αποφασίζει για όποιο θέμα δεν υπάρχει πρόβλεψη στον κανονισμό.
2. Ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή ο ορισμένος Δημοτικός Σύμβουλος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας και τον αρμόδιο υπηρεσιακό παράγοντα του δήμου θα εξετάζουν κάθε θέμα που τυχόν προκύψει από την εφαρμογή αυτού και θα εισηγούνται στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής τυχόν συμπληρώσεις τροποποιήσεις και αναπροσαρμογές, για τις οποίες θα αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από εισήγηση της επιτροπής.
3. Όλα τα αιρετά και υπηρεσιακά όργανα του Δήμου υποχρεούνται να εφαρμόζουν πιστά τον παρόντα κανονισμό αφού η μη τήρηση του αποτελεί παράβαση καθήκοντος.

ΑΡΘΡΟ 20

ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών κανονισμός θα αρχίσει να ισχύει μετά την ψήφιση - έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
«ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ»
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ν. ΧΑΝΤΖΗΣ

Στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του θέματος αυτού παραβρίσκεται και ο εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος σε θέματα εποπτείας κοιμητηρίων κ. Μπουζιάνης Παύλος, στον οποίο η κα Πρόεδρος δίνει το λόγο προκειμένου να ενημερώσει το Συμβούλιο σχετικά.

ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ: Συνάδελφοι όπως η εισήγηση.

Γίνεται μία τροποποίηση του κανονισμού τον οποίον έχουμε ψηφίσει στο Δημοτικό Συμβούλιο, τον 1^ο Κανονισμό του '11 αν θυμάμαι καλά. Στην πορεία ο Κανονισμός κατά την πράξη και στην εφαρμογή όπως καταλαβαίνετε έχουν προκύψει διάφορα θέματα, προσπαθούμε με την τροποποίηση αυτή να βελτιώσουμε τυχόν δυσλειτουργίες, να κάνουμε όσο το δυνατόν την καλλίτερη αξιοποίηση του χώρου.

Δεν ξέρω αν έχετε εισήγηση, θέλετε να ρωτήσετε κάτι...

ΦΩΝΗ: (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ: Κοιτάξτε, ουσιαστικά 2-3 σημαντικά στοιχεία που ενδιαφέρουν ...

Αυτός είναι ο Κανονισμός του κεντρικού Κοιμητηρίου, μέσα στον Κανονισμό λοιπόν αυτόν, παράδειγμα, μία αλλαγή, στις προϋποθέσεις ταφής αναφέρονταν στον προηγούμενο Κανονισμό ήταν να είναι μόνιμος κάτοικος ή καταγόμενος, μπήκε να είναι δημότης.

Έχει γίνει μία αλλαγή τροποποίηση από το νόμο, η άδεια ταφής παλαιότερα δινόταν από τον Πρόεδρο της Τοπικής Κοινότητας και το Δήμαρχο, τώρα πλέον δίνεται μόνο από το Ληξιαρχό του Δήμου, έχει αλλάξει ο νόμος δηλαδή, οπότε αλλάζουμε και εμείς την αντίστοιχη παράγραφο στο άρθρο 6.

Στο άρθρο 6 πάλι, παράγραφο 12, επειδή υπάρχουν αρκετά μνημεία στο Κοιμητήριο, τάφοι οι οποίοι χαρακτηρίζονται ταφικά μνημεία και τα οποία έχουν χαρακτηριστεί έτσι από την Εφορεία Νεωτέρων Αρχαιοτήτων και εκεί δεν μπορεί να πάει ο οποιοσδήποτε και να καταστρέψει να τα αλλάξει τα στοιχεία αυτά, έχουν μια ιστορικότητα, όμως αρκετοί από αυτούς τους τάφους δεν τους χρησιμοποιούμε για ταφές γιατί δεν υπάρχουν πλέον συγγενείς, έχουν εγκαταληφθεί, αλλά με το να είναι χαρακτηρισμένοι εμείς θέλουμε να αξιοποιήσουμε το χώρο όπου είναι δυνατόν να μπορούν να γίνονται ταφές χωρίς να αλλοιώνονται τα στοιχεία τα ταφικά τα οποία είναι χαρακτηρισμένα από την Εφορεία Αρχαιοτήτων και λέει λοιπόν εδώ, προστίθεται στο ότι "δεν παραχωρούνται ούτε καταστρέφονται τάφοι ιστορικών προσώπων ως και τάφοι επί των οποίων υπάρχουν καλλιτεχνικά έργα", προσθέτουμε εμείς "είναι δυνατόν μετά απόφαση Δημάρχου και έγκριση της Εφορείας Νεωτέρων Μνημείων να χρησιμοποιούνται ανενεργά ταφικά μνημεία χαρακτηρισμένα ως διατηρητέα με όλες τις προϋποθέσεις που επιβάλει ο παρόν Κανονισμός και ο νόμος". Δηλαδή πάντοτε μέσα στα πλαίσια του νόμου, δεν μπορεί να αυθαιρετεί ούτε η Δημοτική Αρχή ούτε ο Έφορος που είναι εκεί. Αυτή είναι η επιπλέον ...

Άλλη αλλαγή... Τώρα πιθανόν να μου ξεφύγει κάποια λεπτομέρεια αλλά γενικά σας έχω τις πιο σημαντικές. Στο άρθρο 9 που περιγράφει τον τρόπο ταφής και τους τάφους "Με την εκταφή συγγενείς δικαιούνται να αφαιρέσουν από τα ταφικά μνημεία κινητά στοιχεία. Η δημοτική υπηρεσία αποθηκεύει οτιδήποτε κρίνει ότι έχει αξία από τα καθαιρούμενα στοιχεία και ιδιαίτερα μεγάλες μαρμάρινες επιφάνειες". Δηλαδή μέχρι τώρα τι γινόταν: Τα μάρμαρα όλα καταστρέφονταν και καταστρέφονταν για τον εξής λόγο, επειδή πριν πολλά χρόνια διαπιστώσαμε ότι φεύγανε μάρμαρα προφανώς και ξαναπουλιόνταν, δεν ξέρουμε τώρα.., αυτά βέβαια κανένας επίσημα, αυτά όλα γίνονταν ..., κάποιες περιπτώσεις ..., εμείς λοιπόν τώρα θέλουμε αυτά τα μάρμαρα να τα αξιοποιήσουμε, να τα χρησιμοποιήσουμε προς όφελος του Δήμου, αυτά λοιπόν θα συγκεντρώνονται σε ένα συγκεκριμένο σημείο που θα εξασφαλίσουμε στο Κοιμητήριο, θα είναι φυλαγμένα και εκεί στη συνέχεια ή θα γίνεται πλειοδοτικός διαγωνισμός να αποφέρουν κάποια χρήματα στο Δήμο ή θα τα χρησιμοποιούμε εμείς, θα τα τεμαχίζουμε, θα βάζουμε κάποιο εργάτη, θα τεμαχίζονται και μετά θα χρησιμοποιούνται από τον Δήμο για κάποιες πλακοστρώσεις. Για την εκμετάλλευση των μαρμάρων δηλαδή.

Στο άρθρο 11 με τους οικογενειακούς τάφους: "Για οικογενειακούς τάφους που δεν υπάρχουν στοιχεία παραχώρησης στο αρχείο του Δήμου, καλούνται οι ιδιοκτήτες να τα προσκομίσουν και να θεμελιώσουν τα δικαιώματά τους επί του ταφικού μνημείου αλλιώς αυτό επανέρχεται στο Δήμο και διατίθεται κατά τον Κανονισμό". Εδώ προσθέτουμε ότι "Η επί διετία μη πληρωμή των τελών οικογενειακών ταφών συνεπάγεται την επιστροφή στο Δήμο ύστερα από την γραπτή ειδοποίηση του υπόχρεο προς την καταβολή των τελών". Γιατί πολλοί τους εγκαταλείπουν και δεν εμφανίζονται.

Στη φύλαξη των οστών έχουμε ένα άλλο μεγάλο πρόβλημα. Σύμφωνα με τον Κανονισμό τα οστά τα οποία φυλάσσονται στο Κοιμητήριο πρέπει να πληρώνονται κάποια τέλη, κάθε χρόνο είναι 20 ευρώ, ήτανε 30 και έχει μειωθεί. Υπάρχουν χιλιάδες κουτάκια με οστά τα οποία δυστυχώς οι δημότες δεν ενδιαφέρονται, δεν προσέρχονται, τα έχουν εγκαταλείψει. Εμείς τώρα έχουμε και πρόβλημα χώρου, πόσα να αποθηκεύσεις είναι χιλιάδες αυτά, και με τον ενώ έχουμε κάνει δημοσίευση στον Τύπο, το έχουμε ανακοινώσει και σε πίνακες ανακοινώσεων αλλά αυτά ..., άλλοι έχουν πεθάνει δεν έχουν κληρονόμους, διάφορα, χιλιάδες περιπτώσεις. Σε αυτή την περίπτωση λοιπόν εμείς λέμε σαν Δημοτικό Συμβούλιο ότι "Σε περίπτωση μη καταβολής του τέλους φύλαξης μέσα σε ένα χρόνο, τα οστά με ευθύνη της υπηρεσίας των κοιμητηρίων να οδηγούνται στο χωνευτήριο". Εντάξει, αυτό, εκεί που θα πήγαιναν, απλά μην βρεθεί κάποιος μετά και μας κάνει κάποια αγωγή και τρέχει και δεν φτάνει ο Έφορος, σου λέει "Γιατί τα πήγες;", τουλάχιστον έτσι τον προφυλάσσουμε.

Το ίδιο ισχύει και για τα οστά που είναι στις οστεοθυρίδες.

Τώρα, στην κατασκευή ταφικών μνημείων αναφέρονται οι όροι και οι προϋποθέσεις, στο άρθρο 3 προσθέτουμε ότι θα πρέπει να έχει συγκεκριμένα χαρακτηριστικά, να μην υπερβαίνει τα 50 εκατοστά και τα άλλα 50 ο σταυρό, γιατί έχουμε περιπτώσεις, κυρίως ρομά, που φτιάχνουνε κάτι κατασκευές, έχουνε ένα έθιμο αυτοί, δεν ξέρω τώρα τι, 2 μέτρα τάφους. Προσπαθούμε να τα μαζέψουμε αυτά.

Τώρα αν μου έχει ξεφύγει κάτι, νομίζω όμως ότι τα βασικά αυτά είναι και κάτι γραμματικές διορθώσεις, δεν νομίζω να είναι επί της ουσίας κάτι άλλο. Τα ουσιαστικά αυτά είναι.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Τελειώσατε;

ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ: Ναι, ναι.

Η διαδικασία συνεχίζεται με διαλογική συζήτηση ως εξής:

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ερωτήσεις,
Κύριε Ζόμπολε.

ΖΟΜΠΟΛΟΣ: Το θέμα του χρόνου φύλαξης των οστών και αυτά, είπατε για ένα χρόνο;

ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ: Όχι η φύλαξη των οστών είναι απεριόριστη, όσο όμως ...

ΖΟΜΠΟΛΟΣ: Όταν δεν πληρώνει; Όταν κάποιος δεν πληρώνει, ένα χρόνο;

ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ: Ναι, ναι.

ΖΟΜΠΟΛΟΣ: Μήπως να αυξήσουμε και το χρόνο

ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ: Ακούστε, δεν είναι αυστηρό αυτό, απλά εμείς προσπαθούμε με αυτό τον τρόπο να πιέσουμε. Αυτή τη στιγμή να καταλάβετε ποτέ δεν έχουνε ..., εδώ είναι δεκαετίες που δεν έχουν... και θα ξεκινήσουμε να τα μεταφέρουμε στο χωνευτήριο, ποια θα είναι η πρακτική, ξεκινώντας αυτά που έχουνε να πληρώσουμε 15 - 20 χρόνια.

Δηλαδή όταν θα γίνει αυτό αμέσως θα γίνει κινητοποίηση, θα εμφανιστούν όσοι είναι να εμφανιστούν. Απλά για πίεση, τον χρόνο δεν τον κρατάμε... Αν βάλεις 2 θα πούνε ..., το

βάζουμε 1 θα είναι 2 θα είναι 3, δεν λέει τίποτα αυτό, αλλά αν δεν βάλεις ένα στενό χρονικό περιθώριο, μετά αυτό, το έχουμε σαν έλληνες, το τεντώνουμε.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Φώτη ερωτήσεις έχεις;
Κατερίνα;

Τοποθετήσεις; Χρήστο;

Ψηφοφορία:

Η πλειοψηφία υπέρ.

Χρήστο.

ΖΟΜΠΟΛΟΣ: Υπέρ.

ΓΑΪΤΑΝΗΣ: Λευκό γιατί θέλουμε να το δούμε σαν παράταξη, δηλαδή να δούμε λίγο τα βασικά, δεν πρόλαβα να το δω αναλυτικά και (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Λευκό και η

Το Συμβούλιο με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού λαμβάνει υπόψη του τα προαναφερόμενα, καθώς επίσης και τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 3852/2010, μειοψηφούντων των κ.κ. Αθανασοπούλου και Γαϊτάνη οι οποίοι δηλώνουν ΛΕΥΚΗ ψήφο, κατά πλειοψηφία,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Εκφράζει στο Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας τη σύμφωνη γνώμη του επί της με αριθμ. πρωτ. 48915/9-10-2015 εισήγησης του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Καλαμάτας περί της τροποποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας του κεντρικού Κοιμητηρίου Καλαμάτας, η οποία και καταχωρείται αναλυτικά στο ιστορικό της απόφασης αυτής.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Φοίφα Τασία

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αθανασοπούλου Αικατερίνη
2. Αντωνόπουλος Αθανάσιος
3. Γαϊτάνης Φώτιος
4. Ζόμπολος Χρήστος
5. Κατσαράκης Πέτρος
6. Μπιτσάνης Νικόλαος

7. Τσιφιλιτάκος Δημήτριος

8. Ψυλάκη Μαρία

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα, 22 Οκτωβρίου 2015
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΤΑΣΙΑ ΦΟΙΦΑ

Ο Γραμματέας

Χρήστος Αλεξανδρόπουλος