

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ****ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 13/2012****ΑΠΟΦΑΣΗ 70/2012**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 13η Μαρτίου 2012, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσ.**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 13η/2012 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 12837/9-3-2012 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Δημήτριος Μπούχαλης, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και όλα τα τακτικά μέλη, ήτοι οι κ.κ.: 1) Βασιλόπουλος Αθανάσιος, 2) Κουδούνης Αργύριος, 3) Μπουζιάνης Παύλος, 4) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 5) Πολίτης Δημήτριος, 6) Στασινόπουλος Στυλιανός, 7) Φαββατάς Δημήτριος και 8) Φωτέας Νικόλαος.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....  
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 5ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

**Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης κανονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την «Προμήθεια αναλωσίμων Η/Υ, εκτυπωτών και φωτοαντιγραφικών έτους 2012».**

Εισηγούμενος το θέμα ο κ. Πρόεδρος αναφέρει ότι το Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας, με την υπ' αριθμ. πρωτ. 12646/9-3-2012 εισήγησή του, προκειμένου να δημοπρατηθεί η προμήθεια αναλωσίμων Η/Υ, εκτυπωτών & φωτοαντιγραφικών για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων του Δήμου Καλαμάτας έτους 2012, με προϋπολογισμό 117.121,57 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (υπ' αριθμ. 7/2011 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών), εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και την κατάρτιση όρων και τη σύνταξη διακήρυξης, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ. και τις διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ.

Ολοκληρώνοντας την εισήγησή του ο κ. Πρόεδρος αναφέρεται στο σχέδιο της διακήρυξης που έχει συνταχθεί από τη Διεύθυνση Διοικητικών του Δήμου προκειμένου να διευκολυνθεί στο έργο της η Οικονομική Επιτροπή.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού λαμβάνει υπόψη της την παραπάνω εισήγηση και τις αναφερόμενες σ' αυτήν διατάξεις, καθώς και το σχέδιο της σχετικής διακήρυξης που έχει συνταχθεί από τη Διεύθυνση Οικονομικών του Δήμου,

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α**

- I. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας αναλωσίμων Η/Υ, εκτυπωτών & φωτοαντιγραφικών για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων του Δήμου Καλαμάτας έτους 2012, με προϋπολογισμό εκατόν δεκαεπτά χιλιάδων εκατόν είκοσι ενός ευρώ και πενήντα επτά λεπτών (117.121,57 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ., όπως αυτές περιγράφονται στην υπ' αριθ. 7/2011 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Καλαμάτας.**
- II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια κανονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την παραπάνω προμήθεια σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από τη Διεύθυνση Διοικητικών του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Ο Δήμος Καλαμάτας προκηρύσσει ανοικτό δημόσιο κανονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια αναλωσίμων (γνησίων & ανακατασκευασμένων) Η/Υ και φωτοαντιγραφικών για τις ανάγκες του Δήμου Καλαμάτας έτους 2012, προϋπολογισμού 95.220,79€ χωρίς ΦΠΑ και 117.121,57€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%. Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους

μέχρι τις 24/04/2012 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. στο Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28.

**Το σύνολο της προμήθειας είναι διαιρετό, δηλ. μπορεί να αναδειχτούν περισσότεροι του ενός μειοδότες. Αποδεκτές θεωρούνται και προσφορές οι οποίες καλύπτουν μέρος μόνο του συνόλου των αναλωσίμων. Δεκτά θα είναι γνήσια αναλώσιμα (της κατασκευάστριας εταιρείας των εκτυπωτών, φαξ, φωτοαντιγραφικών κ.λ.π.) καθώς και ανακατασκευασμένα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που υπάρχουν στην παρούσα μελέτη.**

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί από Δημοτικούς Πόρους.

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση στον τύπο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 της υπ' αρ. 11389/93 Υπ. Απόφ. «Περί Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α»

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν τα έντυπα του διαγωνισμού και να λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού, μετά την δημοσίευση της περίληψής της, όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28 (τηλέφωνο επικοινωνίας 2721060717).

Η δαπάνη για την δημοσίευση της περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον τύπο βαρύνει τον μειοδότη.

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών (Ε.Δ.Δ.) στο Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28, Καλαμάτα, την **24/04/2012** και από ώρα **09:00** π.μ (έναρξη παραλαβής προσφορών) μέχρι **10:00** π.μ (λήξη παράδοσης προσφορών) εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή. Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στην έδρα του Δήμου - **με ευθύνη του προσφέροντος - από την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα**. Σε περίπτωση μη διενέργειας του διαγωνισμού στην παραπάνω ημερομηνία ή ακύρωσής του ισχύει το άρθρο 22 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της προμήθειας ισχύουν:

- i) Η παρούσα διακήρυξη
- ii) Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό 11389/8-3-93 "Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α." (Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) (ΦΕΚ Τ. Β' αρ. 185/23-3-1993)
- iii) Ο Ν.2286/95 "Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων"

Τα συμβατικά στοιχεία είναι κατά σειρά ισχύος τα εξής:

- Η σύμβαση
- Η παρούσα διακήρυξη
- Η υπ' αρ. 07/2011 μελέτη του Δήμου Καλαμάτας
- Η προσφορά του αναδόχου

#### **Άρθρο 4ο (Δικαιούμενοι Συμμετοχής)**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή Αλλοδαποί)
2. Όλα τα νομικά πρόσωπα
3. Συνεταιρισμοί υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
4. Ενώσεις προμηθευτών εφόσον :
  - 4.1 Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση, συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στην διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.
  - 4.2 Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.
  - 4.3 Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις των περιπτώσεων (2) και (3) της παρ. 9α του άρθρου 6 της παρούσης.
  - 4.4 Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.
  - 4.5 Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
  - 4.6 Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

## Άρθρο 5° (Φάκελος Προσφοράς)

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

1. Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην Ελληνική, και μόνον γλώσσα.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Αρμόδια Ε.Δ.Δ. του Δήμου Καλαμάτας μέσα σε (σφραγισμένο) κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα :
  - i) ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ Η/Υ & ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ
  - ii) Αριθμός Απόφασης έγκρισης όρων διακήρυξης (70/2012 Απόφαση Ο.Ε.)
  - iii) Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού (24/04/2012)
  - iv) Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό.

Ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει :

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **“ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ”**, καθώς και όλα τα προηγούμενα στοιχεία (2.i, 2.ii, 2.iii, 2.iv). Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχονται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καθώς και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής που ζητούνται στο επόμενο άρθρο 6°. Δικαιολογητικά τα οποία θα πρέπει να είναι με την σειρά που ζητούνται και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρξει πρόβλημα απώλειάς τους.
2. Καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **“ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ”**, καθώς και όλα τα προηγούμενα στοιχεία (2.i, 2.ii, 2.iii, 2.iv). Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για κάθε συγκεκριμένο είδος σε € (ευρώ). Στην τιμή αυτή είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των αναλώσιμων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα θα **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφ' όσον στην προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό, **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά μπορεί να **απορριφθεί** όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

## Άρθρο 6° (Στοιχεία – Δικαιολογητικά Συμμετοχής)

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, που πρέπει να ακολουθούν την σειρά με την οποία αναγράφονται παρακάτω, κατατίθενται **επί ποινή αποκλεισμού** μαζί με τον υπόλοιπο φάκελο προσφοράς και είναι τα εξής:

1. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη.
2. Δήλωση ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να παραδώσει τα αναλώσιμα στο Δήμο σύμφωνα με την παρούσα. Στη δήλωση αυτή θα αναφέρεται σαφώς ότι ο χρόνος ολοκλήρωσης της παράδοσης από την ειδοποίησή του από το Δήμο Καλαμάτας, δεν θα υπερβαίνει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.
3. Δήλωση ότι θα αναλάβει ο διαγωνιζόμενος την διεκπεραίωση κάθε εργασίας απαιτούμενης για την παράδοση των υλικών στον Δήμο ελεύθερων από κάθε επιβάρυνση ή διαδικασία.
4. Η κατά το άρθρο 8 εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
5. Για ανώνυμες εταιρείες-συνεταιρισμούς, σε περίπτωση μη ταχυδρομικής κατάθεσης, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας-Συνεταιρισμού, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. (Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο). Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι **επί ποινή αποκλεισμού** παρίστανται αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς τους.
6. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης :

**Εδάφιο α - Οι Έλληνες πολίτες :**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει αν τελούν ή όχι υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης αν τελούν ή όχι υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει αν είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **Εδάφιο β - Αλλοδαποί**

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής.
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

#### **Εδάφιο γ - Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

#### **Εδάφιο δ - Συνεταιρισμοί**

1. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα,
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής.

#### **Εδάφιο ε - Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού, είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα, και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από το 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να

υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

8. Οι ΜΜΕ εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνεται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.
9. Εφόσον από τα προηγούμενα επιτρέπεται οι προμηθευτές να συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
10. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου.

#### **Άρθρο 7°**

Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 8°**

**(Εγγύηση Συμμετοχής)  
(παρ. 1 άρθρο 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)**

1. Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 5% συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ επί του ποσού που αντιστοιχεί στο σύνολο αναλωσίμων που περιλαμβάνει στην προσφορά του ο κάθε διαγωνιζόμενος, και θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Τ. Π. & Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας.
2. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά στους προμηθευτές στους οποίους κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
3. Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:
  - i) Την ημερομηνία έκδοσης
  - ii) Τον εκδότη
  - iii) Να απευθύνεται στον Δήμο
  - iv) Τον αριθμό της εγγύησης

- v) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
  - vi) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
  - vii) Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού
  - viii) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως.
  - ix) Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
  - x) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
  - xi) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. (Πρέπει να έχει **πεντάμηνο** τουλάχιστον ισχύ, από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)
  - xii) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου.
4. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

### **Άρθρο 9° (Τρόπος Διενέργειας Του Διαγωνισμού)**

Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 2 της παρούσας, κηρύσσεται η λήξη παράδοσης των προσφορών και γράφεται αυτό στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν την λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά την λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων καθώς και των φακέλων των «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» μονογράφοντας όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο καθώς και τον σφραγισμένο φάκελο της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» αναγράφοντας περιληπτικά στο πρακτικό τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, ενώ συγχρόνως τα διαβάζει μεγαλοφώνως έτσι ώστε να ενημερώνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται επ' αυτού ο ίδιος αύξων αριθμός με εκείνον του κυρίως φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων, αποφασίζει δε γι' αυτούς που τυχόν αποκλεισθούν.

Στην συνέχεια δημόσια ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος αποκλεισμού τους.

Εφόσον το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό. Ήτοι στην παραπάνω περίπτωση εφαρμόζεται το άρθρο 19 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών στο πρακτικό, το οποίο υπογράφεται και σφραγίζεται από την παραπάνω επιτροπή, ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού καθώς επίσης και οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών παραδίδονται με απόδειξη σε υπάλληλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των λοιπών στοιχείων από την αρμόδια επιτροπή επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί σε σχετική πρόσκληση η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**, μετά από γνωμοδότηση του οργάνου αυτού. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

#### **Ανακήρυξη μειοδότη**

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής από την αρμόδια επιτροπή ο φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού για τον έλεγχο και την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί σε σχετική πρόσκληση η οποία έχει κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια.

Η Ε.Δ.Δ. αφού αποσφραγίσει και μονογράψει κατά φύλλο τις οικονομικές προσφορές προβαίνει στην καταχώρηση αυτών σε πρακτικό το οποίο και υπογράφει.

Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κατόπιν των παραπάνω, το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, υποβάλλει σχετική γνωμοδότηση με τις προτάσεις του προς τη Οικονομική Επιτροπή (σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) η οποία και αποφασίζει για την κατακύρωση της προμήθειας με απόφασή της η οποία στη συνέχεια υποβάλλεται στην Διεύθυνση Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, για έλεγχο νομιμότητας.

Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> (Ενστάσεις)**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών.

Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη μέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Σε περίπτωση που με την παραπάνω τροποποιείται όρος της διακήρυξης, η Οικονομική Επιτροπή μεταθέτει με απόφασή της την ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού ισόχρονα με την αρχική, μετά την δημοσίευση της σχετικής τροποποιημένης διακήρυξης στις ίδιες εφημερίδες που δημοσιεύτηκε η αρχική διακήρυξη.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή, καθώς και η ένσταση επί της οικονομικής προσφοράς, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού καθώς και μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών από την Ε.Α. η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαίνεται τελικά.

3. Οι αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής επί των ενστάσεων καθώς και η απόφαση που αφορά στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στην περιφερειακή διοίκηση κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.
4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

Το πρακτικό της Οικονομικής Επιτροπής, μετά της απόφασής της επί τυχόν ενστάσεων, υποβάλλονται στην Περιφερειακή Διεύθυνση Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, προς έγκριση. Εν συνεχεία προχωράει στη σύναψη της σύμβασης με τον ανάδοχο, όπως με λεπτομέρεια φαίνεται στο άρθρο 12 της παρούσης.

Σε περίπτωση ακύρωσης ή μη διενέργειας του διαγωνισμού χωρίς να τροποποιηθεί κάποιος όρος της διακήρυξης αλλά για οποιαδήποτε άλλη αιτία,

τότε ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 2 της παρούσης.

### **Άρθρο 12°**

Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις ο ανάδοχος καλείται (άρθρο 24 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του να υπογράψει τη σχετική σύμβαση (η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 25 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης. Αν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.

### **Άρθρο 13°**

#### **(Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Της Σύμβασης Και Καλής Λειτουργίας - Ρήτρες)**

Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και για ένα έτος (12 μήνες), με δικαίωμα από την Υπηρεσία, παράτασης του συμβατικού χρόνου έως και τρεις (3) μήνες.

Πριν από την υπογραφή ή κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και καλής λειτουργίας, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς το Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- i. Την ημερομηνία έκδοσης
- ii. Τον εκδότη
- iii. Τον Δήμο στον οποίο απευθύνεται
- iv. Τον αριθμό της εγγύησης
- v. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- vi. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- vii. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.
- viii. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως
- ix. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- x. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
  - x1. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης  
Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι 1 χρόνο τουλάχιστον.

- x2. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- x3. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Επιπλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει: ότι οι υποχρεώσεις της από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν, της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση του Δήμου ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη.

Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή ο προμηθευτής θα εγγυηθεί ότι με την υπογραφή της σύμβασης τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται για τη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.

Κατά το χρόνο της εγγύησης ο προμηθευτής είναι επίσης υποχρεωμένος να κάνει με δικές του δαπάνες την άμεση αντικατάσταση κάθε υλικού που θα παρουσιάζει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας.

Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του προμηθευτή να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, αυτές θα τις κάνει ο Δήμος σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από τη Οικονομική Επιτροπή.

Αν οι πιο πάνω βλάβες ή ελαττώματα προκαλέσουν ολική ή μερική διακοπή της λειτουργίας των μηχανημάτων και αυτές οι διακοπές θα διαρκέσουν στο σύνολο τους η κάθε μια περισσότερο από πέντε (5) εργάσιμες μέρες από την επίσημη ενημέρωση του προμηθευτή από το Δήμο, αυτός θα είναι υποχρεωμένος, επιπρόσθετα με τις άλλες του υποχρεώσεις από το άρθρο αυτό να καταβάλλει στο Δήμο (εφόσον απαιτηθεί) λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας και ανεξάρτητα από υπαιτιότητά του ή όχι, το ποσό των 100,00 ευρώ ανά μηχανήμα για κάθε μέρα επιπλέον των πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Η ποινική αυτή ρήτρα θα επιβάλλεται με απόφαση Δημάρχου και το σύνολό της θα εκπίπτει από την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση που η παράδοση των ειδών πραγματοποιηθεί εκπρόθεσμα (μετά την προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ειδοποίησή τους) ισχύουν οι κυρώσεις του άρθρου 33 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αναλωσίμων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

#### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>**

##### **(Εξοδα – Κρατήσεις – Εισφορές)**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης, με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με τον Φ.Π.Α. που ο προμηθευτής αναγράφει στην προσφορά του ότι επιβαρύνονται τα αναλώσιμα είδη. Σε περίπτωση ένταξης των αναλωσίμων ειδών σε ανώτερη από της προσφοράς κλίμακα του Φ.Π.Α., τη διαφορά την επιβαρύνεται ο προμηθευτής και μόνο σε περίπτωση αλλαγής εν τω μεταξύ του καθεστώτος των κρατήσεων

ή του Φ.Π.Α. κ.λ.π. θα εφαρμοσθεί η αντίστοιχη για το θέμα νομοθεσία ή οι αντίστοιχες οδηγίες των αρμοδίων Υπουργείων.

### **Άρθρο 15° (Παράδοση – παραλαβή)**

1. Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιείται τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου Καλαμάτας και στους χώρους που θα υποδεικνύονται από την υπηρεσία με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή **εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών (συμπεριλαμβανομένης και της ημέρας παραγγελίας) από την ειδοποίησή τους.**
2. Η παραλαβή θα γίνει αφού η επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα αναλώσιμα ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση που τα υπό παραλαβή αναλώσιμα δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς τότε αυτά δε θα παραληφθούν, και ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις διαφορές, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, εκτός αν η επιτροπή παραλαβής μετά και από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, κρίνει ότι τα νέα τεχνικά χαρακτηριστικά υπερκαλύπτουν όλες τις απαιτήσεις της αρχικής σύμβασης και είναι μέσα στα πλαίσια της εξέλιξης και της βελτίωσης. Στην περίπτωση δε κατά την οποία δεν είναι δυνατή – εφόσον απαιτηθεί – η αντικατάσταση των ειδών με άλλα που να πληρούν επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, οι εγγυήσεις του αναδόχου θα εκπέσουν υπέρ του Δήμου και ο ανάδοχος **κηρύσσεται έκπτωτος** κατά τα στοιχεία της προσφοράς του. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 28, 34 και 35 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.
3. Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα της αυξομείωσης των ποσοτήτων κατά 30%.

### **Άρθρο 16° (Πληρωμές)**

Η πληρωμή θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής μετά την έκδοση των νόμιμων παραστατικών (τιμολόγια) από τον προμηθευτή και την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. Η καθαρή αξία των ειδών θα υπόκειται σε κράτηση υπέρ Τ.Α.Δ.Κ.Υ. – ΤΕΑΔΥ 1,5% & Τ.Α.Δ.Κ.Υ. – ΤΠΔΥ 0,5%. Θα γίνεται παρακράτηση φόρου προμηθειών 4%. Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει το Δήμο.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ**

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Δημήτριος Μπούχαλης

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Βασιλόπουλος Αθανάσιος
2. Κουδούνης Αργύριος
3. Μπουζιάνης Παύλος
4. Μπρεδήμας Θεόδωρος
5. Πολίτης Δημήτριος
6. Στασινόπουλος Στυλιανός
7. Φαββατάς Δημήτριος
8. Φωτέας Νικόλαος

Ακριβές Απόσπασμα  
Καλαμάτα 23 Μαρτίου 2012  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ  
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)